|  |  |
| --- | --- |
| Logo_impresaAEROPORTO DI MILANO LINATE / MALPENSACommittente/Stazione Appaltante: SEA S.p.A.Impresa Appaltatrice/Affidataria: denominazione impresa appaltatrice/affidataria (In caso di R.T.I. indicare anche le imprese componenti il gruppo, in caso di Consorzi indicare anche le imprese esecutrici)Impresa Mandante: denominazione impresa mandante/esecutrice (in caso di Consorzi)Accordo quadro per … Aeroporto di Milano Linate e Milano MalpensaPiano Operativo di Sicurezza Generale – P.O.S. Generale(art. 89, c. 1, lett. h), D.Lgs. 81/2008)(Allegato XV, punto 3.2, D.Lgs. 81/2008)(D.Lgs. 50/2016) | **Denominazione / Ragione sociale** |

**TIMBRO E FIRMA**

DELL’IMPRESA

AFFIDATARIA / MANDATARIA

Marzo 2022

**NOTA BENE**

* **Il format del documento non va modificato.**
* Tutte le parti di colore rosso devono essere sostituite e/o integrate e comunque contestualizzate sia al lavoro da eseguire, sia all’organizzazione che si intende adottare.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 1** | – | SCOPO DEL DOCUMENTO |

Il presente documento èredatto dall’**impresa appaltatrice/affidataria** e dalle imprese mandatarie (nel caso R.T.I.) o esecutrici (nel caso di Consorzi), in occasione della sottoscrizione di accordi quadro di appalto (lavori, servizi o forniture), quale documento contrattuale e complementare al P.S.C. Generale.

Il documento “**P.O.S. Generale**” contiene le informazioni più significative relativa all’accordo quadro, le informazioni di dettaglio verranno riportate nei P.O.S. redatti per ciascun affidamento.

Il documento riporta il nominativo dell’impresa affidataria nonché delle imprese mandanti facenti parte del gruppo R.T.I., o esecutrici nel caso di Consorzio, che partecipano alle lavorazioni.

In relazione ai vari contratti applicativi SEA redigerà P.S.C. Specifici dedicati (considerati sempre come documento contrattuale). L’Appaltatore dovrà illustrare e diffondere a tutti i soggetti interessati, quali subappaltatori, fornitori, ecc., il **P.S.C. Specifico** relativo ad ogni singolo affidamento.

**Le prescrizioni contenute nel P.S.C. Generale e nei P.S.C. Specifici non dovranno in alcun modo essere interpretate come limitative al processo di prevenzione degli infortuni ed alla tutela della salute dei lavoratori, ricordando che tali indicazioni non sollevano i datori di lavoro delle imprese dagli obblighi previsti dalla normativa vigente**

Prima dell’inizio dei rispettivi lavori ciascuna impresa esecutrice consegnerà il proprio P.O.S. all’impresa affidataria/mandataria, la quale, previa verifica della compatibilità tra di loro e della congruenza rispetto al proprio POS, li trasmetterà al C.S.E. (art. 97, c. 3, lett. b), D.Lgs. 81/08 e D.Lgs. 50/16).

Tale documento, complementare e di dettaglio del P.S.C. Specifico, dovrà contenere le informazioni specifiche per il singolo intervento con riferimento al personale impiegato (mansione e formazione), alle modalità di intervento (procedure, attrezzature e mezzi), nel rispetto della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Il Direttore Tecnico di Cantiere è responsabile del rispetto dei piani da parte di tutte le imprese esecutrici impegnate nell’esecuzione dei lavori (D.Lgs. 50/2016).

Per quanto attiene la gestione delle emergenze vengono indicati i nominativi dei **Coordinatori e degli addetti**, in possesso di adeguata formazione e abilitazione in tema di primo soccorso e antincendio; l’organigramma delle squadre per la gestione delle emergenze sarà riportato nei P.O.S. redatti per ciascun affidamento.

**L’impresa affidataria/mandataria sarà promotrice dell’informazioni/cooperazione, attuerà il primo livello di coordinamento con le imprese mandanti, esecutrici e i lavoratori autonomi.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 2** | – | DATI IDENTIFICATIVI DEL COMMITTENTE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Committente/Stazione Appaltante** |  |
| SEA S.p.A. |
|  |
| **Nominativo del Responsabile dei Lavori (R.U.P.)** |
| Verrà nominato per lo specifico affidamento |
|  |
| **Nominativo del Direttore Lavori** |  |
| Verrà nominato per lo specifico affidamento |
|  |
| **Nominativo del Coordinatore per la Sicurezza in Esecuzione (C.S.E.)** |
| Verrà nominato per lo specifico affidamento |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3** | – | ANAGRAFICA DI CANTIERE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3.1** | – | Organigramma imprese |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3.2** | – | Anagrafica del cantiere |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 3.3** | – | Dati identificativi delle imprese subappaltatrici e dei lavoratori autonomi |

Il dettaglio delle imprese esecutrici e lavoratori autonomi verrà indicato nei POS redatti per ogni singolo affidamento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 4** | – | DESCRIZIONE DELL’OPERA DA ESEGUIRE, CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA’, LAYOUT |

Data la natura del contratto in questione, gli interventi riguarderanno varie discipline (civile, impiantistico elettrico e meccanico, ecc.) in diverse aree dei sedimi aeroportuali di Milano Linate e Milano Malpensa. L’indicazione e la descrizione delle attività da svolgere, il relativo cronoprogramma e i layout verranno specificati nei singoli POS redatti per i vari affidamenti, sulla base delle informazioni/prescrizioni riportate nel P.S.C. Specifico.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 5** | – | INDIVIDUAZIONE DELLE IMPRESE ESECUTRICI E ATTIVITA’ PRINCIPALE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ragione Sociale** | **Ruolo** | **Attività principale dell’impresa** |
|  |  |  |
| Mario Rossi S.p.A | Mandataria | Opere Civili |
| Mario Bianchi S.p.A. | Mandante | Impianti Elettrici |
| ecc. |  | Impianti Meccanici |
|  |  | Impianti Speciali |
|  |  | Opere Stradali |
|  |  | Ecc. |
|  |  |  |
|  |  |  |

***In caso di Consorzio (anche in R.T.I.), inserire anche i nominativi delle imprese individuate come esecutrici, ovvero facenti parte il Consorzio***.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 6** | – | ELENCO DELLE ATTREZZATURE, OPERE PROVVISIONALI, SOSTANZE PERICOLOSE E D.P.I. |

Data la natura del contratto in questione, gli interventi riguarderanno varie discipline (civile, impiantistico elettrico e meccanico, ecc.) in diverse aree dei sedimi aeroportuali di Milano Linate e Milano Malpensa. L’elenco delle attrezzature, macchine ed impianti, le opere provvisionali, l’elenco delle eventuali sostanze o preparati pericolosi da impiegare, l’elenco dei DPI utilizzati nonché l’esito della valutazione del rumore saranno specificati nei singoli POS redatti per i vari affidamenti, sulla base delle informazioni/prescrizioni riportate nel P.S.C. Specifico.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 7** | – | PROCEDURE COMPLEMENTARI E DI DETTAGLIO AL P.S.C. |

Le procedure complementari e di dettaglio richieste dai P.S.C. Specifici, verranno esplicitate nei singoli POS redatti per i vari affidamenti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 8** | – | GESTIONE DELLE EMERGENZE |

L'impresa affidataria come previsto dagli artt. 18 e 43 del D.Lgs. 81/08 prevederà, per ciascun cantiere/affidamento, un **SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE**.

Tale sistema prevede la predisposizione di procedure dedicate e la nomina di figure incaricate alla gestione delle emergenze opportunamente formate ed addestrate.

L’impresa affidataria prevederà un rapporto di cooperazione e di coordinamento, tramite il proprio Coordinatore delle Emergenze, con le figure addette alla gestione delle emergenze delle altre imprese presenti in cantiere (ex art. 26, D.Lgs. 81/08), in modo che il **SISTEMA DI GESTIONE DELLE EMERGENZE** diventi integrato e unico per tutto il cantiere.

I cantieri edili in aree aeroportuali, ai sensi del D.M. 10/03/98, sono classificati a rischio elevato. La formazione del personale addetto sarà adeguata a tale livello di rischio.

I cantieri edili in generale, ai sensi del D.M. 388/03, sono classificati di classe A. La formazione e l’informazione del personale è adeguata a tale livello di classificazione.

Tutti i casi di infortunio, indipendentemente dalla tipologia o dalla patologia presentata, devono essere immediatamente segnalati con il sistema più rapido al fine di garantire un primo e tempestivo intervento.

L’impresa appaltatrice promuoverà e garantirà il coordinamento e la cooperazione delle situazioni di emergenza, anche in riferimento all’art. 26 del D.Lgs. 81/08, con le persone presenti sui luoghi di lavoro (subappaltatori, lavoratori autonomi, lavoratori distaccati, fornitori, collaboratori a qualunque titolo, persone presenti nell’ambiente).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 9** | – | ADEMPIMENTO art. 26, D.LGS 81/08 – COORDINAMENTO E COOPERAZIONE TRA IMPRESA APPALTATRICE, IMPRESE SUBAPPALTATRICIE E LAVORATORI AUTONOMI |

L’impresa appaltatrice, in caso di affidamento dei lavori ad imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi deve collaborare con i datori di lavoro al fine di cooperare all’attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull’attività lavorativa oggetto dell’appalto.

I datori di lavoro delle rispettive imprese appaltatrice, subappaltatrice e lavoratori autonomi, devono coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori delle diverse imprese coinvolte nell’esecuzione dell’opera complessiva.

L'impresa appaltatrice dovrà farsi carico della promozione della cooperazione e del coordinamento con i rispettivi subappaltatori e lavoratori autonomi.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CAPITOLO 10** | – | ALLEGATI |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documento** | **Norma di riferimento** |
|  |  |
| Nomina del Direttore Tecnico di Cantiere firmata per accettazione, comprensiva di delega del datore di lavoro a rappresentarlo durante le riunioni di coordinamento | All. XV, punto 3.2.1 D.Lgs. 81/08 Art. 92, c. 1, lett. c), D.Lgs. 81/08 |
| Nomina del Capocantiere firmata per accettazione, comprensiva di delega del datore di lavoro a rappresentarlo durante le riunioni di coordinamento | All. XV, punto 3.2.1 D.Lgs. 81/08Art. 92, c. 1, lett. c), D.Lgs. 81/08 |
| Documentazione attestante la formazione del datore di lavoro, Dirigenti e preposti in merito allo svolgimento delle attività previste dall’art. 97, D.Lgs. 81/08 | Art. 97, c.3-ter, D.Lgs 81/08 |
| Nomina del Referente del CSE firmata per accettazione, comprensiva di documentazione attestante la frequenza al corso di 120 ore di cui all’art. 98 e Allegato XIV del D.Lgs. 81/08 | Contratto d’appaltoArt. 98, D.Lgs. 81/08Allegato XIV, D.Lgs. 81/08 |
| Nomina RSPP | Art. 17, D.Lgs. 81/08Art. 18, D.Lgs. 81/08 |
| Nomina Medico Competente  | Art. 18, D.Lgs. 81/08Art. 25, D.Lgs. 81/08 |
| Nomina RLS | Art. 47, D.Lgs. 81/08 |
| Nomina del Coordinatore delle Emergenze firmata per accettazione | All. XV, punto 3.2.1 D.Lgs. 81/08 |
| Documentazione attestante la formazione di primo soccorso e rischio incendio elevato del Coordinatore delle Emergenze comprensiva di idoneità da parte dei VVF | Art. 104, c. 4, D.Lgs 81/08D.M. 10/03/98 |
| Nomina addetti Gestione Emergenze (Coordinatore delle Emergenze, Addetti Antincendio ed Evacuazione, Addetti Primo Soccorso), firmata per accettazione | Art. 18, c.1 , lett. b), D.Lgs 81/08All. XV, punto 3.2.1, D.Lgs. 81/08 |
| Documentazione attestante la formazione di primo soccorso e rischio incendio elevato degli addetti alla Gestione delle Emergenze comprensiva di idoneità da parte dei VVF | Art. 104, c. 4, D.Lgs 81/08D.M. 10/03/98 |