|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progettazioni** | **Progetto Esecutivo** | | | | | | | | |
| N. di progetto: xxxx/xxxx | | | | | |  | | |
| Codice | | | | | | 5 |  |  |
| **ESE** | | | | | | 4 |  |  |
| 3 |  |  |
| N. Elaborato | | | | | rev. | 2 |  |  |
| **P** | **S** | **C** | **0** | **1** | - | 1 |  |  |
| **REV.** | **Data** | **Oggetto** |
|  | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| REDATTO: | CONTROLLATO: | APPROVATO: |

Luglio 2016

Aeroporto Milano LINATE / MALPENSA

TITOLO DELL’OPERA

Piano di Sicurezza e di Coordinamento – P.S.C.

(art. 100, D.Lgs. 81/2008 – D.Lgs. 50/2016)

Accordo quadro per la … Aeroporto di Milano Linate e Milano Malpensa – Affidamento n. xx

*(da utilizzare solo in caso di accordo quadro, altrimenti eliminare)*

**Spazio per timbro e firma dei**

**soggetti coinvolti in fase di progettazione**

**VISTO**

SICUREZZA LAVORI E INFRASTRUTTURE

**NOTA BENE**

* **Il format del documento non va modificato.**
* **Tutte le voci vanno analizzate, anche per escluderne l’applicazione.**
* **Occorre porre particolare attenzione alle indicazioni riportate in rosso che dovranno essere sviluppate/integrate o eliminate.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | |
| **INDICE** |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **1.** Premessa | | |  | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **2.** Identificazione dell’opera e del contesto del cantiere | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **3.** Programmazione del lavori | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **4.** Area di cantiere: organizzazione e logistica | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **5.** Prescrizioni operative e misure generali di coordinamento, di prevenzione e di protezione in relazione a fattori/rischi connessi all’attività di cantiere | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **6.** Procedure complementari e di dettaglio al P.S.C., da esplicitare nel P.O.S., ove la particolarità delle lavorazioni le richiedano | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |
| **7.** Disposizioni generali in ambito aeroportuale | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **8.** Gestione delle emergenze | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **9.** Adempimenti delle imprese e dei lavoratori autonomi | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **10.** Informazioni aggiuntive per il Coordinatore per l’Esecuzione | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| **11.** Cooperazione, coordinamento ed informazione | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **12.** Costi per la sicurezza aggiuntivi / interferenziali | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **13.** Informazioni di carattere generale | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **14.** Allegati | |  | | | | | |  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 1** | – | PREMESSA |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 1.1** | – | Scopo e modalità di redazione del documento |

**Nota Bene:** se il P.S.C. è riferito ad uno dei contratti di manutenzione straordinaria, inserire i capoversi seguenti.

Gli interventi descritti nel presente documento fanno riferimento per modalità e tipologie di esecuzione a quanto previsto nel capitolato speciale d’Appalto del Contratto di Manutenzione in essere tra SEA e …

Il presente **P.S.C.** è redatto in conformità al **P.S.C. Generale** che contiene le prime indicazioni/disposizioni per la redazione dei **P.S.C. Specifici** da predisporre per ogni singolo affidamento.

Il presente documento, richiamato dall’art. 100, D.Lgs. 81/08 come **Piano di Sicurezza e di Coordinamento** (di seguito **P.S.C.**), è conforme alle previsioni dell’Allegato XV, D.Lgs. 81/08. Il piano è redatto dal Coordinatore della Sicurezza per la Progettazione, contiene le misure generali e particolari relative alla sicurezza e alla salute dei lavoratori che dovranno essere applicate dalle imprese esecutrici nelle lavorazioni previste dal presente appalto nonché le informazioni sui rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui le imprese saranno destinate ad operare.

**Il P.S.C. è costituito dall’analisi tecnica e da procedure/modalità operative correlate alla complessità dell’opera da realizzare ed alle eventuali fasi critiche del processo di costruzione, atte a prevenire o ridurre i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi i rischi particolari di cui all’Allegato XI, D.Lgs. 81/08, il cronoprogramma delle attività lavorative, nonché la stima dei costi relativi alle interferenze e agli apprestamenti collettivi di cui al punto 4, Allegato XV, D.Lgs. 81/08.**

**Il P.S.C., inoltre, è corredato da tavole esplicative di progetto, relative agli aspetti di sicurezza, che comprende planimetrie relative all’organizzazione di cantiere, alla gestione delle emergenze, alla viabilità, ecc., e ove la complessità dell’opera lo richieda, delle tavole tecniche dettagliate sugli scavi.**

Il documento fornisce altresì le misure di prevenzione e di protezione dei rischi risultanti dall’eventuale presenza simultanea o successiva delle varie imprese ovvero dei lavoratori autonomi ed è redatto anche al fine di coordinare, quando ciò risulti necessario, l’utilizzo comune di impianti, infrastrutture, mezzi logistici e di protezione collettiva.

Il **P.S.C.** non contempla invece la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese esecutrici o dei singoli lavoratori autonomi, in quanto resta immutato l’obbligo per l’appaltatore di redigere un apposito documento di valutazione dei rischi e di attuarne le misure previste (art. 18, c. 1, lett. z), D.Lgs. 81/08).

Per quanto concerne le attività legate all’appalto specifico, la valutazione dei rischi delle imprese esecutrici verrà elaborata tramite il **Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S. – art. 89, c. 1, lett. h), D.Lgs. 81/08)**, appositamente predisposto secondo quanto previsto dell’art. 96, c. 1, lett. g), D.Lgs. 81/08, da considerarsi complementare e di dettaglio del **P.S.C.** i cui contenuti sono specificati nell’Allegato XV, punto 3.2 del medesimo decreto.

Le prescrizioni contenute nel **P.S.C.** non dovranno in alcun modo essere interpretate come limitative al processo di prevenzione degli infortuni e alla tutela della salute dei lavoratori, e non sollevano l’appaltatore dagli obblighi previsti dalla normativa vigente.

**In sintesi, con il presente documento, riferito allo specifico appalto, vengono fornite:**

* **le informazioni sui rischi specifici esistenti nell’ambiente di lavoro interessato dall’appalto e le relative misure di prevenzione (tecniche, organizzative e procedurali);**
* **le modalità di gestione delle emergenze (incendio e primo soccorso);**
* **le modalità di cooperazione e coordinamento (riunioni di coordinamento);**
* **le misure adottate per eliminare/ridurre al minimo le interferenze tra le lavorazioni;**
* **il computo dei costi per la sicurezza, necessari per gli apprestamenti/mezzi e servizi di protezione collettiva e per eliminare/ridurre al minimo le interferenze tra le lavorazioni.**

L’applicazione delle disposizioni, delle procedure di lavoro e delle prescrizioni del **P.S.C.**, saranno verificate dall’impresa affidataria e dal Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione dei lavori (C.S.E.).

Il **P.S.C.** sarà aggiornato dal C.S.E., in relazione all’evoluzione dei lavori, alle eventuali modifiche intervenute e alle eventuali proposte avanzate dalle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 1.2** | – | Importo complessivo dell’opera |

|  |  |
| --- | --- |
| Importo esecuzione lavori  (comprensivo dei costi per la sicurezza  propri dell’appaltatore) | € 0000,00 |
| Costi per la sicurezza aggiuntivi/interferenziali | € 0000,00 |
| **Importo complessivo dell’opera** | **€ 0000,00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 1.3** | – | Soggetti coinvolti negli aspetti di sicurezza |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. Stazione Appaltante** | | |
| **Committente** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Responsabile dei lavori** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Progettista opere civili / strutturali** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Progettista impianti elettrici e speciali** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Progettista impianti termomeccanici** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Progettista impianti meccanici e automazione** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Direttore Lavori** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Direttore Operativo** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |
|  | | |
| **Ispettore di Cantiere** | |
| Nominativo |  | |
| Società |  | |
| Recapito |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Impresa Affidataria** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **INFO IMPRESA** | | | |  | | | | | | |
| **Ragione sociale:** | | | |  | | | | | | |
| **Prestazione fornita:** | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
|  | **Impresa Appaltatrice** | |  | |  | **Impresa Subappaltatrice** |  |  | | **Lavoratore Autonomo** |
|  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Legale Rappresentante** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Direttore Tecnico di Cantiere** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Capocantiere / Preposto** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Progettista dell’opera** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Progettista delle strutture** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Progettista impianti elettrici e speciali** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
| **Progettista impianti termomeccanici** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| **Progettista impianti meccanizzati e automazione** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza** | | | | | | | | |
| Nominativo | |  | | | | | | | | |
| Società | |  | | | | | | | | |
| Recapito | |  | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2** | – | IDENTIFICAZIONE DELL’OPERA E DEL CONTESTO DEL CANTIERE |

Da riportare anche su tavole grafiche (Allegati).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.1** | – | Descrizione sintetica dell’opera con particolare riferimento alle scelte progettuali, architettoniche, strutturali e tecnologiche legate alla sicurezza |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Secondo quanto indicato all’Allegato XV, punto 1.1.1, D.Lgs. 81/08, per **scelte progettuali ed organizzative** si intende l’insieme di scelte effettuate in fase di progettazione dal progettista dell’opera in collaborazione con il Coordinatore per la Progettazione, **al fine di garantire l’eliminazione o la riduzione al minimo dei rischi di lavoro.**

**Le scelte progettuali** sono effettuate nel campo delle tecniche costruttive, dei materiali da impiegare e delle tecnologie da adottare

**Le scelte organizzative** sono effettuate nel campo della pianificazione temporale e spaziale dei lavori.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.2** | – | Collocazione e descrizione del contesto dell’area del cantiere, condizioni ambientali al contorno, aree circostanti |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Da riportare anche su tavola grafica (riferimento capitolo 14).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.3** | – | Caratteristiche geomeccaniche ed idrogeologiche del terreno |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Breve descrizione per poter sviluppare i capitoli 5.1 e 5.2, con particolare riferimento a scavi e attrezzature pesanti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.4** | – | Presenza di edifici / ambienti con particolare esigenza di tutela |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.5** | – | Presenza di limitazioni strutturali: verticali, orizzontali, di portata (pontili, tettoie, passsaggi ristretti, grigliati, solai, montacarichi, ecc.) |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.6** | – | Presenza di linee aeree, condutture sotterranee o murate, sottoservizi in generale |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Riportare anche su tavola grafica (Allegati).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2.7** | – | Necessità di bonifica da ordigni bellici |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3** | – | PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3.1** | – | Elenco delle lavorazioni previste suddivise in fasi e sottofasi di lavoro |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Nel caso in cui le fasi di lavoro vengano raggruppate in macro interventi, riportarne su planimetria la sequenza e i relativi apprestamenti (rif. tavole grafiche – Allegati).

**L’elenco delle lavorazioni deve coincidere con quello del capitolo 3.2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3.2** | – | Rappresentazione grafica del cronoprogramma |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame tenendo conto del cronoprogramma elaborato dal progettista dell’opera solo nelle parti riguardanti le attività di cantiere.

Sequenza temporale delle fasi e sottofasi di lavoro, loro durata, individuazione delle interferenze temporali, individuazione del rapporto uomini-giorno rappresentato mediante inserimento di tre colonne nel diagramma (durate della fase/squadra tipo/rapporto uu-g). Inserire il cronoprogramma negli allegati.

**L’elenco delle lavorazioni deve coincidere con quello del capitolo 3.1.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3.3** | – | Elenco delle effettive interferenze spaziali riscontrate nel cronoprogramma dei lavori e relative prescrizioni operative e/o D.P.I. da adottare |

La rappresentazione grafica del cronoprogramma dei lavori mette in evidenza la presenza di interferenze temporali e/o spaziali tra le lavorazioni ed il periodo di esecuzione.

* Se le lavorazioni presenteranno solo sovrapposizioni temporali, indicare che non ciò non costituisce rischi per le lavorazioni in quanto le attività verranno eseguite in aree separate e ben definite tra loro.
* Se, invece, le lavorazioni presenteranno anche interferenze spaziali, indicare che di seguito verranno analizzate tali fasi ed indicate le opportune prescrizioni operative e/o D.P.I. da adottare in merito*.*

oppure

indicare che non sono previste interferenze spaziali tra le lavorazioni ed eliminare le tabelle successive.

A titolo esemplificativo, si riporta una tipologia di interferenza spaziale tra due lavorazioni. Tale esempio è inserito nel modello di tabella che dovrà essere utilizzato per l’elencazione delle effettive sovrapposizioni.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDIVIDUAZIONE DELLE INTERFERENZE SPAZIALI** | | |
| **Fase / Lavorazione** | **Fase / Lavorazione** | **Periodo interferenza** |
| Fase 3  Rimozione impianti esistenti | Fase 5  Demolizione di muratura | 1° settimana |

|  |
| --- |
| **PRESCRIZIONI / PROCEDURE OPERATIVE** |
| **Interferenza tra le fasi di lavoro n. 3 e n. 5** |
| La fase di rimozione degli impianti esistenti (fase 3), previa verifica dell’assenza della tensione elettrica, riguarda i locali 1, 2 e 3 dei quali bisognerà anche demolire le pareti divisorie al fine di creare un ambiente unico e le pareti perimetrali per creare le nuove compartimentazioni REI (fase 5).  Dall’analisi del cronoprogramma dei lavori queste due fasi di lavoro hanno una sovrapposizione sia temporale sia spaziale.  Al fine di evitare l’esecuzione di più lavorazioni che agiscono contemporaneamente, le operazioni dovranno essere svolte suddividendo la realizzazione in fasi e localizzazioni diverse.  Quindi, dividendo le suddette fasi in ulteriori sottofasi di lavoro, le attività inizieranno dal locale n. 1 con la rimozione degli impianti elettrici e tale avverrà prima di qualsiasi demolizione.  Le operazioni di demolizione inizieranno solo dopo che tecnici avranno liberato il locale n. 1, avendo terminato la rimozione degli impianti esistenti, ed avranno iniziato ad operare sugli impianti presenti nel locale n. 2.  La demolizione interesserà in primis le pareti perimetrali del locale, lasciando in sospeso la parete divisoria tra il locale n. 1 e n. 2 al fine di evitare pericoli per i tecnici impegnati nelle operazioni di rimozione degli impianti nel locale n. 2.  La demolizione della parete divisoria tra il locale n. 1 e n. 2 potrà essere eseguita solo quando i tecnici avranno terminato nel locale n. 2 e avranno occupato il locale n. 3.  La procedura di intervento sarà la stessa da utilizzare quando saranno interessati il locale n. 2 e n. 3.  Solo quando i tecnici avranno portato a termine la rimozione degli impianti esistenti (locale n. 3), le demolizioni potranno essere terminare secondo l’ordine previsto per l’intervento poiché, essendo presente un'unica impresa, non vi sarà più nessun rischio di interferenza tra le lavorazioni.  Qualsiasi variazione/sovrapposizione delle fasi di lavoro non prevista dovrà essere tempestivamente comunicata al C.S.E. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4** | – | AREA DI CANTIERE: ORGANIZZAZIONE E LOGISTICA |

I punti sotto elencati, in relazione alla complessità dell’opera, devono essere riportati anche su tavole grafiche. Riferimento tavola grafica (Allegati)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.1** | – | Recinzione di cantiere / delimitazione delle aree di lavoro |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Per ogni area delimitata, riportare la tipologia di segregazione anche su planimetria.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.2** | – | Accessi al cantiere |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Definire percorsi, varchi, accessi, modalità, ecc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.3** | – | Viabilità principale di cantiere |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

oppure

riportare che il cantiere (per la tipologia o per le ridotte dimensioni) non necessita di una propria viabilità interna.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.4** | – | Modalità di accesso dei mezzi di fornitura dei materiali |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

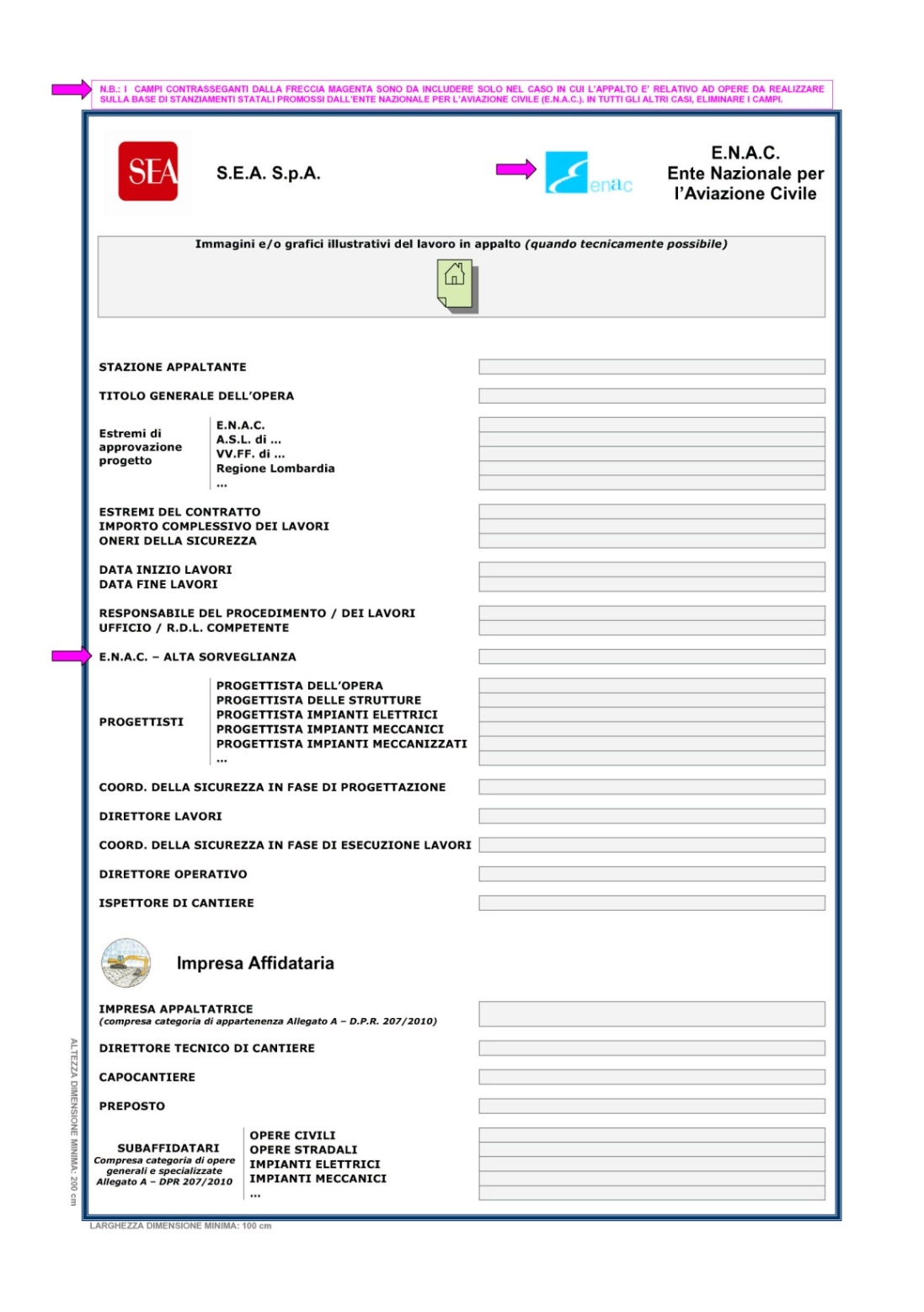
Riportare eventuali prescrizioni/raccomandazioni per la fornitura dei materiali (es. orari, percorsi, quantitativo materiale, dimensione mezzi, ecc.).

Al fine di rendere facilmente individuabile la proprietà degli automezzi adibiti al trasporto dei materiali per le attività del cantiere, la bolla di consegna del materiale indica il numero di targa e il nominativo del proprietario degli automezzi medesimi (art. 4, L. 136/10).

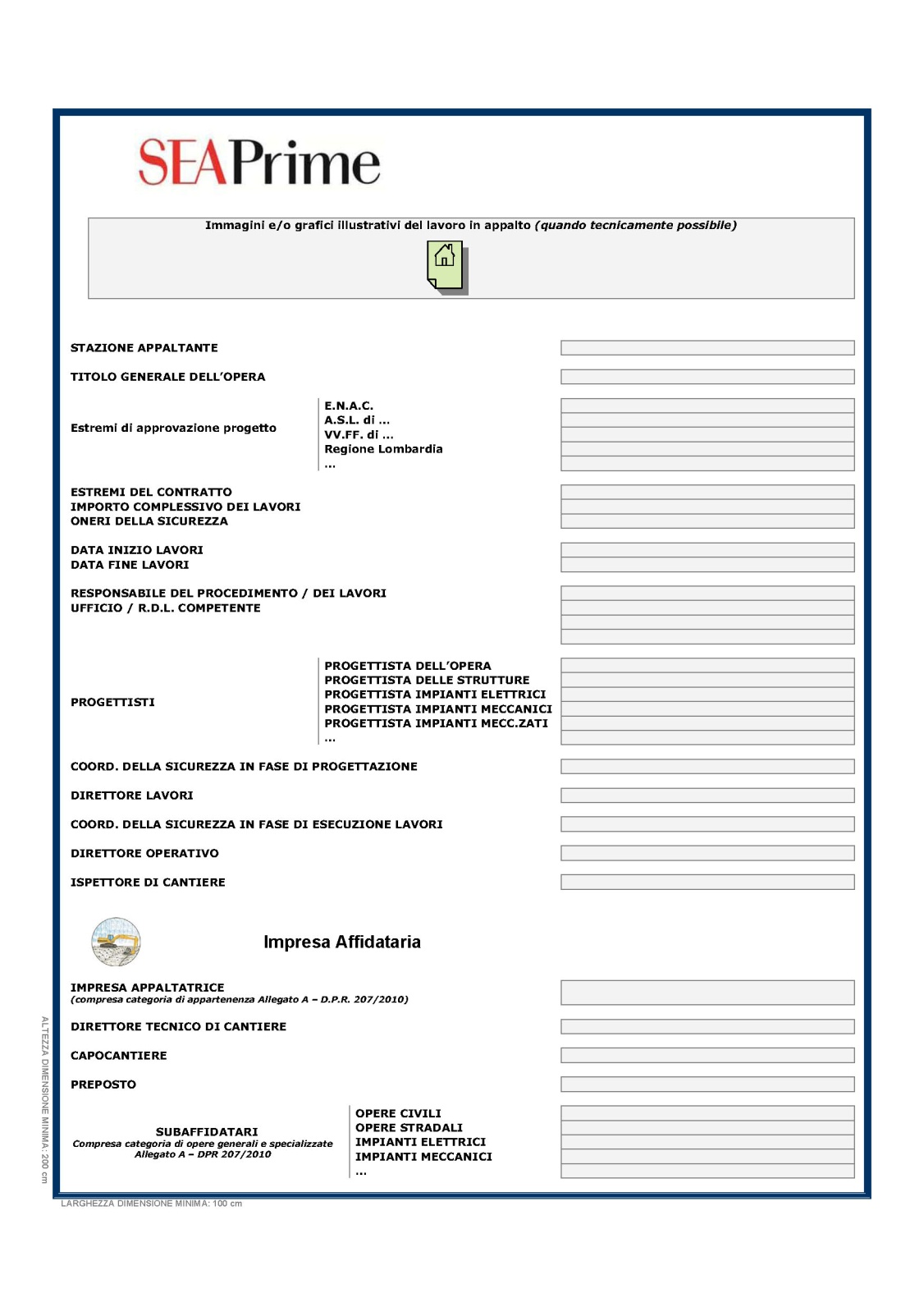
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.5** | – | informazioni al pubblico |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.5.1 | – | Cartello di cantiere |

Il cartello andrà collocato … in prossimità …



**Nota Bene:** facendo riferimento al Committente dei lavori (SEA o SEA Prime) eliminare il cartello di cantiere non pertinente.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.5.2 | – | Pannelli informativi |

In previsione di attività lavorative da effettuare all’interno delle Aerostazioni Passeggeri, in aree operative aperte al pubblico passaggio (Linate, Malpensa Terminal 1 e Terminal 2) bisogna concordare il Responsabile dei Lavori la necessità, o meno, di installare i Pannelli Informativi per lo specifico cantiere.

Nel caso in cui **non vengano** impiegati, riportare la seguente dicitura: “Per il cantiere in esame non necessitano pannelli per informazioni aggiuntive al pubblico.”, ed eliminare il resto del capitolo.

Nel caso, invece, in cui **vengano** impiegati, riportare tutto il contenuto del capitolo.

Per il cantiere in esame è prevista l’installazione di pannelli sulla cesata fissa di delimitazione dell’area di intervento, utili a fornire informazioni aggiuntive al pubblico relative ai lavori in esecuzione.

Sarà a carico dell’impresa affidataria l’approvvigionamento e l’affissione sulla cesata fissa di cantiere (generalmente in cartongesso), di pannelli riportanti informazioni sui lavori in corso di svolgimento e non saranno compresi nei costi aggiuntivi/interferenziali.

Tali pannelli informativi, poiché dedicati al pubblico, dovranno avere forma, dimensioni, grafica e contenuti secondo indicazioni della Direzione Lavori. **Ogni affissione sulla cesata dovrà essere approvata dalla Direzione Lavori**.

Di seguito sono riportati, a titolo di esempio, i pannelli informativi applicati sulle cesate in cartongesso, in occasione di lavori eseguiti all’interno dell’Aerostazione Terminal 1 di Malpensa e di Linate.



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.5.3 | – | Segnaletica di sicurezza |

La segnaletica di sicurezza necessaria è riportata sulle tavole grafiche allegate.

oppure

riportare eventuali prescrizioni ed indicare la tipologia, il numero e la collocazione della segnaletica di sicurezza necessaria e riportarla sulle tavole grafiche allegate.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.6** | – | Servizi igienico-assistenziali |

Indicare la tipologia, il numero e la collocazione, tenendo conto delle presenze contemporanee delle maestranze anche in relazione all’evoluzione del cantiere.

Da riportare anche su tavola grafica (Allegati).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.7** | – | Dislocazione degli impianti tecnici di cantiere |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.1 | – | Eventuali impianti messi a disposizione dal Committente |

Il committente non mette a disposizione impianti (elettrico, illuminazione, ventilazione, ecc.), ma solo punti di allaccio.

oppure

da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.2 | – | Impianto elettrico da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Evidenziare se al cantiere necessita un impianto dedicato e come deve essere realizzato.

oppure

indicare che per il cantiere non sarà previsto un impianto elettrico dedicato in quanto si utilizzeranno solo utensili portatili.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.3 | – | Impianto di messa a terra da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Evidenziare se al cantiere necessita un impianto dedicato e come deve essere realizzato.

oppure

indicare che per il cantiere non sarà previsto di un impianto di messa a terra dedicato.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.4 | – | Impianto di protezione dalle scariche atmosferiche da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Evidenziare se al cantiere necessita un impianto dedicato e come deve essere realizzato.

oppure

indicare che per il cantiere non sarà previsto di un impianto di protezione dalle scariche atmosferiche dedicato.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.5 | – | Impianto di illuminazione da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

**L’illuminazione da prevedere e computare è quella relativa alle parti comuni** (es. passaggi, uscite di sicurezza, ecc.).

**L’illuminazione del posto di lavoro è onere del datore di lavoro dell’impresa, anche se prevista e richiesta nel P.S.C.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.6 | – | Impianto di ventilazione da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.7 | – | Impianto idrico da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.7.8 | – | Impianto fognario da allestire a cura dell’impresa |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.8** | – | Zone a specifica destinazione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.1 | – | Eventuali aree concesse dal Committente per uso uffici (logistica remota) |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.2 | – | Zone di carico e scarico |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Indicare le modalità, le prescrizioni, la collocazione e riportare su planimetria.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.3 | – | Zone/magazzini di deposito attrezzature e di stoccaggio materiale |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Indicare le modalità, le prescrizioni, la collocazione e riportare su planimetria.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.4 | – | Zone di stoccaggio e modalità di gestione dei rifiuti, detriti e macerie |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Indicare le modalità, le prescrizioni, la collocazione e riportare su planimetria.

Valutare anche in occasione di zone temporanee significative.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.5 | – | Zone/magazzini di deposito di materiali pericolosi, con pericolo di incendio o di esplosione |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Indicare le modalità, le prescrizioni, la collocazione e riportare su planimetria.

Valutare anche in occasione di zone temporanee significative.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.6 | – | Postazioni di lavoro fisso |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

oppure

indicare che per il tipo di cantiere in esame non sono necessarie postazioni di lavoro fisse.

**Nota Bene: per postazione di lavoro fissa si intende la postazione per il confezionamento delle malte, per la preparazione del ferro di armatura, per il taglio dei materiali, ecc.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.8.7 | – | Eventuale impianto di betonaggio, vagliatura, pulitura, ecc. |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

oppure

indicare che per il tipo di cantiere in esame non sono necessari gli impianti citati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4.9** | – | Attrezzature e macchine |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.9.1 | – | Eventuali attrezzature e macchine messe a disposizione dal Committente |

Il committente non mette a disposizione né attrezzature né macchine, l’impresa dovrà dotarsi di mezzi propri.

oppure

da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 4.9.2 | – | Attrezzature e macchine previste |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Elenco delle attrezzature che si prevede di utilizzare ed eventuali prescrizioni per quelle che possono creare rischi significativi al cantiere.

**Non inserire schede di valutazione dei rischi propri dell’impresa.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5** | – | PRESCRIZIONI OPERATIVE E MISURE GENERALI DI COORDIANEMNTO, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE IN RELAZIONE A FATTORI/RISCHI CONNESSI ALL’ATTIVITA’ DI CANTIERE |

Di seguito vengono analizzati i fattori esterni che comportano rischi per il cantiere e i rischi che le lavorazioni di cantiere possono comportare per l’area circostante.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.1** | – | Rischio di seppellimento da valutare negli scavi |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Da riportare su tavola grafica (Allegati) la sezione degli scavi, la pendenza delle pareti e i relativi apprestamenti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.2** | – | Rischio di annegamento |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Da riportare su tavola grafica (Allegati).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.3** | – | Rischio di caduta per presenza di dislivelli o buche |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.4** | – | Rischio di caduta dall’alto |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Prescrizioni relative agli apprestamenti per i lavori in quota ed eventuali misure particolari da esplicitare nel Pi.M.U.S.

**Nota Bene: le scale portatili non costituiscono postazione di lavoro. Possono essere utilizzate per ispezioni e/o per lavorazioni di piccole entità, non continuative.**

**In alternativa occorre utilizzare un idoneo piano di lavoro o trabattello/PLE, che permetta di eseguire le lavorazioni in sicurezza.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.5** | – | Rischio di caduta materiali dall’alto |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame tenendo conto anche delle lavorazioni analizzate nel capitolo 5.4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.6** | – | Rischio di insalubrità dell’aria nei lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati (gallerie, cunicoli, vasche, pozzi neri, fogne, camini, recipienti, condutture, caldaie, ecc.) |

Nel caso in cui **non vi siano** attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati come previsto dagli artt. 66 e 121, e dall’Allegato IV, punto 3 del D.Lgs. 81/08, riportare: “Per il cantiere in esame, visto l’ambiente di lavoro, il rischio non è presente.” ed eliminare il resto del capitolo.

Nel caso, invece, in cui **vi siano** attività in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, riportare tutto il contenuto del capitolo sviluppandolo e contestualizzandolo ai lavori da eseguire.

La normativa vigente (D.P.R. 177/2011) pone particolare attenzione alla tutela della salute e della sicurezza di quei lavoratori che andranno ad operare in ambienti sospetti di inquinamento o confinati.

In tali ambienti troviamo le gallerie, i cunicoli, le vasche, i pozzi neri, le fogne, i camini, i recipienti, le condutture, le caldaie, ecc. (artt. 66, 121 e Allegato IV, punto 3, D.Lgs. 81/08).

E’ necessario limitare l’ingresso negli ambienti confinati, per quanto possibile, ed è opportuno prediligere attività lavorative che non espongano gli addetti a rischi (es. operando dall’esterno utilizzando sistemi teleguidati).

**E’ compito del datore di lavoro dell’impresa esecutrice sviluppare ed integrare nel proprio P.O.S. quanto indicato nel presente capitolo, con quanto richiesto dall’attività e dalla tipologia di ambiente confinato (luogo specifico).**

**L’analisi dei rischi** effettuata in questo capitolo **dovrà essere svolta** nuovamente dall’impresa esecutrice, **prima dell’inizio dei lavori,** al fine di identificare i pericoli specifici presenti in quel momento, tenuto conto delle possibili modifiche nel tempo delle condizioni ambientali e di lavoro iniziali (es. infiltrazione di gas metano in una condotta fognaria/scavo dovuta alla vicinanza di un gasdotto).

Nel P.O.S. l’impresa esecutrice dovrà individuare e analizzare:

* le caratteristiche dell’ambiente confinato, dei lavori che devono essere svolti e la loro durata, tenendo conto anche dei turni degli operatori;
* le modalità per delimitare l’area di lavoro;
* le modalità per accertare l’assenza di pericolo per la vita e l’integrità fisica dei lavoratori;
* le modalità con la quale effettuare una bonifica se sono presenti sostanze pericolose;
* le modalità di gestione di un’eventuale emergenza in funzione del rischio presente, dell’accesso (orizzontale, verticale, a livello del suolo o in quota), delle dimensioni e delle caratteristiche strutturali dell’ambiente confinato.

Le prescrizioni contenute nel presente capitolo da sviluppare nel P.O.S., non dovranno in alcun modo essere interpretate come limitative al processo di prevenzione degli infortuni e alla tutela della salute dei lavoratori, e non sollevano l’appaltatore dagli obblighi previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 177/11 e D.Lgs. 81/08).

**Qualsiasi attività lavorativa nel settore degli ambienti sospetti di inquinamento o confinati può essere svolta unicamente da imprese o lavoratori autonomi qualificati, in possesso di specifici requisiti (art. 2, D.P.R. 177/11).**

Le imprese esecutrici dovranno:

* applicare integralmente le disposizioni vigenti in materia di valutazione dei rischi, sorveglianza sanitarie e misure di gestione delle emergenze;
* dimostrare di essere in possesso di personale, in percentuale non inferiore al 30% della forza lavoro, che abbia esperienza almeno triennale relativa a lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati. Tale esperienza deve essere necessariamente in possesso dei lavoratori che svolgono le funzioni di preposto;
* dimostrare di aver attività di formazione e di informazione di tutto il personale, ivi compreso il datore di lavoro ove impiegato per attività lavorative in ambienti sospetti di inquinamento o confinati;
* dimostrare di aver dotato tutto il personale di D.P.I., strumentazione ed attrezzature di lavoro idonee alla prevenzione dei rischi **propri delle attività lavorative in ambienti sospetti di inquinamento o confinati;**
* dimostrare di aver effettuato attività di addestramento all’uso corretto dei dispositivi, strumentazione ed attrezzature del punto precedente e di applicazione delle procedure di sicurezza;
* dimostrare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di D.U.R.C. e di contratto collettivo di settore.

I lavoratori autonomi e le imprese familiari che operano in questo settore devono dimostrare di essere in possesso di adeguata sorveglianza sanitarie e idonea formazione/informazione (totale applicazione art. 21, c. 2, D.Lgs. 81/08).

**Nota Bene: i D.P.I., la strumentazione e le attrezzature di lavoro in dotazione al personale sono dispositivi propri delle attività lavorative in ambienti sospetti di inquinamento o confinati. Ne consegue che sarà cura del datore di lavoro provvedere alla dotazione del proprio personale e non saranno computati negli costi aggiuntivi/interferenziali previsti dal P.S.C.**

Viene di seguito analizzato l’ambiente in cui si effettueranno le attività previste nei lavori oggetto del presente P.S.C.

**In relazione all’ambiente confinato dove si svolgeranno i lavori, il C.S.P. dovrà identificare il grado di rischio presente (vedi tabella sopra riportata) e sviluppare/contestualizzare quanto di seguito indicato in colore rosso prediligendo, per quanto possibile, l’esecuzione delle lavorazioni dall’esterno.**

* descrivere brevemente le caratteristiche dell’ambiente confinato: struttura, accesso (orizzontale, verticale, a livello del suolo o in quota), ecc.;
* descrivere brevemente i lavori che devono essere svolti e la loro durata, tenendo conto anche dei turni degli operatori;
* descrivere brevemente le modalità per delimitare l’area di lavoro (rif. cap. 4.1);
* descrivere le modalità per accertare l’assenza di pericolo per la vita e l’integrità fisica dei lavoratori (es. utilizzo di strumenti che rilevano la presenza di più gas, il contenuto di ossigeno, il livello di contaminanti, il livello di esplosività, le condizioni microclimatiche, ecc.);
* indicare, in caso di sospetto di atmosfere potenzialmente esplosive, che la strumentazione dovrà rispondere al D.P.R. 126/98, recepimento Direttiva ATEX;
* indicare la necessità di ricorrere ad una ventilazione forzata o altri mezzi idonei;
* indicare la necessità di ricorrere ad una illuminazione artificiale;
* descrivere le modalità con la quale effettuare una bonifica se sono presenti sostanze pericolose;
* descrivere le modalità con la quale isolare l’ambiente confinato dal resto dell’impianto (es. chiusura e blocco serrande, valvole, saracinesche, sezionamento degli impianti elettrici, ecc.) ed installazione di opportuna segnaletica e cartellonistica per avvisare gli eventuali manutentori del fuori servizio;
* descrivere eventuali modalità particolari per la gestione di un’eventuale emergenza in funzione del rischio presente, dell’accesso (orizzontale, verticale, a livello del suolo o in quota), delle dimensioni e delle caratteristiche strutturali dell’ambiente confinato.

**Nota Bene: a titolo informativo e non esaustivo si riporta l’identificazione dei pericoli potenziali che possono essere presenti in un ambiente sospetto di inquinamento o confinato.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIZIONE** | **RISCHIO** |
| Spazio ristretto | Rischio di urto, caduta, schiacciamento, scivolamento |
| Difficoltà di accesso | Rischio di urto, caduta, scivolamento |
| Carenza/assenza di illuminazione naturale | Rischio di urto, schiacciamento, caduta |
| Carenza di ossigeno | Rischio di asfissia |
| Atmosfera ricca di ossigeno | Rischio di incendio/esplosione |
| Esposizione a sostanze tossiche | Rischio di intossicazione |
| Esposizione a sostanze corrosive o ustionanti | Rischio di ustione |
| Atmosfera potenzialmente infiammabile o esplosiva | Rischio di incendio/esplosione |
| Possibilità di temperature elevate o bassissime | Rischio di ustione, congelamento |
| Possibilità di caduta di oggetti dall’alto | Rischio di schiacciamento, urto e tagli |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GRADO DI RISCHIO** | | **ELENCO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO**  **DI TIPOLOGIE DI AMBIENTI CONFINATI E PRESCRIZIONI MINIME DA ADOTTARE** | |
|  | |  | |
| **BASSO** | **Descrizione** | * **CUNICOLI TECNICI PRATICABILI** * **GALLERIE TECNICHE** * **CAVIDOTTI** * **CAMERETTE INTERRATE per distribuzione elettrica** * **CAMERETTE PIT 400 Hz** * **FOSSE ASCENSORI** * **FOSSE IMPIANTO E.T.V. E BILANCE MERCI** * **Ecc.** | |
| **Possibili rischi presenti** | * **Caduta** * **Annegamento** * **Condizioni microclimatiche sfavorevoli** * **Elettrocuzione** * **Ustioni, congelamento** * **Asfissia** | |
| **Misure di sicurezza minime** | * L’accesso deve essere consentito solo previa verifica delle condizioni di accesso e di salubrità dell’ambiente di lavoro; * Se le condizioni non dovessero essere accettabili bisognerà passare ad un livello di rischio superiore (medio/alto) con la conseguente applicazione delle relative procedure di sicurezza da sviluppare nel P.O.S.; * L’accesso deve essere consentito solo a personale formato ed informato sulle specifiche lavorazioni; * Nel P.O.S. l’impresa deve predisporre una procedura di soccorso da attuare in caso di emergenza ed il personale ne deve essere informato; * Proibire l’ingresso a chi non sia autorizzato. | |
|  |  |  | |
| **MEDIO** | **Descrizione** | * **CUNICOLI TECNICI PRATICABILI di dimensioni ridotte** * **CAVIDOTTI** * **CAMERETTE INTERRATE per distribuzione elettrica** * **FOSSE ASCENSORI** * **FOSSE IMPIANTO E.T.V. E BILANCE MERCI** * **Ecc.** | |
| **Possibili rischi presenti** | * **Caduta** * **Annegamento** * **Condizioni microclimatiche sfavorevoli** * **Elettrocuzione** * **Asfissia** | |
| **Misure di sicurezza minime** | * L’accesso deve essere consentito solo a personale specializzato in possesso di formazione, informazione ed addestramento come previsto dal D.P.R. 177/11, informato sulle operazioni da compiere; * Prima dell’accesso, l’impresa deve effettuare una misurazione della concentrazione di ossigeno (tramite ossimetro / gas-alert) che deve risultare pari al 21% in volume d’aria; * Qualora si accerti la presenza di gas infiammabili o esplosivi, l’impresa dovrà provvedere alla bonifica. Quando possa esservi dubbio sulla pericolosità dell’atmosfera, l’attrezzatura da utilizzare per le lavorazioni dovrà rispondere al D.P.R. 26/98 (Direttiva ATEX); * Prima dell’accesso all’ambiente, se necessario, l’impresa deve garantire una adeguata ventilazione (es. ventilazione forzata) da mantenere costante per tutto il tempo di permanenza, incluse le pause temporanee; * Prima dell’accesso all’ambiente, se necessario, l’impresa deve garantire una adeguata illuminazione (es. illuminazione artificiale) da mantenere costante per tutto il tempo di permanenza, incluse le pause temporanee; * Prima di ogni ingresso (più volte nell’arco dell’attività lavorativa) l’impresa dovrà effettuare sempre il controllo della concentrazione di ossigeno; * Il personale deve indossare l’imbracatura di sicurezza e deve essere dotato di sistema di comunicazione con l’esterno (es. radio); * All’esterno dell’ambiente l’impresa deve garantire la presenza di un idoneo sistema di salvataggio per il recupero delle persone in caso di emergenza (es. treppiede con argano di recupero); * All’esterno dell’ambiente deve essere sempre presente una persona in continuo contatto con l’addetto alla lavorazione tramite sistema di comunicazione con l’interno (es. radio); * Nel P.O.S. deve essere predisposta una procedura di soccorso da attuare in caso di emergenza ed il personale ne deve essere informato; * Nel caso in cui, data la natura delle lavorazioni (saldature, uso di fiamme libere, produzioni di polveri, uso di solventi, ecc.), il livello di rischio iniziale possa essere suscettibile di un incremento, bisognerà sempre valutare nuove procedure di lavoro idonee a contenere il rischio specifico e integrarle nel P.O.S. * Proibire l’ingresso a chi non sia autorizzato. | |
|  |  |  |  |
| **ELEVATO** | **Descrizione** | * **POZZI DI SOLLEVAMENTO/ACQUE NERE** * **DISOLEATORI TIPO 1 a ciclo continuo** * **DISOLEATORI TIPO 2 con vasca di prima pioggia** * **CUNICOLI ISPEZIONE ACQUE METEORICHE** * **CUNICOLI TECNICI PRATICABILI di dimensioni ridotte** * **VASCHE ANTINCENDIO** * **SERBATOI GASOLIO** * **SERBATOI KILFROST/SAFEGRIP** * **SERBATOI E CISTERNE IN GENERE** * **Ecc.** | |
| **Possibili rischi presenti** | * **Asfissia** * **Intossicazione** * **Caduta** * **Annegamento** * **Condizioni microclimatiche sfavorevoli** * **Rischio biologico** * **Esplosione/incendio** * **Elettrocuzione** * **Ustioni/congelamento** | |
| **Misure di sicurezza minime** | * L’accesso deve essere consentito solo a personale specializzato in possesso di formazione, informazione ed addestramento come previsto dal D.P.R. 177/11, informato sulle operazioni da compiere; * Per l’accesso devono essere utilizzati idonei D.P.I. per la protezione delle vie respiratorie e per attività con potenziale rischio di annegamento (autorespiratore, maschera con tubo a rifornimento d’aria, ecc.); * Qualora si accerti la presenza di gas infiammabili o esplosivi, l’impresa dovrà provvedere alla bonifica. Quando possa esservi dubbio sulla pericolosità dell’atmosfera, l’attrezzatura da utilizzare per le lavorazioni dovrà rispondere al D.P.R. 26/98 (Direttiva ATEX); * Il personale deve indossare un adeguato indumento protettivo e l’imbracatura di sicurezza; * All’esterno dell’ambiente l’impresa deve garantire la presenza di un idoneo sistema di salvataggio per il recupero delle persone in caso di emergenza (es. treppiede con argano di recupero); * All’esterno dell’ambiente deve essere sempre presente una persona in continuo contatto visivo con l’addetto alla lavorazione; * Nel P.O.S. deve essere predisposta una procedura di soccorso da attuare in caso di emergenza ed il personale ne deve essere informato. * Proibire l’ingresso a chi non sia autorizzato. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.7** | – | Rischio di instabilità delle pareti nei lavori in gallerie, cunicoli, ecc. |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.8** | – | Rischio dovuto alla presenza / produzione di liquidi, polveri, fibre, vapori, gas, odori o altri inquinanti aerodispersi |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.9** | – | Rischio di incendio / esplosione connessi alle lavorazioni e ai materiali pericolosi utilizzati in cantiere |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.10** | – | Rischio derivante dall’uso e/o presenza di sostanze chimiche e/o di prodotti chimici |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.11** | – | Rischio derivante dalla presenza e/o produzione di rumore |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.12** | – | Rischio di elettrocuzione |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame, anche in considerazione del capitolo 2.6 (riferimento tavole grafiche dei sottoservizi).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.13** | – | Rischio di investimento |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 5.13.1 | – | Rischio di investimento da veicoli circolanti nell’area di cantiere e in zone adiacenti interferenti |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CAPITOLO 5.13.2 | – | Rischio di investimento durante attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare (viabilità ordinaria, lavori stradali ed autostradali ) |

Nel caso in cui **non siano** previsti lavori stradali con presenza di traffico veicolare, riportare: “Per il cantiere in esame, visto le attività da svolgere, il rischio non è presente.” ed eliminare il resto del capitolo.

Nel caso, invece, in cui **siano** previsti lavori stradali con presenza di traffico veicolare, riportare tutto il contenuto del capitolo sviluppandolo e contestualizzandolo alle attività da eseguire.

Le lavorazioni svolte in luoghi con presenza di traffico veicolare (viabilità ordinaria, lavori stradali ed autostradali), interventi eseguiti in emergenza (es. incidenti stradali) unitamente alle fasi di installazione, di disinstallazione e di manutenzione della segnaletica di cantiere costituiscono attività lavorative comportanti un rischio derivante dall’interferenza con il traffico veicolare.

Il cantiere stradale, in generale, focalizza principalmente il rischio di investimento delle persone che lavorano su strada, ovvero situazioni oggettivamente ad alto rischio di accadimento.

Con il Decreto Interministeriale del 4 marzo 2013, **vengono regolamentate le modalità di apposizione, integrazione e revisione della** **segnaletica per la delimitazione di cantieri stradali** in presenza di traffico veicolare.

**L’Allegato I del Decreto riporta i criteri minimi di sicurezza da rispettare per le succitate modalità.** Possono essere utilizzatealtre metodologie di consolidata validità, come ad esempio le Linee Guida INAIL – Revisione 2011.

La segnaletica della zona di intervento deve avere le caratteristiche di cui all’art. 3 del “Disciplinare tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziati per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo” approvato con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 10 luglio 2002.

Da sviluppare e contestualizzare in relazione alla zona di intervento.

Ai datori di lavoro delle imprese esecutrici è richiesto, nelle attività di apposizione della segnaletica per la delimitazione di cantieri stradali in presenza di traffico veicolare, di **applicare** i **criteri minimi di sicurezza di cui all'allegato I** del Decreto, e di **darne evidenza nei P.O.S.**

Nell’allegato I del Decreto Interministeriale vengono dettagliati i criteri minimi da adottare nella stesura delle procedure operative di lavoro.

I datori di lavoro delle imprese esecutrici devono altresì assicurare che ciascun **lavoratore addetto** alle predette attività riceva un'informazione, una formazione ed un addestramento di durata e contenuti minimi coerenti con quanto disciplinato nell’Allegato II al Decreto interministeriale.

I datori di lavoro devono garantire per tutta la durata delle predette lavorazioni, la presenza di un **preposto** tenuto alla guida ed al controllo dell'esecuzione delle operazioni (**dalla presegnalazione di inizio intervento fino alla fine dei lavori**) che deve essere adeguatamente formato (Allegato II, Decreto Interministeriale).

In relazione alla corretta esecuzione delle procedure di apposizione della segnaletica stradale, ciascun lavoratore addetto dovrà essere dotato di Dispositivi di Protezione Individuale ad alta visibilità (come da norma UNI EN 471) in base alla tipologia di strada in cui andrà a lavorare. Precisamente:

* **Classe 3** per strade di categoria A, B, C, D;
* **Classe 2** per strade E, F, ed extraurbane;
* **Classe 1 NON AMMESSI.**

I veicoli operativi di cui all’articolo 38 del Regolamento Codice della Strada, devono essere segnalati, con **dispositivi supplementari a luce lampeggiante, o pannelli luminosi, o segnali a messaggio variabile, ovvero la combinazione di questi segnali**, in relazione alla categoria della strada e alla tipologia di intervento.

**NOTA BENE: gli apprestamenti necessari per la posa di delimitazioni di cantieri stradali e la segnaletica utilizzata per il rifacimento di segnaletica orizzontale (verniciatura) sono da considerarsi costi propri dell’appaltatore e quindi da non computare nel P.S.C..**

**Il P.S.C. dovrà prevedere solo i costi relativi alla delimitazione di cantieri stradali.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.14** | – | Rischio dovuto a condizioni atmosferiche avverse ed a sbalzi eccessivi di temperatura |

Si allega scheda di definizione degli accorgimenti minimi che dovranno essere presi in considerazione dalle imprese esecutrici in caso di evenienza e aggiornate in relazione allo stato dei luoghi.

|  |  |
| --- | --- |
| **EVENTO ATMOSFERICO** | **CHE COSA FARE** |
| In caso di forte pioggia e/o  di persistenza della stessa | * Sospendere le lavorazioni in esecuzioni ad eccezione di getti di opere in c.a. o di interventi di messa in sicurezza di impianti macchine attrezzature o opere provvisionali. * Ricoverare le maestranze negli appositi locali e/o servizi di cantiere. * Prima della ripresa dei lavori procedere a:  1. verificare se presenti la consistenza delle pareti degli scavi. 2. Verificare la conformità delle opere provvisionali. 3. Controllare che i collegamenti elettrici siano attivi ed efficaci. 4. Controllare che le macchine e le attrezzature non abbiano subito danni. 5. Verificare la presenza di acque in locali seminterrati.  * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere; * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |
|  |  |
| In caso di forte vento | * Sospendere le lavorazioni in esecuzioni ad eccezione di getti di opere in c.a. o di interventi di messa in sicurezza di impianti macchine attrezzature o opere provvisionali. * Ricoverare le maestranze negli appositi locali e/o servizi di cantiere. * Prima della ripresa dei lavori procedere a:  1. verificare la consistenza delle armature e puntelli degli scavi. 2. Controllare la conformità degli apparecchi di sollevamento. 3. Controllare la regolarità di ponteggi, parapetti, impalcature e opere provvisionali in genere.  * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere. * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |
|  |  |
| In caso di neve | * Sospendere le lavorazioni in esecuzioni ad eccezione di getti o di interventi di messa in sicurezza di impianti macchine attrezzature o opere provvisionali. * Ricoverare le maestranze negli appositi locali di ricovero e/o servizi di cantiere. * Prima della ripresa dei lavori procedere a:  1. Verificare la portata delle strutture coperte dalla neve, se del caso, sgombrare le strutture dalla presenza della neve; 2. Verificare se presenti la consistenza delle pareti degli scavi; 3. Verificare la conformità delle opere provvisionali; Controllare che i collegamenti elettrici siano attivi ed efficaci; 4. Controllare che le macchine e le attrezzature non abbiano subito danni; 5. Verificare la presenza di acque in locali seminterrati.  * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere; * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |
|  |  |
| In caso di gelo | * Sospendere le lavorazioni in esecuzione. * Prima della ripresa dei lavori procedere a:  1. Verificare gli eventuali danni provocati dal gelo alle strutture, macchine e opere provvisionali; 2. Verificare se presenti la consistenza delle pareti degli scavi. 3. Verificare la conformità delle opere provvisionali. 4. Controllare che i collegamenti elettrici siano attivi ed efficaci. 5. Controllare che le macchine e le attrezzature non abbiano subito danni. 6. Verificare la presenza di lastre di ghiaccio in locali seminterrati.  * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere; * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |
|  |  |
|  |  |
| In caso di forte nebbia | * All’occorrenza sospendere le lavorazioni in esecuzione; * Sospendere l’attività dei mezzi di sollevamento (gru e autogrù) in caso di scarsa visibilità; * Sospendere, in caso di scarsa visibilità, l’eventuale attività dei mezzi di movimento terra, stradali ed autocarri. * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere; * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |
|  |  |
| In caso di freddo con temperature sotto zero e/o particolarmente rigide | * All’occorrenza sospendere le lavorazioni in esecuzione; * Ricoverare le maestranze negli appositi locali di ricovero e/o servizi di cantiere. * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere, * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |
|  |  |
| In caso di forte caldo con temperature oltre i 35° | * All’occorrenza sospendere le lavorazioni in esecuzione; * Riprendere le lavorazioni a seguito del raggiungimento di una temperatura accettabile. * La ripresa dei lavori deve essere autorizzata dal preposto a seguito delle verifiche tecniche e dell’eventuale messa in sicurezza del cantiere; * Sviluppare/contestualizzare con eventuali ulteriori indicazioni. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.15** | – | Rischi legati alla presenza di terzi estranei alle attività di cantiere (passeggeri, visitatori, operatori aeroportuali, ecc.) |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.16** | – | Rischio derivante dall’eventuale riscontro di ordigni bellici |

In caso di ritrovamento di ordigni bellici, o sospettati come tali, l’impresa esecutrice deve interrompere le lavorazioni ed avvisare la Direzione Lavori che si attiverà per gli adempimenti del caso.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.17** | – | Rischio derivante dall’eventuale riscontro di materiale a matrice amiantifera |

In caso di ritrovamento di materiali a matrice amiantifera, o sospettati come tali, l’impresa esecutrice deve interrompere le lavorazioni ed avvisare la Direzione Lavori che si attiverà per gli adempimenti del caso.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.18** | – | Rischio derivante dalla presenza di campi elettromagnetici |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame, con riferimento alla mappatura dei rischi/pericoli per aree omogenee.

Normalmente i valori rilevati sono ampiamente al di sotto dei limiti previsti dalla normativa vigente.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.19** | – | Rischio derivante dalla presenza di attività lavorative locali e/o impianti fissi in funzione |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.20** | – | Rischio derivante da estese demolizioni o manutenzioni |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.21** | – | Rischi particolari legati al periodo del “Ramadan” |

Particolare attenzione va posta alla programmazione delle lavorazioni durante il mese del Ramadan, nono mese del calendario Islamico.

Durante tale periodo, il Corano stabilisce l’obbligo del digiuno come atto basilare di culto, obbligatorio per tutti i musulmani tranne che per alcune categorie di persone. Il digiuno dura dalle prime luci dell’alba fino al tramonto.

I lavoratori musulmani durante il Ramadan vanno supportati poiché la loro condizione di digiuno e di stile di vita porta a una serie di possibili rischi durante l’attività lavorativa, quali: **disidratazione, ipoglicemia, perdita di coscienza.**

Il testo Unico della Sicurezza (D.Lgs. 81/08) indica una serie di obblighi per il datore di lavoro e per i lavoratori:

* **DATORE DI LAVORO:**
* **Valutare** tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, compresi quelli riguardanti “**gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari**” e quindi anche al rischio di danni da calore tipico delle attività svolte in ambiente aperto nei periodi di grande caldo estivo. Vanno considerati anche i rischi collegati alle **differenze di genere, all’età e alla provenienza da altri paesi**;
* **Programmare** misure di prevenzione che integrino le condizioni tecniche produttive dell’azienda nonché l’influenza dei fattori dell’ambiente (come temperatura ed umidità dell’aria) e dell’organizzazione del lavoro;
* **Sottoporre** i lavoratori a controllo sanitario;
* **Fornire** ai lavoratori i necessari ed idonei dispositivi di protezione individuale;
* **Garantire** ai lavoratori sufficiente ed adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza;
* **Verificare** se i propri lavoratori aderiscono al Ramadan, soprattutto se affetti da patologie croniche come il Diabete.
* **LAVORATORI:**
* **Informare** i datori di lavoro se si sta seguendo il Ramadan;
* **Osservare** le **disposizioni** e le **istruzioni** impartite dal datore di lavoro, o da un suo responsabile (Direttore Tecnico di Cantiere, Capocantiere/Preposto), ai fini della protezione collettiva ed individuale;
* **Utilizzare** correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze ed i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza e di protezione messi a loro disposizione;
* **Segnalare immediatamente** al datore di lavoro, o ad un suo responsabile, le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di sicurezza e di protezione, nonché qualsiasi **eventuale condizione di pericolo** di cui vengano a conoscenza;
* **Sottoporsi** ai controlli sanitari previsti dalla norma o disposti dal Medico Competente;
* **Non compiere** di propria iniziativa operazioni manovre che non sono di competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
* **Partecipare** ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro.

I lavoratori più a rischio sono quelli che lavorano all’aperto o comunque in ambienti di lavoro caratterizzati da elevata temperature ed umidità dell’aria, considerando anche il **marcato impegno fisico (es. operai impiegati nei cantieri edili e stradali).**

Sono inoltre da ritenere maggiormente suscettibili i lavoratori affetti da malattie metaboliche ed endocrine (diabete mellito, distiroidismo, ecc.), cardiovascolari, epatiche, i soggetti più anziani o coloro che seguono particolari trattamenti terapeutici.

**Il datore di lavoro, in considerazione del periodo del Ramadan e dei lavoratori che ne aderiscono, dovrà predisporre nel proprio P.O.S. una procedura operativa di sicurezza che tenga conto:**

* del particolare rischio al quale i soggetti incaricati di eseguire determinate operazioni sono esposti (accesso cunicoli, accesso cisterne, accesso ambienti confinati pericolosi, lavori in altezza, guida di mezzi, ecc.);
* delle condizioni climatiche (temperatura dell’aria ed umidità elevate);
* dello sforzo fisico richiesto;
* dei fattori individuale delle persone coinvolte (età, tipologia corporea, sesso, assunzione di farmaci, condizioni cliniche generali del soggetto, ecc.);
* dei dispositivi di protezione individuale;
* **di un piano di lavoro idoneo a garantire una distribuzione dei carichi e delle pause di lavoro che tenga conto del digiuno dei propri lavoratori.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5.22** | – | Ulteriori eventuali fattori / rischi non previsti nell’elenco |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 6** | – | PROCEDURE COMPLEMENTARI E DI DETTAGLIO AL P.S.C. DA ESPLICITARE NEL P.O.S., OVE LE PARTICOLARITA’ DELLE LAVORAZIONI LE RICHIEDANO |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame. Riportare il titolo della procedura richiesta ed eventuali indicazioni preliminari per la stesura,

oppure

indicare che non necessitano procedure ed eliminare la tabella con gli esempi.

|  |  |
| --- | --- |
| **PROCEDURE PARTICOLARI E DI DETTAGLIO RICHIESTE** |  |
| **6.1 ATTIVITA’ DI RIMOZIONE DI MATERIALI PERICOLOSI**  ed eventuali indicazioni preliminari per la stesura della procedura | |
| **6.2  PIANO DI MONTAGGIO / SMONTAGGIO DI ELEMENTI IN CARPENTERIA METALLICA, ELEMENTI IN C.A. PRECOMPRESSO, ECC.**  ed eventuali indicazioni preliminari per la stesura della procedura | |
| **6.3   ATTIVITA’ LAVORATIVE CON PRESENZA DI GRU INTERFERENTI**  ed eventuali indicazioni preliminari per la stesura della procedura | |
| **6.4 ATTIVITA’ DI SCAVO IN AREE CON PRESENZA DELL’IMPIANTO H.R.S.**  ed eventuali indicazioni preliminari per la stesura della procedura | |
| **6.5 PIANO DI DEMOLIZIONE O MANUTENZIONE**  con riferimento alle eventuali indicazioni preliminari indicate al capitolo 5.19 | |
| **6.6   ALTRE INDICAZIONI DA SVILUPPARE IN RIFERIMENTO AL SITO AEROPORTUALE**  ed eventuali indicazioni preliminari per la stesura della procedura | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 7** | – | DISPOSIZIONI IN AMBITO AEROPORTUALE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 7.1** | – | Disposizioni Enti di Stato aeroportuali |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Ordinanze E.N.A.C., permessi di accesso alle aree doganali, disposizioni Polizia di Stato, procedura articoli proibiti, ecc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 7.2** | – | Disposizioni / Procedure Gestore Aeroportuale |

Da sviluppare e contestualizzare in relazione al cantiere in esame.

Procedura lavorazioni a caldo, procedura accesso aree segregate BHS, ecc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 8** | – | GESTIONE DELLE EMERGENZE |

**Nota Bene:** il C.S.P., in fase di redazione del P.S.C., dovrà sostituire e/o integrare e comunque contestualizzare tutte le parti di colore rosso.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 8.1** | – | Sistema di gestione delle emergenze |

**Nell’ambito dei cantieri la gestione delle emergenze è posta a carico dell’impresa affidataria.**

**Ogni situazione di emergenza deve essere comunicata tempestivamente anche alla Sala Operativa Security SEA, anche se l'emergenza è sotto controllo o si è conclusa positivamente.**

**L'impresa affidataria, per ogni singolo cantiere, ha l'obbligo di assicurare un SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE** unitario, integrato e costantemente adeguato all’evoluzione della realtà di cantiere. Dovrà promuovere e garantire il coordinamento e la cooperazione, anche in riferimento all’art. 26 del D.Lgs. 81/08, con le persone presenti sui luoghi di lavoro (subappaltatori, lavoratori autonomi, lavoratori distaccati, fornitori, collaboratori a qualunque titolo, persone comunque presenti nel cantiere).

**L'impresa affidataria deve coordinarsi con il C.S.E**. affinché il **SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE** sia comune per tutte le imprese e per i lavoratori autonomi operanti in cantiere. Detto sistema dovrà prevedere anche il coordinamento con eventuali Enti/Società presenti o confinanti con il cantiere in essere.

**L’impresa affidataria deve designare il Coordinatore delle Emergenze** che sarà costantemente presente in cantiere. Il soggetto designato dovrà assicurare per tutta la durata dei lavori, l'applicazione di quanto previsto nel Sistema di Gestione delle Emergenze e in caso di pericolo, gestirà e coordinerà gli interventi necessari per affrontare la situazione di emergenza.

**Tutte le imprese esecutrici adottano il Sistema di Gestione delle Emergenze dell’impresa affidataria** definendo nel proprio **P.O.S.** quanto di loro competenza (Allegato XV, punto 3.2.1, D.Lgs. 81/08), in riferimento anche a quanto esplicitato dall’ art. 18, D.Lgs. 81/08. Pertanto, ogni datore di lavoro di ciascuna impresa esecutrice adotta le misure necessarie per la sicurezza e la salute dei lavoratori, e in particolare designa preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza.

**Si ricorda che gli scali aeroportuali, ai sensi del D.M. 10/03/1998, sono considerati ad ELEVATO RISCHIO DI INCENDIO.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 8.2** | – | Lotta antincendio, evacuazione dei lavoratori e primo soccorso |

**Tutti gli incendi e i casi di infortunio, indipendentemente dalla tipologia o dalla patologia, devono essere immediatamente segnalati con il sistema più rapido.**

**La formazione e l’informazione del personale dovrà essere adeguata al rischio di incendio ELEVATO (D.M. 10/03/98) e al GRUPPO A per il primo soccorso (D.M. 388/03).**

L’impresa affidataria dovrà necessariamente prevedere ed indicare un **SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE**, che intende adottare dal quale si dovrà individuare:

* il Coordinatore delle Emergenze, che avrà il compito di coordinare le squadre individuate dalle imprese esecutrici;
* le squadre di emergenza per la lotta antincendio e primo soccorso definite dalle singole imprese esecutrici (in riferimento agli obblighi di cui all’art. 18, D.Lgs. 81/08);
* le modalità di gestione delle squadre;
* le modalità di gestione delle attrezzature in dotazione;
* le modalità di gestione dell’emergenza incendio, evacuazione dei lavoratori, primo soccorso e di attuazione delle stesse;
* modalità di chiamata dei soccorsi esterni.

La/le squadre di emergenza individuate avranno il compito di intervenire nelle situazioni di pericolo. L’impresa affidataria comunicherà al C.S.E. l’aggiornamento dei nominativi degli addetti alla gestione dell’emergenza, attraverso l’organigramma del sistema di gestione delle emergenze.

**L’impresa affidataria coordinate con le relative imprese subappaltatrici/esecutrici si dovranno organizzare al fine di far fronte all’emergenza incendio prioritariamente all’interno della propria organizzazione definita con il** **SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE** **interno e:**

1. **qualora si riscontrino gravità superiori, attivare i Vigili del Fuoco aeroportuali e/o i Vigili del Fuoco del Corpo Nazionale ed informare dell’evento la Sala Operativa Security SEA;**
2. **qualora si riscontrino infortuni/malori, attivare il servizio sanitario SEA e/o il Servizio Sanitario Nazionale, successivamente informare il C.S.E./D.L. dell’infortunio avvenuto.**

L’impresa affidataria dovrà dotare il cantiere di efficaci mezzi di comunicazione (es. realizzazione di un impianto telefonico destinato all’emergenza o sistema radiomobile, ecc.).

L’appaltatore inoltre, dovrà prevedere eventuali avvisatori acustici e/o luminosi da attivare in caso di emergenza al fine di poter diffondere l’informazione a tutti i presenti della situazione di pericolo in corso.

Nell’area di lavoro o nell’area logistica del cantiere dovranno essere definiti i punti strategici per il coordinamento dell’emergenza, ossia dove dovranno essere ubicati:

* mezzo di comunicazione (es. telefono di emergenza);
* l’eventuale comando remoto dell’avvisatore acustico e/o luminoso di emergenza;
* un pacchetto di medicazione conforme alla normativa vigente;
* l’elenco dei numeri telefonici di emergenza;
* uno o più punti di raccolta del personale dove il Coordinatore delle Emergenze effettuerà l’appello;
* gli estintori con la relativa segnaletica;

L’impresa affidataria dovrà provvedere all’installazione di estintori in numero adeguato in relazione alle dimensioni del cantiere ed al rischio di incendio valutato. La tipologia e la quantità del prodotto estinguente dovrà essere correlata al rischio rappresentato dai prodotti combustibili, alla tipologia di lavorazioni da effettuarsi, ai materiali impiegati e all’ambiente di lavoro.

Durante i lavori in cui occorra utilizzare fiamme libere, attrezzi che producono scintille o scorie incandescenti (es. saldatura, molatura, taglio, uso di fiamme libere) è necessario applicare una procedura operativa al fine di prevedere e prevenire l’eventuale insorgere di situazioni pericolose.

Nelle occasioni sopraccitate verranno verificate, dall’impresa affidataria congiuntamente alle imprese esecutrici interessate le condizioni di sicurezza per effettuare i lavori programmati e prevenire i rischi di incendio o esplosione conseguenti a tali operazioni.

Se il cantiere interessa aree già operative, dovrà essere coinvolto il responsabile/referente della conduzione/manutenzione dell’impianto/ambiente SEA,

SEA S.p.a., in qualità di Gestore Aeroportuale, ha già previsto due disposizioni di sicurezza da attivare in relazione alle:

* lavorazioni a caldo in ambito del piazzale aeromobili;
* lavorazioni a caldo in ambienti confinati (aerostazioni, edifici ausiliari, ecc.).

**AEROPORTO DI LINATE:**

* + - è presente una caserma dei Vigili del Fuoco Aeroportuali posizionata a lato della pista di volo;
    - è presente un presidio di Pronto Soccorso Aeroportuale operativo 24 ore, ubicato nelle immediate vicinanze dell'Aerostazione Passeggeri.

**AEROPORTO DI MALPENSA:**

* + - è presente una caserma dei Vigili del Fuoco Aeroportuali posizionata centralmente alle due piste di volo;
    - sono presenti due presidi di Pronto Soccorso Aeroportuale operativi 24 ore, ubicati:
      * a quota -5.22 del Terminal 1,
      * presso l'Aerostazione Passeggeri del Terminal 2.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 8.3** | – | Organigramma del sistema di gestione delle emergenze |

**Coordinatore delle Emergenze**

**Appaltatore**

**Sig. Bianco**

Cell. 335-123456

**Squadra Gestione Emergenze**

**AA**

**AP**

**CapoSquadra**

**Sig. Rosso**

Cell. 335-123456

**Squadra**

**AA**

**AP**

**Sig. X**

**AP**

**Sig. Y**

**AA**

**Sig. W**

**Sig. Z**

**AA**

**Subappaltatore**

**AP**

**Sig. Y**

**Sig. Verde**

Cell. 335-123456

**CapoSquadra**

**Squadra Gestione Emergenze**

**Squadra**

**AA**

**Sig. X**

**AP**

**AA**

**Sig. W**

**Sig. Z**

**AA**

**AA**

**AA**

**AA**

**Sig. W**

**Sig. X**

**AP**

**Sig. Y**

**AP**

**Sig. Azzurro**

Cell. 335-123456

**CapoSquadra**

**Squadra Gestione Emergenze**

**Subappaltatore**

**Squadra**

**AA**

**AP**

**Sig. Z**

**LEGENDA**

Addetto Antincendio

**AA**

Addetto Pronto Soccorso

**AP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 8.4** | – | Numeri telefonici di emergenza |

**Nota Bene:** eliminare la tabella non di pertinenza.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AEROPORTO DI MILANO LINATE** | | | |
|  |  | |  |
| **Ente** | **Telefono**  **Aeroportuale** | **Soccorso**  **Pubblico** | **Telefono**  **Cellulare** |
|  |  |  |  |
| SEA – Security e Servizi Generali | **02.7485.2280** |  |  |
| SEA – Duty Manager | **02.7485.3477** |  |  |
| SEA – Guasti Elettrici | **02.7485.2300** |  |  |
| SEA – Guasti Idraulici | **02.7485.2297** |  |  |
| SEA – Pronto Soccorso Aeroportuale | **02.7485.2222** | **118** |  |
| SEA – Direzione Lavori | **………** |  | **………** |
| SEA – Coord. Sicurezza Esecuzione | **………** |  | **………** |
| ATA – Centrale Operativa | **02.70205510** |  |  |
| SEA Energia – Centrale Operativa | **02.7485.3431** |  |  |
| Vigili del Fuoco | **02.7485.2777** | **115** |  |
| Polizia di Stato | **02.7485.2710** | **113** |  |
| Carabinieri | **02.7485.2705** | **112** |  |
| Guardia di Finanza | **02.716410** | **117** |  |
| U.O. Territoriale (E.N.A.C.) | **02.7485.7318** |  |  |
| Torre di Controllo (E.N.A.V.) | **02.70143203** |  |  |
| Sanità Aerea | **02.7560760** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AEROPORTO DI MILANO MALPENSA** | | | |
|  |  | |  |
| **Ente** | **Telefono**  **Aeroportuale** | **Soccorso**  **Pubblico** | **Telefono**  **Cellulare** |
|  |  |  |  |
| SEA – Security e Servizi Generali | **02.748.62999** |  |  |
| SEA – Duty Manager | **02.748.62313** |  |  |
| SEA – Control Room Manutenzione | **02.748.63450** |  |  |
| SEA – Pronto Soccorso Aeroportuale | **02.748.64444** |  |  |
| SEA – Direzione Lavori | **………** |  | **………** |
| SEA – Coord. Sicurezza Esecuzione | **………** |  | **………** |
| SEA Energia – Centrale Operativa | **02.748.67150** |  |  |
| Vigili del Fuoco | **02.7485.4777** | **115** |  |
| Polizia di Stato | **02.58584500** | **113** |  |
| Carabinieri | **0331.781209** | **112** |  |
| Guardia di Finanza | **0331.796394** | **117** |  |
| U.O. Territoriale (E.N.A.C.) | **02.748.67726** |  |  |
| Torre di Controllo (E.N.A.V.) | **02.58586050** |  |  |
| Sanità Aerea | **02.58583411** |  |  |
| Stazione Ferroviaria F.N.M.E. | **02.748.67215** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 9** | – | ADEMPIMENTI DELLE IMPRESE E DEI LAVORATORI AUTONOMI |

**- Adempimenti**

L’impresa affidataria dovrà prendere visione del **P.S.C.** e potrà proporre al C.S.E., integrazioni e modifiche secondo le proprie esperienze e le reali condizioni di cantiere.

Le proposte integrative, qualora approvate dal C.S.E., costituiranno oggetto di aggiornamento e revisione del **P.S.C.** stesso.

L’impresa affidataria dovrà predisporre prima della consegna dei lavori, e comunque prima dell’inizio dei lavori, il **P.O.S.** redatto, conformemente al modello predisposto da SEA, in riferimento al cantiere interessato (art. 89, c. 1, lett. h), D.Lgs. 81/08), per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell’organizzazione del cantiere e nell’esecuzione dei lavori, e trasmetterlo al C.S.E., il quale potrà chiederne modifiche e/o integrazioni (art. 101, c. 3, D.Lgs. 81/08).

L’impresa affidataria è tenuta, prima dell'inizio delle attività, a designare gli **Addetti alla Gestione dell'Emergenza** (addetti primo soccorso, antincendio e all'evacuazione rapida dal cantiere) al fine di costituire il **Sistema di Gestione delle Emergenze** previsto nel presente PSC.

**L’impresa affidataria, ed in generale tutte le imprese esecutrici, devono assicurare che:**

* **il proprio personale non esegua lavori che esulino dalla propria competenza;**
* **nell’area di lavoro acceda solo il personale autorizzato e sia vietato l’accesso a persone estranee alle lavorazioni;**
* **vengano rispettate tutte le norme di accesso e di circolazione previste dalla normativa vigente e dalle indicazioni riportate nei P.S.C.**

Per ogni affidamento e prima dell’inizio dei lavori, l’impresa affidataria dovrà trasmettere il **P.S.C.** alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi (art. 101, c. 2, D.Lgs. 81/08).

Prima dell’inizio dei rispettivi lavori, ciascuna impresa esecutrice trasmette il proprio **P.O.S.** all’impresa affidataria (art. 101, c. 3, D.Lgs. 81/08).

L’impresa affidataria verificherà la congruenza dei **P.O.S.** delle imprese esecutrici rispetto al proprio, prima della trasmissione dei suddetti **P.O.S.** al C.S.E. (art. 97, c. 3, lett. b), D.Lgs. 81/08).

I lavori avranno inizio dopo l’esito positivo delle verifiche del C.S.E. in merito ai **P.O.S.** presentati.

**Nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, le imprese esecutrici devono attenersi, esigendolo anche dai propri dipendenti, alle prescrizioni contenute nel Piano di Sicurezza e di Coordinamento, nel proprio Piano Operativo di Sicurezza e alle indicazioni fornite dal C.S.E.**

*N.B.: Il subappalto è un contratto fra appaltatore e subappaltatore cui è estraneo il committente, nonostante l'autorizzazione.*

**Le forniture con posa in opera e i noli a caldo, anche se non configurabili come subappalti, vengono espletati tramite lavorazioni nel cantiere, di conseguenza ricadono nell’obbligo della redazione del P.O.S.**

L’impresa appaltatrice, fornirà ai lavoratori autonomi le informazioni necessarie tenendo conto dell’analisi dei rischi e delle misure definite nel **P.S.C.,** garantendo la cooperazione e il coordinamento con gli stessi. Dovranno essere utilizzati i moduli appositamente predisposti, quali *“Dichiarazioni dei lavoratori autonomi in merito al rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*.

Il lavoratore Autonomo dovrà:

* partecipare alle riunioni di coordinamento convocate dal C.S.E.;
* cooperare e coordinarsi con l’impresa affidataria, i datori di lavori delle imprese esecutrici e gli altri lavoratori autonomi presenti in cantiere;
* recepire le prescrizioni date dal C.S.E.;

Le mere forniture di materiali e/o attrezzature in un cantiere, non ricadono nell’obbligo di redazione del **P.O.S.** (circolare n° 4/07, Ministero del Lavoro), in quanto le imprese, pur presenti in cantiere non eseguono i lavori riportati nell’Allegato X del D.Lgs. 81/08.

Le esigenze di sicurezza devono essere soddisfatte tramite l’applicazione dell’art. 26 del D.Lgs. 81/08 (scambio di informazioni, coordinamento delle misure e procedure di sicurezza, cooperazione nelle fasi operative).

Di conseguenza, spetta all’impresa richiedente la fornitura, informare il fornitore sugli aspetti di sicurezza, attingendo anche, se necessario, dai piani di sicurezza.

In sostituzione del **P.O.S.**, dovranno essere utilizzati i moduli appositamente predisposti, quali **“Dichiarazioni dei datori di lavoro in merito al rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.**

Particolare attenzione dovrà essere posta, per le attività svolte durante la fornitura di calcestruzzo, per le quali, in sostituzione del **P.O.S.**, dovranno essere utilizzati i moduli appositamente predisposti, quali **“Piano di coordinamento per addetti operatori di mezzi speciali per la fornitura di calcestruzzo (autopompa)”.**

**- Segnalazione infortuni**

L’appaltatore è tenuto, in caso di un evento dannoso, ovvero di un infortunio occorso in cantiere sia in relazione ad un proprio dipendente sia a un lavoratore appartenente ad una delle imprese esecutrici, a comunicare l’evento al D.L./C.S.E. al fine di poter attuare le verifiche del caso e le necessarie misure di prevenzione e protezione conseguenti.

**- Tessera di riconoscimento o registro**

Secondo quanto disposto dall’art. 18, c. 1, lett. u) e dall’art. 21, c. 1, lett. c) del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. viene consolidato l’obbligo per i datori di lavoro e per i lavoratori autonomi di munire il personale occupato di apposita tessera di riconoscimento.

**- Organigramma di cantiere**

L’appaltatore dovrà predisporre un organigramma nel quale viene definita l’organizzazione del cantiere, comprensivo dei soggetti con compiti inerenti la sicurezza.

L’organigramma dovrà riportare la gerarchia delle figure preposte e nominate per il cantiere specifico, sia dell’appaltatore, sia delle imprese esecutrici (subappalti, noli a caldo, forniture, lavoratori autonomi, ecc.).

Tale schema dovrà essere aggiornato in relazione all’andamento del cantiere.

**- Cartello di Cantiere e Notifica Preliminare**

Nelle immediate vicinanze dell’ingresso principale dell’area di cantiere, dovrà essere affisso il *“cartello di cantiere”* (Circ. Min. LL.PP. n° 1729/90). (rif. cap. 5.5.1).

L’appaltatore è tenuto ad esporre in cantiere, in maniera ben visibile, copia della Notifica Preliminare (e i relativi aggiornamenti) e a custodirla a disposizione degli Enti di Controllo territorialmente competenti (A.S.L. e D.P.L.).

L’appaltatore dovrà provvedere all’aggiornamento costante dei dati e a mantenere i cartelli sempre leggibili e in buono stato di conservazione.

**- Responsabile di cantiere (Direttore Tecnico di Cantiere, Capocantiere)**

L’impresa appaltatrice dovrà garantire la costante presenza del Direttore Tecnico di Cantiere e/o di un Capocantiere-Preposto che saranno i referenti principali del C.S.E.

Nel caso in cui il Direttore Tecnico di Cantiere sia impossibilitato alla presenza in cantiere o alla reperibilità, l’impresa dovrà tempestivamente comunicarlo al C.S.E. provvedendo contestualmente a fornire il nominativo ed i recapiti telefonici della persona che lo sostituirà.

Ogni impresa esecutrice, prima dell’inizio dei lavori, dovrà riportare sul **P.O.S.** il nominativo del proprio Responsabile di Cantiere (Capocantiere).

**In particolare il Direttore Tecnico di Cantiere o il Capocantiere/Preposto:**

* vigila sull’osservanza dei piani di sicurezza;
* organizza il cantiere e la gestione degli impianti presenti;
* coordinare e sorveglia le maestranze;
* si attiene all’esecuzione del progetto, del **P.S.C.** e delle successive disposizioni impartite dalla Direzione Lavori e dal C.S.E.;
* impiega materiali di qualità e di caratteristiche e dimensioni richieste dal **P.S.C.**;
* provvede all’installazione di apprestamenti per la prevenzione infortuni;
* provvede all’installazione di apprestamenti per la prevenzione incendi;
* vigila sull’apprestamento di quanto necessario ad evitare infortuni sul lavoro e danni a terzi;
* esegue il lavoro in conformità del contratto, della concessione edilizia, delle istruzioni della Direzione Lavori e del C.S.E., in osservanza di tutte le norme in materia di sicurezza;
* effettua tutte le prove e verifiche richieste per la sicurezza;
* allontana gli operai, o altri subalterni, che si rendessero colpevoli di negligenza, imprudenza, imperizia;
* richiede istruzioni alla Direzione Lavori e al C.S.E. nei casi dubbi e propone varianti per la migliore riuscita dell’opera;
* determina, in accordo con la Direzione Lavori e il C.S.E., i periodi di sospensione delle opere per fatti climatici o per forza maggiore e comunque segnala ogni causa di eventuale protrazione dei termini;
* è garante della custodia del cantiere;
* vigila sull’ordine e sulla pulizia del cantiere facendo allontanare detriti e residui derivanti dalle lavorazioni;
* verifica l’integrità della recinzione di cantiere;
* verifica che la segnaletica di sicurezza sia sempre ben visibile, non venga rimossa, sia quella richiesta dai piani di sicurezza ed eventualmente ne propone al C.S.E. l’integrazione;
* è tenuto a verificare e a disporre che tutto il personale operante in cantiere (dipendenti impresa appaltatrice, dipendenti imprese esecutrici, lavoratori autonomi) indossi ed esponga in chiara evidenza la tessera di riconoscimento.

**- Accesso di visitatori in cantiere**

L’accesso al cantiere dei visitatori (committente, tecnici del committente, tecnici istituzionali, ecc.), dovrà essere autorizzato dal Direttore Tecnico di Cantiere dell’impresa affidataria e/o dalla Direziona Lavori.

Per quanto riguarda i visitatori, tecnici del Committente, tecnici istituzionali, tecnici di imprese, con compiti legati al cantiere, essi dovranno essere muniti almeno di calzature di sicurezza con suola imperforabile, elmetto, gilet ad alta visibilità e di tutti gli eventuali D.P.I. previsti nelle varie zone di lavorazione.

I visitatori, prima di accedere al cantiere, dovranno presentarsi al Capocantiere/Preposto che valuterà se interrompere alcune lavorazioni e fornirà indicazioni rispetto ad eventuali aree non accessibili, e che gli accompagnerà durante la visita, salvo diverse disposizioni della Direzione Lavori.

In caso di ispezione dell’Organo di Vigilanza o del Comitato Paritetico Territoriale, il Direttore Tecnico di Cantiere o il Capocantiere informerà tassativamente il C.S.E. e accompagnerà i tecnici nella visita valutando la necessità di sospendere le lavorazioni che potrebbero rappresentare dei rischi per le persone in sopralluogo.

L’impresa appaltatrice metterà a disposizione nell’ufficio di cantiere, elmetti protettivi e di gilet al alta visibilità per i visitatori.

**- Chiusura del cantiere durante i periodi feriali/festivi, notturni, festività, ecc.**

L’impresa appaltatrice in occasione della chiusura del cantiere (giorni feriali/festivi, fascia notturna, festività, ecc.) procederà, a propria cura e spese, alla messa in sicurezza del sito di lavoro.

In particolare dovrà:

* controllare che le recinzioni, le cesate, gli sbarramenti e le eventuali delimitazioni atte ad evitare l’ingresso in cantiere di esterni e/o terzi siano presenti, in buono stato e ben fissate lungo tutto il perimetro del cantiere;
* segnalare l’area di cantiere mediante appropriata segnaletica, il divieto di ingresso ai non addetti ai lavori, la presenza di eventuali scavi/aperture e i pericoli in genere;
* disattivare l’alimentazione elettrica di eventuali attrezzature/macchine (betoniere, seghe circolari, gru, ecc.) presenti in cantiere;
* verificare l’arretramento del carrello della gru fino alla torre e togliere il blocco al fine di garantire alla gru stessa una rotazione libera;
* confinare i materiali e le attrezzature in modo sicuro in apposite aree di stoccaggio e deposito ben delimitate e protette o in appositi magazzini;
* verificare il funzionamento dei dispositivi di emergenza installati in via temporanea e provvisoria durante l’esecuzione dei lavori;
* verificare la chiusure degli ingressi;
* verificare che le baracche e i servizi igienico-assistenziali di cantiere siano lasciti in condizioni di sicurezza (alimentazione elettrica disattivata, adduzione idrica chiusa, ecc.);
* verificare che le baracche di cantiere non siano state installate in adiacenza delle recinzioni di cantiere, soprattutto se si tratta di recinzione “doganale”, al fine di evitare l’ingresso in cantiere di persone non autorizzate;
* verificare che l’eventuale personale addetto alla guardiania e/o controllo del cantiere, durante la chiusura, sia a conoscenza di tutte le procedure previste per tale periodo e sia in possesso dei recapiti e dei numeri telefonici dei Responsabili di Cantiere per eventuali necessità in caso di emergenze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 10** | – | INFORMAZIONI AGGIUNTIVE PER IL COORDINATORE PER L’ESECUZIONE |

Di seguito sono riportati gli adempimenti minimi richiesti al C.S.E. in base all’organizzazione aziendale di SEA S.p.A.

Il C.S.E. aggiornerà il **P.S.C.** in relazione all’evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute. L’aggiornamento avverrà tramite i verbali redatti in sede di riunione di coordinamento periodica o anche tramite verbali di sopralluogo, comunicazioni nonché da allegati (planimetrie, foto, ecc.).

Il C.S.E. dovrà mantenere aggiornato l’anagrafica di cantiere (predisposta dal C.S.P. in fase di redazione del P.S.C.), integrandola con i dati delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi che interverranno nella realizzazione dell’opera oggetto dell’appalto (nominativi, numeri di emergenza, riferimenti delle sedi, nominativi e numeri di telefono dei responsabili e dei preposti, ecc.). L’aggiornamento potrà essere effettuato anche tramite le schede appositamente predisposte.

In riferimento al cap. 11.2, il Coordinatore in fase di progetto prevede le eventuali misure di coordinamento relative all’uso comune da parte di più imprese e lavoratori autonomi di: mezzi e servizi di protezione collettiva, apprestamenti, attrezzature, infrastrutture.

Il C.S.E. aggiornerà tale capitolo alle effettive misure/prescrizioni messe in atto e con i nominativi delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, preventivamente consultati, che sono tenuti ad attuarle e ne verificherà in cantiere l’effettiva applicazione.

**Il C.S.E. organizzerà una riunione di coordinamento preliminare, prima dell’inizio dei lavori, al fine di poter illustrare e definire le modalità operative, di coordinamento e di controllo che intende mettere in atto, inoltre, definirà la periodicità delle successive riunioni per adempiere a quanto indicato nel cap. 11.1.**

Il C.S.P. in fase di redazione del P.S.C., potrà inserire alcune informazioni aggiuntive, o punti di attenzione, da indicare al C.S.E. per agevolarlo nello svolgimento dei propri compiti durante la fase di esecuzione. Tali indicazioni scaturiscono dalla tipologia delle lavorazioni previste da eseguire e dal contesto stesso del cantiere.

Esempio:

* modalità di supervisione dei lavori per attività di posa di elementi prefabbricati;
* modalità di supervisione dei lavori e verifica della documentazione per attività di demolizione di estese dimensioni;
* consigli pratici per la compilazione/aggiornamento del Fasciolo in relazione ad apprestamenti collettivi di sicurezza, previsti da progetto, utili alle manutenzioni future dell’opera;
* ecc.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 11** | – | COOPERAZIONE, COORDINAMENTO ED INFORMAZIONE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 11.1** | – | Modalità organizzative della cooperazione e del coordinamento, nonché la reciproca informazione fra i datori di lavoro delle imprese e i lavoratori autonomi |

La cooperazione tra le imprese esecutrici e/o i lavoratori autonomi è sicuramente fondamentale e si traduce in una serie di accorgimenti e procedure che mettano tutti nelle migliori condizioni possibili ai fini della sicurezza e di buona riuscita del lavoro.

La cooperazione implica un aiuto reciproco tra le imprese, una collaborazione tesa ad evitare tutte le possibili fonti di rischio che una visione del cantiere a “compartimenti” potrebbe provocare.

Durante la realizzazione dell’opera, il C.S.E. provvede ad organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione attraverso le **riunioni di coordinamento (preliminare, periodiche e straordinarie)**. Attraverso le stesse riunioni, in relazione alle problematiche da affrontare, verrà verificata l’effettiva trasmissione delle informazioni tra imprese/lavoratori autonomi, ecc.

Il C.S.E. dovrà essere l’intermediario tra le parti per il raggiungimento di una soluzione che garantisca continuità alla sicurezza del cantiere.

Ogni impresa esecutrice dovrà contribuire al mantenimento in buono stato di utilizzo, avendo cura di ripristinare le condizioni iniziali ogni qualvolta, per necessità proprie di lavorazione, sarà obbligata a rimuoverne alcune parti, di ogni altra attrezzatura, mezzo, apprestamento o spazio comune a più imprese.

Le modalità organizzative saranno stabilite nelle riunioni di coordinamento alle quali tutti i rappresentanti delle imprese esecutrici (Direttore Tecnico di Cantiere, Capocantiere, Preposti) e i lavoratori autonomi sono tenuti a partecipare.

Qualora vi siano rischi particolari non previsti, dovuti ad interferenze tra lavorazioni di appalti diversi oppure tra interventi della Manutenzione Scali SEA e lavorazioni del contratto di appalto in oggetto, il C.S.E. verificherà la compatibilità della relativa parte di **P.S.C.** con l’andamento dei lavori e curerà l’aggiornamento del piano stesso e del Cronoprogramma (rif. cap. 3.2) se necessario.

|  |  |
| --- | --- |
| **- RIUNIONE DI COORDINAMENTO PRELIMINARE** | |
|  |  |
| Quando: | - Prima dell’inizio dei lavori |
| Convocati: | - Impresa appaltatrice e/o esecutrici  - Lavoratori autonomi  - Responsabile Lavori – Direttore Lavori – C.S.E. |
| Invitati: | - Progettisti  - Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza  - Responsabili U.O. SEA |
| Durante la riunione preliminare il C.S.E.:   * effettuerà l’analisi del **P.S.C.** e del **cronoprogramma**; * predisporrà il calendario delle eventuali riunioni successive e periodiche; * esaminerà le eventuali richieste delle imprese esecutrici; * effettuerà l’integrazione/variazione dei contenuti del **P.S.C.** se necessario; * verificherà la documentazione di cantiere e la relativa idoneità; * verificherà il **Sistema di Gestione delle Emergenze;** * organizzerà le modalità per la cooperazione e il coordinamento delle attività e la reciproca informazione.   Al termine dell’incontro verrà redatto un verbale che dovrà essere letto e sottoscritto da tutti i partecipanti. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **- RIUNIONE DI COORDINAMENTO PERIODICA** | |
|  |  |
| Quando: | - Secondo la periodicità stabilita nella riunione preliminare di coordinamento e secondo l'andamento dei lavori |
| Convocati: | - Impresa appaltatrice e/o esecutrici  - Lavoratori autonomi  - Direttore Lavori - C.S.E. |
| Invitati: | - Progettisti  - Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza  - Responsabili U.O. SEA |
| La presente riunione ha lo scopo di verificare periodicamente l'andamento dei lavori, dare attuazione alla cooperazione fra i soggetti del cantiere, mantenere una costante informazione e coordinamento fra le attività.  In tale occasione verrà anche verificata ed eventualmente aggiornata la tempistica delle lavorazioni con particolare attenzione alla eventuale presenza **simultanea** o **successiva** di più imprese o lavoratori autonomi, e/o eventuali **interferenze** fra le lavorazioni stesse.  Al termine dell’incontro verrà redatto un verbale che dovrà essere letto e sottoscritto da tutti i partecipanti. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **- RIUNIONE DI COORDINAMENTO STRAORDINARIA** | |
|  |  |
| Quando: | - In caso di situazioni particolari, in caso di cantieri interferenti, in caso di presenza simultanea di più imprese. |
| Convocati: | - Impresa appaltatrice e/o esecutrici  - Lavoratori autonomi  - Direttore Lavori – C.S.E. |
| Invitati: | - Progettisti  - Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza  - Responsabili U.O. SEA |
| Tali riunioni sono convocate in occasione di possibili situazioni critiche, eventi straordinari, nuove lavorazioni non previste dai piani, interferenza tra cantieri adiacenti, ingresso in cantiere di nuove imprese.  Al termine dell’incontro verrà redatto un verbale che dovrà essere letto e sottoscritto da tutti i partecipanti. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 11.2** | – | Prescrizioni operative relativi all’uso comune da parte di più imprese e lavoratori autonomi di mezzi e servizi di protezione collettiva, apprestamenti, attrezzature, infrastrutture |

**Nota Bene: quanto di seguito riportato è un’indicazione per lo sviluppo del capitolo, il tutto andrà sostituito con le prescrizioni in oggetto se previste.**

**oppure:**

Vista la tipologia di lavorazioni, non è previsto l’uso comune da parte di più imprese e lavoratori autonomi di mezzi e servizi di protezione collettiva, apprestamenti, attrezzature, infrastrutture.

(eliminare il resto del capitolo)

**oppure:**

Pur essendo previsto l’uso comune di mezzi e servizi di protezione collettiva, apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, in relazione alla tipologia di lavorazioni da effettuare, non sono necessarie prescrizioni operative relative all’uso degli/delle stesse.

(eliminare il resto del capitolo)

In relazione all’uso comune da parte di più imprese e lavoratori autonomi di: apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva, il **P.S.C.** dovrà prevedere le relative misure di coordinamento.

**Il piano verrà aggiornato dal C.S.E. con i nominativi delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, preventivamente consultati, che sono tenuti ad attuare tali misure (rif. cap. 10).**

La regolamentazione prevista dai Coordinatori per la Sicurezza deve consentire anche:

l’individuazione di chi allestisce ed anche di chi ne deve garantire la manutenzione;

di definire le modalità e procedure di utilizzo e di verifica;

stabilire chi li deve utilizzare e quando;

E’ di norma, in riferimento all’allestimento del cantiere con le principali attrezzature e apprestamenti comuni, attribuire all’appaltatore la messa in opera ed anche la manutenzione e cura dell’efficacia, quantomeno per gli elementi principali: recinzione, ponteggio, impianto elettrico di cantiere, apparecchi di sollevamento (es. gru a torre).

In relazione a modalità e procedure di utilizzo ed a chi deve usare le attrezzature, invece, occorre definire formalmente nel **P.S.C.** alcuni aspetti significativi, in quanto usi impropri possono generare esposizione a rischio grave.

A titolo esemplificativo e non esaustivo vengono riportati alcuni esempi di modalità da rispettare e da esplicitare nel **P.S.C.**

* *… per il ponteggio è opportuno che l’utilizzo sia consentito solo previo assenso del Direttore Tecnico di Cantiere. Le imprese in subappalto autorizzate ad operare sul ponte non devono però essere in alcun modo autorizzate, anche tacitamente, ad effettuare modifiche al ponte stesso;*
* *… poiché manomissioni del ponte (come rimozioni di alcuni elementi, quali tavole, parapetti, fermapiedi, ecc.) non sono infrequenti e purtroppo espongono a rischio grave i lavoratori, è consigliabile imporre al caposquadra della ditta che opera sul ponte di percorrere tutti gli impalcati ogni giorno, prima dell’avvio delle lavorazioni, per controllare che il ponte sia completo e sicuro;*
* *... per gli apparecchi di sollevamento, è bene imporre all’appaltatore l’individuazione dell’addetto (nominativo), adeguatamente formato, incaricato ed autorizzato a manovrare, ed in assenza del quale la gru o altro dispositivo non deve essere utilizzato;*
* *… può essere opportuno il controllo obbligatorio quotidiano o a periodicità programmata per la recinzione, in particolare in quei casi in cui è estremamente importante evitare l’accesso di terzi al cantiere, specie se si tratta di soggetti che potrebbero facilmente ed inconsciamente entrare nell’area di cantiere e trovarsi esposti a rischi gravi (è il caso di cantieri adiacenti ad aree ove si trovano passeggeri, operatori aeroportuali, visitatori, ecc., che frequentano aree contigue e separate dalla sola recinzione).*

Nella tabella di seguito viene riportato un elenco indicativo e non esaustivo di apprestamenti, attrezzature, mezzi e servizi di protezione collettiva che dovranno essere oggetto di opportuna valutazioni, quando utilizzati da più imprese esecutrici e lavoratori autonomi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELENCO INDICATIVO E NON ESAUSTIVO DEGLI ELEMENTI**  **UTILI ALLA DEFINIZIONE DELLE PRESCRIZIONI OPERATIVE**  **QUANDO UTILIZZATI DA PIU IMPRESE** | | |
| **Apprestamenti** | * ponteggi | * trabattelli |
| * ponti su cavalletti | * impalcati |
| * parapetti | * andatoie |
| * passerelle | * dormitori |
| * gabinetti | * locali per lavarsi |
| * spogliatoi | * refettori |
| * locali di ricovero e di riposo | * armature delle pareti degli scavi |
| * camere di medicazione | * infermerie |
| * recinzioni di cantiere |  |
|  |  |  |
| **Attrezzature** | * seghe circolari | * betoniere |
| * gru | * autogrù |
| * argani | * elevatori |
| * macchine movimento terra | * macchine movimento terra speciali e derivate |
| * impianti antincendio | * piegaferri |
| * impianti di adduzione di acqua, gas ed energia di qualsiasi tipo | * impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche |
| * impianti elettrici di cantiere | * impianti di evacuazione fumi |
| * centrali e impianti di betonaggio | * impianti fognari |
|  |  |  |
| **Infrastrutture** | * viabilità principale di cantiere per mezzi meccanici | * aree di deposito materiali, attrezzature e rifiuti di cantiere |
| * percorsi pedonali |  |
|  |  |  |
| **Mezzi e servizi di protezione collettiva** | * segnaletica di sicurezza | * avvisatori acustici |
| * attrezzature per primo soccorso | * illuminazione di emergenza |
| * servizi di gestione delle emergenze | * mezzi estinguenti |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 12** | – | COSTI PER LA SICUREZZA AGGUNTIVI / INTERFERENZIALI |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 12.1** | – | Stima dei costi per la sicurezza aggiuntivi / interferenziali |

I **costi “aggiuntivi / interferenziali”**, sono quelli relativi alle voci, indicate dal “Committente” attraverso il **P.S.C.**, che riguardano la sicurezza generale del cantiere e che hanno un carattere di “*specificità*”, dettate dalle condizioni particolari dell’opera e del relativo ambiente, dai rischi derivanti dalla presenza simultanea di più imprese esecutrici (quindi non replicabili in nessun altro contesto) e non dalle modalità ordinarie di esecuzione dei lavori.

Di seguito è riportata una stima analitica, a corpo e/o a misura (computo metrico estimativo) dei costi per la sicurezza, relativi ad apprestamenti, attrezzature, misure di prevenzione e protezione, ecc. (art. 100, c. 1 e Allegato XV, punto 4 del D.Lgs. 81/08), ritenuti necessari a garantire, la tutela dei lavoratori dai rischi generati dal cantiere (e non dai rischi conseguenti alla propria lavorazione che andranno valutati nel **P.O.S.** e già riconosciuti nei costi propri).

Le singole voci di costo per la sicurezza, sono quelli richiamati nei vari capitoli del **P.S.C.** e sono calcolate considerando il loro costo di utilizzo, che comprende quando applicabile, la posa in opera e il successivo smontaggio, l’eventuale manutenzione e l’ammortamento.

La tabella di seguito riportata è solo a titolo esemplificativo, in alternativa può essere utilizzato il computo metrico della sicurezza generato attraverso la matrice di calcolo del listino “Costi per la sicurezza Aggiuntivi/Interferenziali”.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIZIONE** | Rif. cap. P.S.C. | Unità di misura | Quantità | Mesi di utilizzo / giorni | Costo  Unitario  (€) | Costo a corpo  (€) | **TOTALE**  **(€)** |
| Fornitura e posa in opera di ponteggio a tubi e giunti schermato con teli in PVC. Compresa fornitura, montaggio e smontaggio e relativo Pi.M.U.S.  *Costo primo mese* | 5.4 | mq | 1.000 | 1 mese | 0,00 |  | 0,00 |
| Fornitura e posa in opera di ponteggio a tubi e giunti schermato con teli in PVC. Compresa fornitura, montaggio e smontaggio e relativo Pi.M.U.S.  *Costo mesi successivi* | 5.4 | mq | 1.000 | 9 mesi | 0,00 |  | 0,00 |
| Realizzazione di recinzione da cantiere compresa di accessi costituita da pannelli metallici di rete elettrosaldata e basi in cemento, protetta da assito in legno e schermata con teli in PVC fino all’intradosso del solaio superiore da utilizzare come separazione delle aree di cantiere dalle aree operative aeroportuali | 4.1 | m | 80 |  | 0,00 |  | 0,00 |
| Linea di ancoraggio per cinture di sicurezza realizzata con aste a traliccio in acciaio zincate a caldo ancorate alla copertura con piastre e tasselli, ad una distanza reciproca di metri 6 e con cavo metallico teso tra le aste (norma UNI EN 7956), istallata sulla copertura dell’area di intervento. Comprensivo di montaggio e smontaggio ripetuto per tutta la durata dei lavori. | 5.4 | m | 200 |  | 0,00 |  | 0,00 |
| Rete di sicurezza dimensioni m 10x10, in maglia di nylon cm 6x6 diametro treccia 3 mm, fune perimetrale in nylon treccia 18 mm, sostenuta da dispositivi di aggancio ai pilastri con cravatte metalliche. Comprensiva di fornitura, montaggio e smontaggio.  *Costo primo mese* | 5.4 | m2 | 100 | 1 mese | 0,00 |  | 0,00 |
| Rete di sicurezza dimensioni m 10x10, in maglia di nylon cm 6x6 diametro treccia 3 mm, fune perimetrale in nylon treccia 18 mm, sostenuta da dispositivi di aggancio ai pilastri con cravatte metalliche. Comprensiva di fornitura, montaggio e smontaggio.  *Costo mesi successivi* | 5.4 | m2 | 100 | 4 mesi | 0,00 |  | 0,00 |
| Nolo di servizi igienici da cantiere a funzionamento chimico in cellula di polietilene. Nel prezzo sono compresi trasporti, piazzamenti, pulizie e smaltimento dei reflui.  *Costo primo mese* | 4.6 | cad. | 5 | 1 mese | 0,00 |  | 0,00 |
| Nolo di servizi igienici da cantiere a funzionamento chimico in cellula di polietilene. Nel prezzo sono compresi trasporti, piazzamenti, pulizie e smaltimento dei reflui.  *Costo mesi successivi* | 4.6 | cad. | 5 | 9 mesi | 0,00 |  | 0,00 |
| Armatura delle pareti degli scavi h > 1,50 m, (profondità max 3,5 m) costituita da tavole in legno sbatacchiate e relativi puntelli. Comprensiva di fornitura, montaggio e smontaggio. | 5.1 | m2 | 70 |  | 0,00 |  | 0,00 |
| Parapetto in legno, posizione di montanti a mx 1,80 m, alto 1,00 m dotato di due correnti e un fermapiede, posizionato lungo il perimetro degli scavi. Comprensivo di fornitura montaggio e smontaggio. | 5.4 | m | 50 |  | 0,00 |  | 0,00 |
| Predisposizione di andatola per il superamento di dislivelli verticali (piano di campagna e solai) per il passaggio di persone. La larghezza dell’andatoia dovrà essere di 120 cm, sarà costituita da montanti verticali e da tre elementi orizzontali (2 correnti e 1 fermapiede). Comprensiva di fornitura, montaggio e smontaggio | 5.3 | m | 6 |  | 0,00 |  | 0,00 |
| Protezione antisabbia con tela di juta sintetica per sabbiature, comprensiva di fornitura, montaggio e smontaggio. | 5.8 | m2 | 100 |  | 0,00 |  | 0,00 |
| Predisposizione di parapetto h = 1m con montanti e correnti in legno per aperture a pavimento (lucernari, botole, vani tecnici, ecc.) costituito da due correnti, montanti a interasse di 1,80 m, compreso fermapiede, controventi, fissaggio alle strutture. | 5.3  5.4 | m | 20 |  | 0,00 |  | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | **TOTALE**  **COSTI PER LA SICUREZZA**  **AGGIUNTIVI / INTERFERENZIALI** | | | **0,00** |

**Elenco prezzi riferito al listino ufficiale SEA per la stima dei costi aggiuntivi/interferenziali** (Edizione aprile 2016).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 12.2** | – | Liquidazione dei costi per la sicurezza aggiuntivi / interferenziali |

Il compito di liquidare i costi per la sicurezza spetta al Direttore Lavori (D.L.), come previsto dall’Allegato XV, punto 4.1.6, D.Lgs. 81/08, che liquida l’importo relativo ai costi per la sicurezza previsti, in base allo stato di avanzamento lavori, previa approvazione da parte del Coordinatore per l’Esecuzione dei lavori.

La liquidazione dei costi per la sicurezza aggiuntivi / interferenziali sarà eseguita in base all’effettiva realizzazione delle misure di sicurezza, contabilizzate su apposito libretto delle misure a cura del C.S.E.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 13** | – | INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 13.1** | – | Riferimenti normativi |

Fermo restando per l'Appaltatore la conoscenza ed il rispetto di tutta la legislazione vigente emanata in materia di prevenzione negli infortuni sul lavoro, viene di seguito riportato un elenco indicativo e non esaustivo di norme richiamate per la redazione del **P.S.C.**

**Nota Bene:** il C.S.P., in fase di redazione del P.S.C., potrà contestualizzare la tabella indicando anche i riferimenti normativi legati all’organizzazione del cantiere (es.:impianti, strutture, infrastrutture, ecc.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RIFERIMENTI NORMATIVI** | |  |
| **D.P.R. 177/2011**  Regolamento recante norme per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinanti, a norma dell'art. 6, c. 8, lett. g), D.Lgs. 81/08. | | |
| **D.P.R. 207/2010**  Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/06 recante "Codice dei contatti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alla direttiva 2004/17/CEE e 2004/18/CEE". | | |
| **D.P.R. 462/2001**  Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi | | |
|  |  | |
| **D.Lgs. 475/1992**  Attuazione della direttiva 89/686/CEE del Consiglio del 21/12/1989, in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispostivi di protezione individuale | | |
| **D.Lgs. 758/1994**  Modificazioni alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro | | |
| **D.Lgs. 235/2003**  Attuazione della direttiva 2001/45/CE relativa ai requisiti minimi di sicurezza e di salute per l'uso delle attrezzature di lavoro da parte dei lavoratori | | |
| **D.Lgs. 50/2016**  Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture | | |
| **D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.**  Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. (Testo Unico Sicurezza) | | |
| **D.Lgs. 17/2010**  Attuazione della Direttiva 2006/42/CE, relativa alle macchine e che modifica la Direttiva 95/16/CE relativa agli ascensori (Direttiva Macchine). | | |
|  | | |
| **C.M. 17.11.1980 n° 103**  Normativa disciplinante l'uso della betoniera nei cantieri | | |
| **C.M. 20.01.1982 n° 13**  Sicurezza nell'edilizia: sistemi e mezzi anticaduta, procedure e montaggio degli elementi prefabbricati in c.a. e c.a.p. | | |
| **C.M. 28.09.2006 n° 29**  Chiarimenti in merito all’art. 36-bis del D.L. 223/06 convertito in Legge n. 248/06 | | |
|  |  | |
| **D.M. 10/03/1998**  Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell’emergenza nei luoghi di lavoro | | |
| **D.M. n. 381/1998**  Regolamento recante norme per la determinazione dei tetti di radiofrequenza compatibili con la salute umana | | |
| **D.M. n. 388/2003**  Regolamento recante disposizioni sul pronto soccorso aziendale, in attuazione dell’art. 15, comma 3 del D.Lgs. 626/94 e s.m.i. | | |
| **D.M. n. 37/2008**  Regolamento concernete l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248/05, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici | | |
|  | | |
| **Decreto Interministeriale 04/03/2013**  Criteri generali di sicurezza relativi alle procedure di revisione, integrazione e apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che svolgono in presenza di traffico veicolare. | | |
|  |  | |
| **Legge n. 55/1990**  Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| **Legge n. 248/2006**  Conversione in legge, con modificazioni, del D.Lgs. 223/06, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all’evasione fiscale | | |
| **Legge n. 136/2010**  Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia. | | |
|  |  | |
| **Linee guida della Regione Lombardia**  Direzione Generale Opere Pubbliche e Protezione Civile, in collaborazione con Centredil ANCE Lombardia, FENEAL UIL, FILCA CISL, FILLEA CGIL, in materia di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili (con riferimento alle opere pubbliche) | | |
| **Linee guida ITACA**  Linee guida per l’applicazione del D.P.R. 222/03 | | |
| **Linee guida INAIL**  La sicurezza sul lavoro nei cantieri stradali - Edizione 2010. | | |
|  |  | |
| **UNI EN 795 - 2002**  Protezione contro le cadute dall'alto - Dispositivi di ancoraggio - Requisiti e prove | | |
|  |  | |
| **Determinazione n. 6/2003**  Sub-affidamenti non qualificabili come subappalti ai sensi dell'art. 18, comma 12, della legge 19 marzo 1990, n. 55. Facoltà di controllo esercitabili dalla stazione appaltante | | |
| **Determinazione n. 7/2003**  Fornitura e posa in opera di acciaio presagomato | | |
| **Determinazione n. 22/2003**  Disciplina applicabile agli appalti aventi ad oggetto la segnaletica stradale | | |
| **Determinazione n. 4/2006**  Sicurezza nei cantieri temporanei o mobili relativamente agli appalti di lavori pubblici. D.P.R. n. 222/03, art. 131 del D.Lgs. n. 163/06 | | |
| **Determinazione n. 3/2008**  Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.) e determinazione dei costi della sicurezza - L. 123/07 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. 626/94 e art. 86 commi 3-bis e 3-ter del D.Lgs. 163/06. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 13.2** | – | Glossario e acronimi |

Vengono di seguito riportate le definizioni degli acronimi che possono essere riscontrati nel corso della lettura del P.S.C.

|  |  |
| --- | --- |
| **TERMINE** | **DESCRIZIONE** |
|  |  |
| **A.S.L.** | Azienda Sanitaria Locale |
| **A.T.I.** | Associazione Temporanea di Imprese |
| **C.C.I.A.A.** | Camera Commercio Industria e Artigianato |
| **Cantiere origine** | Qualsiasi cantiere per il quale è previsto l’obbligo normativo di predisporre il Fascicolo per la prima volta, sia esso cantiere di nuova costruzione o cantiere per lavori di manutenzione non ordinaria o più in generale di interventi sull’esistente |
| **Capocantiere** | Persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell’incarico conferitogli, sovrintende alle attività lavorative e garantisce l’attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa. |
| **Committente** | Soggetto per conto del quale l’intera opera viene realizzata, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. |
| **Coordinamento di Scalo**  **(Duty Manager)** | Unità aeroportuale che svolge attività di supervisione e coordinamento, in particolare nella figura del Duty Manager, al fine di garantire il massimo rispetto dei criteri gestionali definiti per le risorse di scalo. |
| **Control Room di Manutenzione SEA** | Presidio h24 con presenza fisica di persone. Call-center per le chiamate relative alle anomalie sugli impianti/infrastrutture aeroportuali |
| **C.S.E** | Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell’opera, è il soggetto incaricato, dal committente o dal Responsabile dei Lavori, dell’esecuzione dei compiti di cui all’articolo 92 del D.Lgs. 81/08, che non può essere il datore di lavoro delle imprese affidatarie ed esecutrici o un suo dipendente o il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) da lui designato. Le incompatibilità di cui al precedente periodo non operano in caso di coincidenza fra committente e impresa esecutrice. |
| **C.S.P.** | Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione dell’opera, è il soggetto incaricato, dal committente o dal Responsabile dei Lavori, dell’esecuzione dei compiti di cui all’articolo 91 del D.Lgs. 81/08. |
| **C.P.T.** | Comitato Paritetico Territoriale |
| **Datore di lavoro** | Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore |
| **D.A.** | Direzione Aeroportuale |
| **D.L.** | Direttore Lavori. (ex articolo 148, D.P.R. 207/10) |
| **D.O.** | Direttore Operativo |
| **D.P.C.** | Dispositivi di Protezione Collettiva |
| **D.P.I.** | Dispositivi di Protezione Individuale |
| **D.P.L.** | Direzione Provinciale del Lavoro |
| **D.T.C.** | Direttore Tecnico di Cantiere: persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell’incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l’attività lavorativa e vigilando su di essa. |
| **E.N.A.C.** | Ente Nazionale per l’Aviazione Civile |
| **E.N.A.V.** | Ente Nazionale di Assistenza al Volo |
| **Fascicolo**  **(adatto alle *caratteristiche dell’opera*)** | Il documento di cui all’art. 91, c. 1, lett. b), del D.Lgs. 81/08, predisposto per un cantiere origine, con l’obiettivo di fornire alle imprese esecutrici ed ai lavoratori autonomi che eseguiranno gli eventuali lavori successivi sull’opera, informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori addetti. Il Fascicolo non è predisposto in caso di lavori di manutenzione ordinaria di cui all’art. 3, c. 1, lett. a), D.P.R. 380/01. |
| **Impresa Affidataria** | Impresa titolare del contratto di appalto con il committente che, nell'esecuzione dell'opera appaltata, può avvalersi di imprese subappaltatrici o di lavoratori autonomi. Nel caso in cui titolare del contratto di appalto sia un consorzio tra imprese che svolga la funzione di promuovere la partecipazione delle imprese aderenti agli appalti pubblici o privati, anche privo di personale deputato alla esecuzione dei lavori, l’impresa affidataria è l’impresa consorziata assegnataria dei lavori oggetto del contratto di appalto individuata dal consorzio nell’atto di assegnazione dei lavori comunicato al committente o, in caso di pluralità di imprese consorziate assegnatarie di lavori, quella indicata nell’atto di assegnazione dei lavori come affidataria, sempre che abbia espressamente accettato tale individuazione. |
| **Impresa Appaltatrice** | Soggetto che si obbliga nei confronti del Committente a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri. Nell’esecuzione dell’opera appaltata, può avvalersi di imprese appaltatrici e/o di lavoratori autonomi. |
| **Impresa Esecutrice** | Impresa che esegue un’opera o parte di essa impegnando proprie risorse umane e materiali. |
| **Impresa Subappaltatrice** | Soggetto che si obbliga nei confronti dell'appaltatore a fornire un'opera e/o una prestazione con mezzi propri. |
| **I.N.A.I.L.** | Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro. |
| **I.N.P.S.** | Istituto Nazionale Previdenza Sociale. |
| **I.S.P.E.S.L.** | Istituto Superiore Prevenzione e Sicurezza Lavoro. |
| **Lavoratore Autonomo** | Persona fisica la cui attività professionale concorre alla realizzazione dell’opera senza vincolo di subordinazione. |
| **M.C.** | Medico Competente: medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all’art. 38, c. 1, D.Lgs. 81/08, che collabora, secondo quanto previsto all’art. 29, c. 1, D.Lgs. 81/08, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti indicati nel D.Lgs. 81/08. |
| **Misure preventive e protettive ausiliarie** | Le misure preventive e protettive non incorporate all’opera e nemmeno a servizio della stessa, la cui adozione è richiesta ai datori di lavoro delle imprese esecutrici ed ai lavoratori autonomi incaricati di eseguire i lavori successivi sull’opera. |
| **Misure preventive e protettive in esercizio** | Le misure preventive e protettive previste incorporate all’opera o a servizio della stessa, per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori incaricati di eseguire i lavori successivi sull’opera |
| **NOTAM** | *Notice Airmen*. Avviso aeronautico relativo all’attivazione, modifica e/o stato di procedure, servizi e/o infrastrutture la cui tempestiva conoscenza è fondamentale per la sicurezza della navigazione aerea. |
| **Preposto** | Persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell’incarico conferitogli, sovrintende alle attività lavorative e garantisce l’attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa |
| **P.S.C.** | Piano di Sicurezza e di Coordinamento, redatto per ogni singolo lavoro: documento, di cui all’art 100, c. 1, D.Lgs. 81/08, redatto dal Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell’Allegato XV del D.Lgs. 81/08. |
| **P.O.S.** | Piano Operativo di Sicurezza, redatto da ciascuna impresa esecutrice: documento che il datore dell’impresa esecutrice redige, in riferimento al singolo cantiere interessato, ai sensi dell’art. 17, c. 1, lett. a), D.Lgs. 81/08 i cui contenuti sono riportati nell’Allegato XV, punto 3.2, D.Lgs. 81/08. |
| **P.S.S.** | Piano di Sicurezza Sostitutivo *- redatto dall'impresa appaltatrice:* redatto a cura dell’impresa appaltatrice, contiene gli stessi elementi del Piano di Sicurezza e di Coordinamento con esclusione dei costi della sicurezza (D.Lgs. 50/16 e Allegato XV, punto 3.1, D.Lgs. 81/08). |
| **R.L.** | Responsabile dei Lavori: soggetto che può essere incaricato dal committente per svolgere i compiti ad esso attribuiti dal D.Lgs. 81/08. Nel campo di applicazione del D.Lgs. 50/16, e successive modificazioni, il Responsabile dei Lavori è il Responsabile del Procedimento (R.U.P.). |
| **R.L.S.** | Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro (art. 47, D.Lgs. 81/08). |
| **R.L.S.T.** | Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriali Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale (art. 48, D.Lgs. 81/08). |
| **R.S.P.P.** | Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione: persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all’art. 32, D.Lgs. 81/08 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi. |
| **R.U.P.** | Responsabile Unico del Procedimento. |
| **Sala Operativa Security SEA** | Presidio h24 con presenza fisica di persone. Call-center per le chiamate di emergenza. Postazione strategica per la gestione della sicurezza/emergenze, opera in stretta collaborazione con le forze dell’ordine impegnate sul sedime aeroportuale |
| **S.A.L.** | Stato Avanzamento Lavori |
| **Stazione Appaltante** | Soggetto per conto del quale l’intera opera viene realizzata, indipendentemente da eventuali frazionamenti della sua realizzazione. |
| **VV.F.** | Vigili del Fuoco. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 13.3** | – | Documenti da tenere in cantiere |

**Nota Bene:** il C.S.P., in fase di redazione del P.S.C., dovrà contestualizzare la tabella di seguito riportata indicando solo i documenti necessari in relazione all’opera da realizzare.

Le eventuali righe non pertinenti dovranno essere eliminate.

Le eventuali voci non previste dovranno essere integrate.

Si riporta l’elenco indicativo e non esaustivo della documentazione da tenere in cantiere a disposizione degli Enti di Controllo che potrebbero farne richiesta durante le loro visite ispettive.

Sarà cura delle imprese esecutrici tenere copia della documentazione sempre aggiornata in cantiere. Il C.S.E., a propria discrezione, potrà prendere visione e/o verificare la documentazione.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ELENCO INDICATIVO e non ESAUSTIVO DELLA DOCUMENTAZIONE**  **DA TENERE A DISPOSIZIONE IN CANTIERE** | | |
|  |  |  |
| **1** | **DOCUMENTAZIONE GENERALE** | **NOTE** |
| 1.1 | **Iscrizione C.C.I.A.A.** | Documento anche in copia |
| 1.2 | **Libro Unico del lavoro** | Stralcio riferito ai lavoratori presenti in cantiere |
| 1.3 | **Distacco di personale** | Copia del contratto tra Distaccante e Distaccatario |
| 1.4 | **Registro Infortuni** | Documento anche in copia |
| 1.5 | **Estremi delle denunce dei lavoratori all’I.N.P.S., all’I.N.A.I.L. e alle Casse Edili** | Documento anche in copia |
| 1.6 | **Dichiarazione del contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali** | Documento anche in copia |
| 1.7 | **Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.)** | Documento anche in copia  (in corso di validità) |
| 1.8 | **Dichiarazione dell’organico**  **medio annuo distinto per qualifica** | Documento anche in copia |
| 1.9 | **Notifica Preliminare e aggiornamenti ricevuti da Responsabile Lavori** | Impresa affidataria, anche in copia, da affiggere in cantiere |
| 1.10 | **Notifica inizio lavori in galleria o per interventi in presenza di fibre di amianto** | Documento in originale  da tenere in cantiere |
| 1.11 | **Cartello di cantiere** | Da affiggere all’entrata del cantiere, da mantenere aggiornato |
| 1.12 | **Verbali ispezione e verifiche**  **Organi di Vigilanza** | Documento anche in copia |
| 1.13 | **Giornale di Cantiere** | Documento in originale |
| 1.14 | **Documento di verifica dell’idoneità tecnico professionale delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi** | Impresa affidataria, verifica dell’idoneità tecnico-professionale secondo l’Allegato XVII, D.Lgs. 81/08 |
| 1.15 | **Trasmissione del P.S.C. alle imprese esecutrici e ai lavoratori autonomi** | Imprese affidataria, copia delle lettera di trasmissione firmata per accettazione |
| 1.16 | **Indicazione dei servizi comuni alle imprese** | Impresa affidataria, copia documentazione relativa a impianto elettrico, attrezzature, baracche, ecc. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2** | **SISTEMA DI SICUREZZA AZIENDALE - D.Lgs. 81/08** | |
|  | **Nomine** | **Note** |
| 2.1 | **Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)** | Lettera di incarico, anche in copia, firmata per accettazione |
| 2.2 | **Nomina del Medico Competente** | Lettera di incarico, anche in copia, firmata per accettazione |
| 2.3 | **Designazione dei lavoratori addetti alle emergenze: primo soccorso ed antincendio per il cantiere** | Lettera di designazione, anche in copia, firmata per accettazione |
| 2.4 | **Nomina del Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza**  **(R.L.S. / R.L.S.T.)** | Risultato elezione, anche in copia |
| 2.5 | **Nomina del Direttore Tecnico di Cantiere** | Lettera di incarico, anche in copia, firmata per accettazione |
| 2.6 | **Nomina del Capocantiere** | Lettera di incarico, anche in copia, firmata per accettazione |
|  |  |  |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 2.7 | **Documento di Valutazione dei Rischi** | Copia del documento (per le imprese che hanno più di 10 dipendenti) |
| 2.8 | **Autocertificazione della**  **Valutazione dei Rischi** | Copia del documento (per le imprese che hanno meno di 10 dipendenti) |
| 2.9 | **Procedure operative ed istruzioni aziendali di sicurezza** | Documentazione anche in copia qualora presente (anche estratta dal documento di cui al precedente punto 2.7) |
| 2.10 | **Piano di Sicurezza e Coordinamento (P.S.C.)** | Impresa affidataria, copia del piano |
| 2.11 | **Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.)** | Impresa affidataria, copia dei piani |
| 2.12 | **Piano di Sicurezza Sostitutivo (P.S.S.) integrato con il Piano Operativo di Sicurezza (P.O.S.)** | Documento in originale |
| 2.13 | **Dichiarazione del lavoratore autonomo in merito al rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro** | Impresa affidataria, fornitori a piè d’opera di materiali e/o attrezzature, lavoratori autonomi, copia del documento |
| 2.14 | **Piano di Sicurezza Specifico:**   * **estese demolizioni;** * **montaggio di elementi prefabbricati;** * **rimozione e bonifica amianto (piano autorizzato da A.S.L.);** * **ecc.** | Documento, anche in copia, riferito al cantiere/lavorazione specifica |
| 2.15 | **Specifica documentazione attestante la conformità di macchina, attrezzature, opere provvisionali** | Imprese esecutrici, lavoratori autonomi, copia del documento, integrabile anche nei P.O.S. |
| 2.16 | **Dichiarazione di utilizzo di attrezzature di lavoro in conformità al Titolo III, D.Lgs. 81/08** | Lavoratori autonomi, copia del documento |
|  |  |  |
|  | **Formazione** | **Note** |
| 2.17 | **Attestato di formazione per addetti emergenza incendio ed evacuazione dei lavoratori** | Documento, anche in copia |
| 2.18 | **Attestato di formazione per addetti al primo soccorso** | Documento, anche in copia |
| 2.19 | **Attestato di formazione per Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) aziendale** | Documento, anche in copia |
| 2.20 | **Attestato di formazione per Rappresentante del Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.)** | Documento, anche in copia |
| 2.21 | **Attestato di formazione per datori di lavoro** | Documento, anche in copia |
| 2.22 | **Attestato di formazione dei lavoratori** | Documento, anche in copia |
| 2.23 | **Attestato di formazione specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro, incentrati sui rischi specifici propri delle attività svolte** | Documento, anche in copia |
| 2.24 | **Attestato di formazione dei preposti designati per il cantiere specifico** | Documento, anche in copia |
|  |  |  |
|  | **Sorveglianza Sanitaria** | **Note** |
| 2.25 | **Piano Sanitario** | Copia del  Piano di Sorveglianza Sanitaria |
| 2.26 | **Dichiarazione del Medico Competente di idoneità dei lavoratori alla mansione** | Copia idoneità lavorativa alla mansione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **3** | **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE - Titolo III, capo II, D.Lgs. 81/08** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 3.1 | **Elenco dei D.P.I. forniti ai lavoratori** | Copia del documento  (anche estratto dal documento di cui al precedente punto 2.7) |
| 3.2 | **Consegna dei D.P.I. ai lavoratori** | Copia della lettera di consegna ai lavoratori controfirmata per accettazione |
| 3.3 | **Elenco dei D.P.I. in dotazione** | Copia del documento |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **4** | **MACCHINE ED ATTREZZATURE DI LAVORO – Titolo III, capo I, D.Lgs. 81/08** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 4.1 | **Libretti uso e manutenzione per macchine marcate C.E.** | Documenti anche in copia,  per ogni attrezzatura |
| 4.2 | **Documentazione verifiche periodiche e delle manutenzioni effettuate sulle macchine e sulle attrezzature di lavoro** | Documento anche in copia,  per ogni attrezzatura |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **5** | **PRODOTTI E SOSTANZE – Titolo IX, D.Lgs. 81/08** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 5.1 | **Scheda dei prodotti e delle sostanze chimiche pericolose** | Documento anche in copia,  da richiedere al fornitore  (anche estratto dal documento di cui al precedente punto 2.7) |
| 5.2 | **Istruzioni e procedure di lavoro specifiche, uso dei dispositivi di protezione** | Documentazione distribuita ai lavoratori anche in copia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **6** | **RISCHIO RUMORE - Titolo VIII, capo II, D.Lgs. 81/08** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 6.1 | **Valutazione del livello di esposizione al rumore** | Documento integrato eventualmente con rilievi fonometrici nel cantiere specifico |
| 6.2 | **Misure adottate** | Documenti concernenti le procedure di lavoro, prescrizioni all’uso dei D.P.I., eventuale sorveglianza sanitaria |
| 6.3 | **Richiesta di deroga per l’eventuale superamento dei limiti del rumore ambientale causate da lavorazioni edili (D.P.C.M. 01/03/91 e D.P.C.M. 14/11/97)** | Relazione concernente la programmazione dei lavori e le durate delle singole attività, la documentazione tecnica delle macchine ed attrezzature utilizzate con le dichiarazioni di conformità di cui al D.Lgs. 135 del 27.01.92, se antecedenti alla Direttiva Macchine, valutazione del rischio rumore ambientale effettuato sul perimetro del cantiere e degli edifici limitrofi e planimetria del cantiere |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **7** | **PONTEGGI – Allegato VIII, punto 2, D.Lgs. 81/08** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 7.1 | **Piano Montaggio Uso e Smontaggio (P.I.M.U.S.)** | Documento, per il cantiere specifico,  (Allegato XXII, D.Lgs. 81/08) |
| 7.2 | **Autorizzazione ministeriale e relazione tecnica del fabbricante** | Documentazione anche in copia, per ogni modello presente |
| 7.3 | **Schema del ponteggio (h < 20 mt.) come realizzato** | Disegno esecutivo firmato dal capo cantiere |
| 7.4 | **Progetto del ponteggio (h > 20 mt., o composte in elementi misti o comunque difforme dallo schema tipo autorizzato)** | Progetto, relazione di calcolo e disegno firmato dal tecnico abilitato |
| 7.5 | **Progetto del castello di servizio** | Relazione di calcolo e disegno firmato dal tecnico abilitato |
| 7.6 | **Documentazione attestante esecuzione ultima verifica del ponteggio costruito** | Anche in copia  (Allegato XVIII, punto 2 e Allegato XIX, D.Lgs. 81/08 –  Circ. Min. Lav. n° 46/2000) |
| 7.7 | **Raccolta dei documenti attestanti le verifiche periodiche sugli elementi di ponteggio** | Redatto per ogni modello  (Allegato XXII, D.Lgs. 81/08 –  Circ. Min. Lav. n° 46/2000) |
| 7.8 | **Attestato di formazione per addetti al montaggio di ponteggi** | Impresa esecutrice del ponteggio, copia del documento che attestano l’attività informativa e formativa erogata |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **8** | **IMPIANTO ELETTRICO DI CANTIERE E DI MESSA A TERRA** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 8.1 | **Dichiarazione di conformità impianto elettrico e di messa a terra (D.M. 37/08)** | Documento anche in copia, completo di schema dell’impianto elettrico e di terra realizzato, della relazione dei materiali impiegati e del certificato di abilitazione dell’installatore rilasciato dalla Camera di Commercio – inviata dagli enti competenti |
| 8.2 | **Schema dell’impianto elettrico**  **e di terra** | Documento anche in copia |
| 8.3 | **Modello Unico di trasmissione dichiarazione di conformità**  **ex D.P.R. 462/01 da inviare all’ISPELS o allo Sportello Unico del Comune di pertinenza** | Documento anche in copia |
| 8.4 | **Eventuale richiesta verifica periodica in riferimento alla classificazione dell’ambiente**  **(A.S.L., I.S.P.E.L.S., Enti Certificati)** | Documento anche in copia |
| 8.5 | **Relazione di Calcolo di fulminazione** | Documento anche in copia,  firmato da tecnico abilitato |
| 8.6 | **Dichiarazione del fabbricante dei quadri elettrici di rispondenza alle norme costruttive applicabili**  **(quadri A.S.C.)** | Documentazione anche in copia, completo di schema di cablaggio |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **9** | **APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO** | |
|  | **Per apparecchi acquistati prima del settembre 1996** | **Note** |
| 9.1 | **Libretto di omologazione I.S.P.E.L.S.**  **(portata > 200 Kg)** | Documentazione anche in copia |
|  |  |  |
|  | **Per apparecchi acquistati dopo il settembre 1996** | **Note** |
| 9.2 | **Certificazione C.E. di conformità del costruttore** | Documentazione anche in copia |
|  |  |  |
|  | **In ogni caso** | **Note** |
| 9.3 | **Libretto uso e manutenzione** | Documentazione anche in copia  (per macchine marcate C.E.) |
| 9.4 | **Richiesta di verifica di prima installazione ad I.S.P.E.L.S. (portata > 200 Kg)** | Copia della richiesta per prima installazione di mezzi di  sollevamento nuovi |
| 9.5 | **Registro verifiche**  **periodiche annuali** | Redatto per ogni attrezzatura |
| 9.6 | **Richiesta di visita periodica annuale o di successiva installazione (per portata > 200 Kg) o conseguente verbale** | Da indirizzare alla A.S.L. competente nel territorio del cantiere |
| 9.7 | **Verifiche trimestrali**  **funi e catene incluse**  **quelle per l’imbracatura dei carichi** | Completa di firma del tecnico che ha effettuato la verifica |
| 9.8 | **Procedura per gru interferenti** | Copia della procedura e delle eventuali comunicazioni relative a fronte di terzi, integrabile nel P.O.S. dell’esecutore come procedura particolare |
| 9.9 | **Documentazione radiocomando gru** | Documentazione anche in copia |
| 9.10 | **Dichiarazione dell’installatore di montaggio della gru conforme alla prima installazione per lo specifico cantiere** | Documentazione anche in copia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **10** | **RECIPIENTI A PRESSIONE** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 10.2 | **Libretto uso e manutenzione** | Estratto delle avvertenze di sicurezza da trasmettere ai lavoratori interessati |
| 10.1 | **Libretto recipienti a pressione di capacità superiore a 25 lt.** | Documentazione anche in copia |
|  |  |  |
|  | **Per apparecchi acquistati dopo il maggio 2002** | **Note** |
| 10.3 | **Certificazione C.E. di conformità del costruttore** | Documentazione anche in copia |
| 10.4 | **Libretto uso e manutenzione** | Documentazione anche in copia |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **11** | **DEPOSITI DI LIQUIDI INFIAMMABILI E/O COMBUSTIBILI** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 11.1 | **Documentazione tecnica per installazione di contenitori mobili per liquidi di**  **categoria C (liquidi combustibili) per rifornimento di macchine ed automezzi all’interno dee cantieri temporanei o mobili,**  **di capacità geometrica**  **non superiore a 9000 litri** | Documentazione anche in copia |
| 11.2 | **Rilascio di C.P.I. per depositi di liquidi infiammabili e/o combustibili per capacità geometrica complessiva da 0.5 a 25 mc e superiori a 25 mc** | Documentazione anche in copia del Certificato di Prevenzione Incendi in corso di validità |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **12** | **DEPOSITI DI GAS COMBUSTIBILI IN BOMBOLE** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 12.1 | **Documentazione tecnica per depositi di gas combustibili in bombole, compressi, per capacità complessiva inferiore a 0.75 mc** | Documentazione anche in copia |
| 12.2 | **Rilascio di C.P.I. per depositi di gas combustibili in bombole, compressi, per capacità complessiva da 0.75 a 2 mc e per capacità superiore a 2 mc** | Documentazione anche in copia del Certificato di Prevenzione Incendi in corso di validità |
| 12.3 | **Rilascio di C.P.I. per depositi di gas combustibili in bombole, disciolti o liquefatti, per quantitativi complessivi da 75 Kg a 500 Kg e per quantitativi complessivi superiori a 500 Kg** | Documentazione anche in copia del Certificato di Prevenzione Incendi in corso di validità |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **13** | **RIFIUTI** | |
|  | **Documentazione** | **Note** |
| 13.1 | **Documentazione relativa ai rifiuti speciali e pericolosi** | Copia formulario di trasporto rifiuti |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 14** | – | ALLEGATI |

In relazione alla complessità dell’opera devono essere sviluppate una serie di tavole grafiche esplicative del lavoro da realizzare. Le tavole, inerenti gli aspetti di sicurezza, valutata la possibile rappresentazione, possono raggruppare più capitoli. (es. tutto il capitolo 4).

|  |  |
| --- | --- |
| **14.1** | **CRONOPROGRAMMA**  Riferimento capitolo 3. |
| **14.2** | **TAVOLA INQUADRAMENTO GENERALE**  Riferimento capitolo 2. |
| **14.3** | **TAVOLE RELATIVE ALL’AREA DI INTERVENTO: STATO DI FATTO E STATO DI PROGETTO**  Riferimento capitolo 2. |
| **14.4** | **TAVOLA DI RIEPILOGO DELLE FASI DI INTERVENTO**  Riferimento capitolo 3, se previste più fasi. |
| **14.5** | **TAVOLE DI ANALISI DELLE SINGOLE FASI DI INTERVENTO**  Riferimento capitolo 3. |
| **14.6** | **TAVOLE RELATIVE ALL’ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE**  Riferimento capitolo 4. |
| **14.7** | **TAVOLE RELATIVE ALLA SEGNALETICA DI SICUREZZA**  Rappresentazione / ubicazione, indicazioni, descrizione, ecc. |
| **14.8** | **TAVOLE RELATIVE ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZA** |
| **14.9** | **TAVOLE TECNICHE DI DETTAGLIO RELATIVE AGLI SCAVI**  Riferimento capitolo 5.1 |
| **14.10** | **TAVOLA DI ANALISI DI PARTICOLARI COSTRUTTIVI** |
| **14.11** | **TAVOLE RELATIVE AI SOTTOSERVIZI PRESENTI**  Riferimento capitolo 2.6 |
| **14.12** | **… … … … …** |