



Milan
Airports

**PROCEDURA PER LA
DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI
DI FORNITURE
PER L'AEROPORTO**

AEROPORTO DI MILANO Linate e MILANO Malpensa



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

Sommario

1.	Revisioni e modifiche alla Procedura	3
2.	Finalità	4
3.	Riferimenti normativi	4
4.	Soggetti responsabili.....	5
5.	Soggetti interessati	5
6.	Criteri generali per il rilascio dell'Atto di Designazione	5
7.	Prerequisiti del Fornitore Conosciuto	5
7.1	Controllo dei precedenti personali (background check)	5
7.2	Responsabilità del datore di lavoro in fase di assunzione del personale.	6
7.3	Controlli di sicurezza che un fornitore regolamentato, un fornitore conosciuto o un operatore aeroportuale è tenuto ad effettuare	7
7.4	Compiti del Responsabile della Security	7
7.5	Formazione del personale	8
7.6	Controllo accesso ai locali e protezione delle forniture per l'aeroporto	9
7.7	Ricezione dei prodotti da identificare come forniture per l'aeroporto	9
7.8	Identificazione delle forniture	9
7.9	Protezione delle forniture	10
7.10	Consegna in area sterile	10
8	Implementazione delle misure di prevenzione in materia di cybersecurity	10
9	Disposizioni di sicurezza supplementari per le forniture di LAG e STEB	11
10	Irregolarità ed incidenti di security.....	12
11	Trasporto di forniture di aeroporto dall'area <i>land side</i> all'area <i>air side</i>	12
12	Procedure per la designazione del Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto	13
13	Procedura per la richiesta di estensione della convalida a Fornitore Conosciuto esclusivamente per gli scali di Linate e Malpensa	14
14	Procedure della società di gestione SEA Aeroporti di Milano per il rilascio dell'Atto di Designazione e durata delle convalide	15
15	Procedure adottate dal Gestore in caso di non conformità rilevate durante la designazione del Fornitore Conosciuto	16
16	Consegna dell'Atto di Designazione	16
17	Revoca della designazione di Fornitore Conosciuto	16
18	Rinnovo della convalida.....	17
19	Documentazione di sicurezza delle forniture di aeroporto	17
20	Verifiche sul Fornitore Conosciuto – Procedure operative di controllo dell'accesso delle forniture per l'aeroporto in area sterile	18
21	Corrispettivi	18



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

1. ElencoAllegati.....	20
ALLEGATO 1: LETTERA RICHIESTA DI DESIGNAZIONE.....	21
ALLEGATO 2: DICHIARAZIONE D'IMPEGNI.....	22
ALLEGATO 3: ELENCO DEL PERSONALE DEL FORNITORE CONOSCIUTO	23
ALLEGATO 4: ELENCO DEL PERSONALE DEL TRASPORTATORE DEL FORNITORE CONOSCIUTO	23
ALLEGATO 5: ELENCO DEL PERSONALE CHE DISPONE DI DIRITTI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMI	23
ALLEGATO 6: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA	24
ALLEGATO 7: NOTIFICA DEL DELEGATO DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA	25
ALLEGATO 8: SCHEMA DEL PROGRAMMA DI SICUREZZA DEL FORNITORE CONOSCIUTO	26
ALLEGATO 9: CERTIFICATO DI SICUREZZA DELLE FORNITURE PER L'AEROPORTO....	33
MODULO A.....	34
ALLEGATO 10: LETTEA DI DESIGNAZIONE DI FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE DI AEROPORTO.....	36
ALLEGATO 11: LETTERA DI RICHIESTA DI ESTENSIONE DELLA DESIGNAZIONE COME FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO	37



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

1. Revisioni e modifiche alla Procedura

REVISIONI			
Rev.	Data	Pagine	Contenuto



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

2. Finalità

Come stabilito dal Regolamento di esecuzione (UE) 2026/449 del 27 febbraio 2026:

per "*forniture per l'aeroporto*" si intendono tutti gli oggetti destinati ad essere venduti, utilizzati o messi a disposizione per qualsiasi scopo o attività nelle aree sterili degli aeroporti, diversi dagli "oggetti trasportati dalle persone diverse dai passeggeri".

Per "*fornitore regolamentato di forniture per l'aeroporto*" si intende un fornitore le cui procedure sono conformi a norme e disposizioni comuni di sicurezza tali da consentire la consegna di forniture per l'aeroporto nelle aree sterili e da effettuare lo screening delle forniture per l'aeroporto; i fornitori regolamentati devono essere approvati dall'autorità competente.

Per "*fornitore conosciuto di forniture per l'aeroporto*" si intende un fornitore le cui procedure sono conformi a norme e disposizioni comuni di sicurezza tali da consentire la consegna di forniture per l'aeroporto nelle aree sterili; i fornitori conosciuti sono designati dall'operatore aeroportuale.

La presente procedura definisce il processo di rilascio dell'Atto di Designazione per Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto.

Poiché le forniture di aeroporto possono essere un possibile mezzo per introdurre in airside armi, esplosivi o altri articoli proibiti, l'obiettivo primario è quello di garantire la sicurezza di tali forniture. La vigente normativa prevede, a tale fine, che le forniture per l'aeroporto siano sottoposte a controllo (screening) prima di essere autorizzate all'ingresso nelle aree sterili, salvo i casi in cui le forniture siano state sottoposte a controlli di sicurezza da parte di un "fornitore conosciuto" – designato dal gestore aeroportuale - e siano state protette da interferenze illecite.

3. Riferimenti normativi

- Regolamento del Parlamento e del Consiglio N. 300/2008 e ss.mm. ii
- Regolamento (UE) della Commissione N. 1998/2015 e ss.mm. ii
- Decisione C (2015) 8005 della Commissione e ss.mm. ii
- Programma Nazionale per la Sicurezza dell'Aviazione Civile e ss.mm. ii
- Manuale della Formazione e Certificazione per l'Aviation Security (ed.1 del 24/03/2025)
- Programma di Sicurezza Aeroportuale



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

4. Soggetti responsabili

L'attuazione delle disposizioni contenute nel cap. 9 del PNS è assicurata da:

- Gestore aeroportuale
- Fornitore Conosciuto di Forniture per l'Aeroporto

5. Soggetti interessati

- E.N.A.C.
- Enti di Stato
- Società di Gestione – SEA Aeroporti di Milano
- Fornitori di prodotti venduti e/o utilizzati nelle aree sterili dell'aeroporto

6. Criteri generali per il rilascio dell'Atto di Designazione

La designazione del Fornitore Conosciuto viene effettuata dalla società di gestione SEA Aeroporti di Milano a seguito di idonea istruttoria. Quest'ultima avrà una durata massima di 90 giorni a decorrere dal ricevimento dell'istanza.

SEA Aeroporti di Milano rilascerà l'Atto di Designazione, esclusivamente a seguito del superamento dei controlli previsti al punto 12 della presente procedura.

7. Prerequisiti del Fornitore Conosciuto

Il soggetto richiedente deve essere in possesso di un contratto di fornitura con un operatore aeroportuale che giustifichi la necessità operativa nonché la richiesta della designazione.

La designazione è valida esclusivamente sullo scalo per il quale viene presentata l'istanza.

7.1 Controllo dei precedenti personali (background check)

A seguito della Circolare ENAC-DG-10/01/2020-0002323-P ed in ottemperanza al PNS ed. 3 approvato in sede di CISA il 7 novembre 2023, tutto il personale dei Fornitori Conosciuti o di eventuali loro trasportatori che effettua o fa effettuare sotto la propria responsabilità controlli screening o diversi dallo screening, controlli dell'accesso o altri controlli di sicurezza in una zona diversa dall'area sterile, ovvero che ha accesso senza scorta alle forniture per l'aeroporto che sono già state oggetto dei controlli di sicurezza, dovrà essere sottoposto al controllo dei precedenti personali (background



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

check). A partire dal 01/01/2023, in ottemperanza al Reg. (UE) 2022/1174 della Commissione del 7 luglio 2022 le persone aventi la responsabilità generale a livello nazionale o locale di garantire che un programma di sicurezza e la sua attuazione rispondano a tutte le disposizioni normative (security manager o responsabili della sicurezza e relativi delegati) devono aver superato un controllo rafforzato dei precedenti personali.

Il gestore ha predisposto un portale sul quale i fornitori conosciuti da lui designati, oltre ai fornitori regolamentati di provviste di bordo e i loro fornitori conosciuti, possono caricare la documentazione necessaria a che venga effettuato il background check da parte della Polizia, per il personale non provvisto di TIA. Questo il link:

<https://seamilano.hylandcloud.com/251eac/Account/Login.aspx>

7.2 Responsabilità del datore di lavoro in fase di assunzione del personale.

Conformemente a quanto previsto al punto 11.1.3 del Reg. (UE) 2015/1998 il datore di lavoro, nella misura del 100%, durante il processo di assunzione del personale, deve:

- a) accertare l'identità della persona sulla base di prove documentali;
- b) verificare l'occupazione, l'istruzione e le eventuali interruzioni intercorse almeno negli ultimi 5 anni, nel caso in cui il divario tra due periodi di lavoro/formazione sia superiore a 28 giorni, il dichiarante dovrà dare evidenza su come ha trascorso questo lasso di tempo.

Nel caso di periodi per i quali il richiedente non sia in grado di fornire alcuna documentazione a supporto, questa dovrà essere verificata attraverso una serie di domande durante la fase di colloquio al fine di stabilire ragionevolmente l'avvenuta attività dichiarata.

Al fine di verificare quanto sopra descritto il personale dovrà fornire al datore di lavoro sufficienti prove documentali tra le quali, possono rientrare a titolo esemplificativo:

- 1. curriculum vitae
- 2. documenti giustificativi relative alle attività elencate nel curriculum vitae quali:

- a) diplomi o certificati di istituti di istruzione;
- b) lettere di referenze dei datori di lavoro precedenti;
- c) buste paga relative ai precedenti Lavori;
- d) estratti conto bancari da cui risulti lo stipendio del lavoro dichiarato, l'indennità di disoccupazione, etc. nonché il pagamento delle spese di viaggio e alloggio in caso di lunghi periodi di viaggio.

Il datore di lavoro dovrà conservare la documentazione sopracitata per almeno tutta la durata del



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

contratto. La verifica di tali dati può essere affidata ad una società di reclutamento ma, in tal caso, dovranno essere effettuati dei controlli di qualità da parte del datore di lavoro.

7.3 Controlli di sicurezza che un fornitore regolamentato, un fornitore conosciuto o un operatore aeroportuale è tenuto ad effettuare

Un fornitore regolamentato o un fornitore conosciuto di forniture per l'aeroporto o un operatore aeroportuale che consegna forniture per l'aeroporto in un'area sterile deve:

- (a) nominare una persona responsabile della sicurezza nella società;
- (b) provvedere affinché le persone che hanno accesso alle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione generale di sensibilizzazione alla sicurezza, conformemente al punto 11.2.7, prima di essere autorizzate ad accedere a tali forniture;
- (c) provvedere affinché le persone che effettuano lo screening delle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.3 e le persone che effettuano altri controlli di sicurezza delle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.10; Ogni soggetto che svolga i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.5 ed effettui lo screening delle forniture per l'aeroporto con l'utilizzo di mezzi tecnici, deve essere approvato come fornitore regolamentato dall'autorità competente.
- (d) impedire l'accesso non autorizzato ai propri locali e alle forniture per l'aeroporto;
- (e) accertare con ragionevole sicurezza che le forniture per l'aeroporto non nascondano articoli proibiti;
- (f) applicare sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni a tutti i veicoli o container che trasportano forniture per l'aeroporto o proteggere fisicamente questi ultimi.

Il primo comma, lettera f), non si applica durante il trasporto nell'area lato volo.

7.4 Compiti del Responsabile della Security

Il Responsabile della Sicurezza o il responsabile della sicurezza del singolo sito, in presenza di più siti, del Fornitore Conosciuto deve:

- assicurare che tutte le misure che attengono alla sicurezza delle forniture di aeroporto siano poste in essere in conformità a quanto stabilito nel proprio Programma di Sicurezza (v. **ALLEGATO 8**)
- redigere, mantenere aggiornato, garantire l'attuazione senza carenze di tale Programma;
- garantire che venga effettuata la formazione del personale;
- garantire che vengano effettuati i controlli di qualità interna;



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

- garantire che tutto il personale (dei Fornitori Conosciuti o di eventuali loro trasportatori) che effettua o fa effettuare sotto la propria responsabilità controlli screening o diversi dallo screening, controlli dell'accesso o altri controlli di sicurezza in una zona diversa dall'area sterile, ovvero che ha accesso senza scorta alle forniture per l'aeroporto che sono già state oggetto dei controlli di sicurezza, sia sottoposto al controllo dei precedenti personali (background check).

Secondo quanto stabilito dal nuovo Manuale della Formazione e Certificazione per l'Aviation Security del 24/03/2025, entrato in vigore il 02 luglio 2025, il personale con responsabilità generale a livello nazionale o locale per garantire che un programma di Sicurezza e la sua applicazione rispondano a tutte le disposizioni normative (security Manager, responsabili della Sicurezza nazionali o locali) devono essere formati secondo la Cat. A12.

In via transitoria gli attestati di formazione emessi prima dell'entrata in vigore del regolamento restano validi fino alla loro naturale scadenza, con l'eccezione di quelli rilasciati per la Categoria A12bis, la cui validità è da considerarsi di 3 anni, anziché 5, successivamente ai quali il personale viene sottoposto alla formazione periodica prevista per la Categoria A12.

7.5 Formazione del personale

Il Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto deve:

- assicurare che le persone che hanno accesso alle forniture di aeroporto, che il personale che riceve in area sterile tali forniture e/o gli eventuali trasportatori/corrieri ricevano una formazione generale di sensibilizzazione alla sicurezza che permetta loro di comprendere le proprie responsabilità in tale campo, in conformità al punto 11.2.7 del reg. (UE) 1998/2015, **cat. A14** del Manuale della Formazione per la Security adottato dall'Enac;
- assicurare che il personale adibito ai controlli di sicurezza diversi dallo screening, secondo il punto 9.1.5 del Reg. (UE) 1998/2015, sia selezionato in conformità al punto 11.1 ed addestrato conformemente al punto 11.2.3.10 del Reg. (UE) 1998/2015 **cat. A10** del Manuale della Formazione per la Security adottato dall'Enac;
- assicurare che il personale adibito al controllo (screening) delle forniture per l'aeroporto, senza utilizzo di mezzi tecnici, riceva una formazione in conformità al punto 11.2.3.3 del Reg. (UE) 1998/2015 **cat. A3** del Manuale della Formazione per la Security adottato dall'Enac;
- assicurare che tale formazione sia stata erogata prima che il personale possa avere accesso senza scorta alle forniture.
- assicurare che le persone che dispongono di diritti di amministratore o di accesso illimitato non controllato a dati e sistemi fondamentali di tecnologia dell'informazione e della comunicazione utilizzati per la sicurezza dell'aviazione civile, in conformità al programma nazionale di sicurezza



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

dell'aviazione civile, o che sono state altrimenti individuate nella valutazione dei rischi, abbiano una **“formazione specifica in materia di cybersecurity” per la categoria A16** secondo quanto stabilito dal nuovo Manuale della Formazione e Certificazione per l'Aviation Security.

Tutti gli attestati emessi a partire dal 31/12/2021 devono essere integrati con la formazione in tema di cybersecurity conformemente a quanto previsto dalla Nota ENAC-DG-07/10/2021-0113764-P.

7.6 Controllo accesso ai locali e protezione delle forniture per l'aeroporto

Il Fornitore Conosciuto di forniture per l'Aeroporto deve assicurare che:

- l'accesso ai propri locali, utilizzati per la preparazione e la conservazione delle forniture, sia controllato per prevenire l'accesso a persone non autorizzate;
- tali misure siano costantemente applicate.
- le forniture, identificate come forniture per l'aeroporto, siano adeguatamente protette da interferenze illecite.

7.7 Ricezione dei prodotti da identificare come forniture per l'aeroporto

Il Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto deve assicurare che al momento della ricezione di prodotti dal produttore:

- siano applicate tutte le misure necessarie per accertarsi ragionevolmente che vi sia corrispondenza tra esse e la documentazione di accompagnamento;
- siano applicati i controlli di sicurezza indicati al punto 9.1.5 del Reg. (UE) 1998/2015.

7.8 Identificazione delle forniture

Le forniture sono identificate come forniture per l'aeroporto:

- se è stato apposto, dal fornitore conosciuto, un contrassegno visibile sulla fornitura e/o
- se sono corredate da apposita documentazione.

Le forniture sono trattate come forniture per l'aeroporto dal momento in cui sono identificate come tali fino alla consegna nell'area sterile.

L'elenco degli articoli proibiti nelle forniture per l'aeroporto è lo stesso di quello riportato nell'appendice 1-A del PNS.



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

7.9 Protezione delle forniture

Applicare sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni a tutti i veicoli e/o container che trasportino forniture per l'aeroporto o proteggere fisicamente questi ultimi.

Se utilizzati, i sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni sono quelli che rendono evidente ogni tentativo di interferenza o perché risultano rotti o perché il numero non corrisponde a quello registrato. Quando vengono utilizzati sigilli numerati deve essere conservata una registrazione degli stessi. Per manomesso si intende: fornitura o parte di essa che presenti segni di alterazione tali da permettere l'introduzione di un articolo proibito. L'individuazione di una eventuale manomissione o eventuale mancata protezione da interferenze illecite della fornitura d'aeroporto, deve essere effettuata al punto di accesso all'area sterile da parte del personale preposto al controllo.

7.10 Consegna in area sterile

Il Fornitore Conosciuto deve consegnare le forniture per l'aeroporto:

- con propri mezzi e personale oppure
- utilizzando un corriere. In questo caso il fornitore conosciuto deve specificare nel proprio Programma di Sicurezza, sia che si avvale di tale corriere, sia le misure di sicurezza e le procedure applicate dal corriere accertandosi inoltre che siano effettuati tutti i controlli di sicurezza previsti dalla presente procedura.

Alla consegna in area sterile il personale che riceve la fornitura effettua un controllo visivo allo scopo di accertare che non vi siano segni di manomissione.

In caso di modifica del corriere, il Fornitore Conosciuto dovrà provvedere tempestivamente all'aggiornamento del Programma di Sicurezza, inviare la documentazione del personale coinvolto prevista al punto 12 c) e f) ed attendere il superamento del background check prima di poterlo impiegare.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

security@pec.seamilano.eu

8 Implementazione delle misure di prevenzione in materia di cybersecurity

Il Regolamento di esecuzione (UE) 2019 /1583, modificando il Regolamento di esecuzione (UE) 2015/1998, ha introdotto misure volte a proteggere i dati ed i sistemi fondamentali di tecnologia dell'informazione e della comunicazione da eventuali attacchi informatici che potrebbero pregiudicare la sicurezza dell'aviazione civile.

I fornitori. Conosciuti devono individuare nel proprio programma di sicurezza i dati e i sistemi fondamentali di tecnologia dell'informazione e della comunicazione. Nel programma di sicurezza



PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

devono essere descritte in dettaglio le misure protettive predisposte nei confronti degli attacchi informatici, oltre alle misure per il riconoscimento di tali attacchi. Le misure di protezione dettagliate di tali dati e sistemi dalle interferenze illecite devono essere individuate, elaborate e attuate in conformità a una **valutazione del rischio**. Le persone che dispongono di diritti di amministratore o di accesso illimitato non controllato a dati e sistemi fondamentali di tecnologia dell'informazione e della comunicazione utilizzati per la sicurezza dell'aviazione civile, in conformità al programma nazionale di sicurezza dell'aviazione civile, o che sono state altrimenti individuate nella valutazione dei rischi, dovranno aver superato un **controllo rafforzato dei precedenti personali**.

A tal fine, il Fornitore Conosciuto dovrà indicare i nominativi delle persone coinvolte nel proprio programma di sicurezza, allegando i documenti propedeutici al superamento del background check rafforzato (v. **Modulo A**).

Tutte le persone che attuano una o più delle misure di sicurezza preventive nel settore della sicurezza informatica devono avere le competenze, le attitudini e le capacità necessarie per eseguirle efficacemente. Questo ha chiaramente un'influenza nel processo di reclutamento del personale e nella definizione dei requisiti di formazione. A tale fine, il regolamento richiede alle organizzazioni che **tutto il personale interessato sia preliminarmente messo a conoscenza dei rischi informatici rilevanti, sulla base della "necessità di conoscere"**, e in seguito mantenuto costantemente aggiornato in materia.

I dipendenti o le persone esterne che hanno accesso illimitato non controllato a dati e sistemi di tecnologia dell'informazione e della comunicazione fondamentali per l'aviazione civile, secondo la revisione del 24/03/2025 del Manuale della Formazione e Certificazione per l'Aviation Security, devono essere in possesso della categoria A16, ovvero della Formazione appropriata e specifica commisurata al loro ruolo e alle loro responsabilità, compresa la sensibilizzazione sui rischi pertinenti qualora la funzione lavorativa lo richieda.

9 Disposizioni di sicurezza supplementari per le forniture di LAG e STEB

Le forniture di STEB devono essere consegnate in area sterile, in imballaggi in grado di evidenziare eventuali manomissioni. Dopo essere entrati nell'area lato volo o in un'area sterile e fino alla loro vendita definitiva nel punto vendita, i LAG e gli STEB devono essere protetti da interferenze non autorizzate.



10 Irregolarità ed incidenti di security

Ogni irregolarità rilevata dal personale del Fornitore Conosciuto deve essere immediatamente riportata al Responsabile della Sicurezza della società.

In caso di incidenti di security (es. articolo sospetto, minaccia di presenza di bomba, ecc.) il Responsabile della Sicurezza del Fornitore Conosciuto deve darne comunicazione:

- alla Polizia di Frontiera dello scalo di competenza;
- ad Enac – Direzione Territoriale Milano (specificando lo scalo di competenza);
- al Security Manager di S.E.A. S.p.A. (specificando lo scalo di competenza).

La segnalazione può essere effettuata anche mediante la compilazione del modulo **Airport Security Report (ASR)**, disponibile sul sito SEA Corporate, secondo le modalità ivi previste, al seguente link: <https://milanairports.com/it/security-aeroportuale>

11 Trasporto di forniture di aeroporto dall'area *land side* all'area *air side*

Il fornitore conosciuto o il suo corriere, nel trasporto di forniture per l'aeroporto, devono applicare dall'area *land side* all'area sterile, le seguenti misure di sicurezza:

a) *Trasporto con utilizzo di veicolo*

- ogni veicolo utilizzato deve essere reso sicuro;
- immediatamente prima del carico, la zona di carico del veicolo deve essere controllata al fine di assicurare che nessun articolo proibito sia presente fino al completamento del carico;
- immediatamente dopo il completamento del carico, la zona di carico deve essere bloccata o sigillata ed il veicolo non deve essere lasciato incustodito;
- qualora ciò non sia possibile, l'autista al suo ritorno deve effettuare un controllo visivo per evidenziare la presenza di eventuali manomissioni.

b) *Trasporto con utilizzo di carrelli a mano*

- il trasporto deve essere effettuato da personale del fornitore conosciuto;
- il carrello con la fornitura di aeroporto non deve essere lasciato incustodito;
- il carrello con la fornitura deve essere tenuto sotto costante controllo visivo.



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

12 Procedure per la designazione del Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto

La Designazione è valida esclusivamente sullo scalo o sugli scali per il quale o per i quali si presenta l'istanza.

Tutte le nuove istanze di designazione o i rinnovi delle stesse, dovranno essere inviate al Gestore aeroportuale al seguente indirizzo:

security@pec.seamilano.eu

La documentazione da inviare sarà la seguente:

- a) Lettera di richiesta da redigere su carta intestata su un'unica pagina conforme all'**ALLEGATO 1** e firmata dal Rappresentante Legale.
- b) Dichiarazione di Impegni (da redigere su carta intestata, su un'unica pagina) conforme all'appendice 9-A del Regolamento (UE) 2015/1998 e successive modifiche e integrazioni (v. **ALLEGATO 2**). Tale dichiarazione deve indicare chiaramente l'ubicazione del sito o dei siti cui si riferisce ed essere firmata dal rappresentante legale della società.
- c) Programma di Sicurezza concernente i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.5 del Reg. (UE) 2015/1998 per ciascun sito per il quale si chiede la designazione, comprensivo degli allegati da redigere su carta intestata e firmato dal Responsabile della Security (v. **ALLEGATO 8**).
- d) Fac simile del Certificato di sicurezza su carta intestata del fornitore conosciuto (v. **ALLEGATO 9**).
- e) L'elenco di tutto il personale dei Fornitori Conosciuti che effettua o fa effettuare sotto la propria responsabilità controlli (screening), controlli dell'accesso o altri controlli di sicurezza in una zona diversa dall'area sterile, ovvero che ha accesso senza scorta alle forniture per l'aeroporto che sono già state oggetto dei controlli di sicurezza (v. **ALLEGATO 3**).
- f) L'elenco di tutto il personale di eventuali trasportatori (valido solo per società terze di trasporto) (v. **ALLEGATO 4**).
- g) L'elenco delle persone che dispongono di diritti di amministratore o di accesso illimitato non controllato a dati e sistemi fondamentali di tecnologia dell'informazione e della comunicazione utilizzati per la sicurezza dell'aviazione civile, o che sono state altrimenti individuate nella valutazione dei rischi (v. **ALLEGATO 5**).
- h) Gli attestati dei corsi security (A3- A10- A12- A14- A16) di ogni soggetto in relazione all'attività specifica indicata negli elenchi inseriti all'interno del programma di sicurezza.
- i) L' "Atto di Nomina del Responsabile della Sicurezza" nella società da redigere su carta intestata e su un'unica pagina o, laddove il Fornitore abbia più siti, deve presentare



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

l'Atto di Nomina del Responsabile della Sicurezza per ciascun sito per il quale chiede la Designazione (v. **ALLEGATO 6**).

- j) Eventuale Atto di nomina del/i delegato/i del Responsabile della Sicurezza (v. **ALLEGATO 7**).
- k) Contratto di fornitura che giustifichi una necessità operativa e che regoli l'attività specifica presso lo scalo di competenza (Linate e/o Malpensa).
- l) Copia del documento di identità del legale rappresentante.
- m) Quietanza di pagamento per istruttoria, convalida e rilascio atto di designazione.

13 Procedura per la richiesta di estensione della convalida a Fornitore Conosciuto esclusivamente per gli scali di Linate e Malpensa

Un Fornitore Conosciuto in possesso di una convalida in corso di validità presso uno dei due scali (LIN o MXP) può richiedere l'estensione sull'altro scalo alla sola condizione che non siano variati né il/i sito/i di provenienza né le procedure di Security, inviando tramite PEC security@pec.seamilano.eu la seguente documentazione:

- a) Lettera di richiesta da redigere su carta intestate su un'unica pagina conforme all'ALLEGATO 1, firmata dal Rappresentante Legale.
- b) Contratto di fornitura che giustifichi una necessità operativa e che regoli l'attività specifica presso lo scalo per il quale si fa richiesta di estensione.
- c) Programma di Sicurezza concernente i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.5 del Reg. (UE) 2015/1998 comprensivo degli allegati da redigere su carta intestata e firmato dal Responsabile della Security (v. **ALLEGATO 8**) – da allegare **esclusivamente** nel caso in cui nel Programma vengano riportati gli aeroporti di riferimento.

L'estensione avrà la medesima durata della precedente convalida. Si rende noto che in caso di qualsiasi difformità / variazione, ad esempio sui controlli di sicurezza che il Fornitore Conosciuto deve applicare descritti all'interno del proprio programma di Sicurezza, sul sito operativo, o sul nominativo del responsabile della security, non si potrà procedere con l'estensione della designazione ma dovrà essere inoltrata una nuova richiesta di designazione per entrambi gli scali (v. punto 12).



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

14 Procedure della società di gestione SEA Aeroporti di Milano per il rilascio dell'Atto di Designazione e durata delle convalide

SEA Aeroporti di Milano, in qualità di Gestore aeroportuale, è il soggetto cui il Regolamento (UE) 2015/1998 e il PNS affidano il compito di designare il fornitore conosciuto. L'iter di convalida verrà attivato solo a seguito del superamento del background check da parte di tutto il personale elencato dal soggetto richiedente, che a qualunque titolo entri in contatto con le forniture di aeroporto. Le verifiche di conformità sul sito, sulla documentazione, sulle dichiarazioni del soggetto richiedente e sulle procedure di security applicate per accertarne la rispondenza alle vigenti prescrizioni normative vengono effettuate da un validatore nazionale della sicurezza dell'Aviazione Civile UE riconosciuto da Enac.

SEA Aeroporti di Milano, per l'iter di designazione, mette a disposizione propri validatori nazionali dell'aviazione civile, fermo restando la possibilità del fornitore conosciuto di provvedere autonomamente alla scelta del validatore stesso. Durante la visita di convalida del sito sarà necessaria la presenza del personale responsabile delle procedure di security del fornitore conosciuto. Il validatore utilizza apposita checklist, dal contenuto riservato, propedeutica all'accertamento dei requisiti previsti. La checklist viene utilizzata come documento ufficiale di convalida del sito.

SEA Aeroporti di Milano rilascerà l'atto di designazione previa acquisizione delle convalide:

- a) della pertinenza e completezza del programma di sicurezza rispetto a quanto previsto al punto 9.1.5 del Reg. (UE) 2015/1998;
- b) dell'attuazione del Programma di Sicurezza senza carenze.

Le convalide si espletano attraverso una visita in loco al sito del fornitore e vengono registrate, conservate e ripetute ogni tre anni, come indicato nel REGOLAMENTO DI ESECUZIONE(UE) 2026/449 DELLA COMMISSIONE del 27 febbraio 2026, punto 9.1.5.5 a).

Una volta accertati i requisiti previsti dalla presente procedura, SEA Aeroporti di Milano:

- predispone l'atto di designazione del Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto conforme al modello predisposto (v. **Annesso 10**);
- comunica ad ENAC – Direzione Territoriale Milano la designazione effettuata;
- predispone e mantiene aggiornato un elenco dei Fornitori Conosciuti di forniture per l'aeroporto con l'indicazione della data di scadenza della loro designazione;



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

- assicura che tale elenco, costantemente aggiornato, sia reso disponibile presso tutti i punti di accesso delle forniture per l'aeroporto;
 - conserva almeno fino a 6 mesi dopo la scadenza della designazione e, su richiesta di Enac, li mette a disposizione della stessa ai fini del controllo di conformità:
- a) tutte le relazioni che registrano l'attuazione del programma di sicurezza del Fornitore;
 - b) la dichiarazione di impegni;
 - c) copia del programma di sicurezza.

15 Procedure adottate dal Gestore in caso di non conformità rilevate durante la designazione del Fornitore Conosciuto

SEA Aeroporti di Milano, in caso di non superamento del background check da parte del personale elencato dal soggetto richiedente, non darà corso all'iter di convalida. Qualora, inoltre, dal procedimento di accertamento e verifica dei requisiti previsti dovessero emergere elementi di non conformità, SEA Aeroporti di Milano ne notifica immediatamente le ragioni al soggetto richiedente. Qualora il soggetto interessato non avesse ottemperato a quanto evidenziato, entro 90 gg dalla data di notifica delle non conformità, la richiesta di Designazione a Fornitore Conosciuto verrà considerata respinta, senza possibilità per il richiedente di recupero delle somme versate e verrà archiviata.

16 Consegna dell'Atto di Designazione

SEA Aeroporti di Milano designa formalmente il soggetto richiedente, sullo scalo presso il quale il fornitore ha presentato l'istanza (Linate e/o Malpensa), mediante il rilascio dell'Atto di Designazione (vd. **Annesso 10**), inviandone copia ad ENAC – Direzione Territoriale Milano. Sarà cura del Gestore Aeroportuale conservare agli atti la documentazione prodotta dal soggetto designato.

Il Gestore Aeroportuale predispone un apposito registro in cui viene riportato l'elenco aggiornato dei Fornitori Conosciuti di forniture per l'aeroporto.

17 Revoca della designazione di Fornitore Conosciuto

La mancata applicazione di quanto richiesto al punto 9.1.5. del regolamento (UE) 2015/1998 può essere accertata:

- dalla Direzione territoriale ENAC competente, a seguito di attività ispettiva;
- oppure
- dal gestore aeroportuale designante.



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

La designazione di “fornitore conosciuto di forniture per l’aeroporto” è revocata dal gestore aeroportuale qualora si evidenzia che il fornitore conosciuto non ottemperi ad uno dei requisiti di cui al punto 9.1.5. del regolamento (UE) 2015/1998.

In caso di revoca della designazione, il gestore aeroportuale:

- notifica immediatamente la motivazione al fornitore interessato;
- assicura che tutte le forniture provenienti da tale soggetto siano sottoposte ai controlli (screening) previsti;
- aggiorna l’elenco dei fornitori conosciuti, dandone comunicazione ai punti di accesso delle forniture per l’aeroporto.

18 Rinnovo della convalida

Tutte le convalide devono essere sottoposte a rinnovo ogni tre anni. I Fornitori Conosciuti dovranno inoltrare la richiesta di rinnovo a SEA Aeroporti di Milano entro 60gg dalla scadenza delle stesse, presentando nuovamente tutta la documentazione prevista nella presente procedura. La documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

security@pec.seamilano.eu

Nel caso in cui non dovesse pervenire alcuna richiesta da parte del Fornitore, SEA Aeroporti di Milano non potrà garantire il rinnovo entro la scadenza. Superati i termini indicati il Gestore provvederà al ritiro della Designazione e garantirà che tutte le forniture provenienti da tale soggetto siano sottoposte ai controlli di sicurezza previsti dandone comunicazione a tutti i soggetti interessati.

19 Documentazione di sicurezza delle forniture di aeroporto

Tutte le forniture di aeroporto che provengono da un Fornitore Conosciuto, al momento dell’accesso in area sterile, devono essere corredate da apposito “Certificato di Sicurezza” (v. **ALLEGATO 9**). Detto certificato può essere inserito direttamente nel “Documento di Trasporto” mediante:

- riporto della dicitura – “Il sottoscritto [responsabile della sicurezza o suo delegato] assicura, con ragionevole certezza, che la fornitura di cui sopra (o come specificata nella documentazione allegata), non contiene articoli proibiti e si assume la piena responsabilità della presente dichiarazione, consapevole delle conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

- firma del responsabile della sicurezza o suo delegato (persona che ha comunque effettuato un corso cat. A12 del Manuale ENAC della Formazione per la Security). Il certificato va mostrato agli addetti ai controlli per l'apposizione del timbro di presa visione senza obbligo di consegnarne copia.

20 Verifiche sul Fornitore Conosciuto – Procedure operative di controllo dell'accesso delle forniture per l'aeroporto in area sterile

Il personale preposto al controllo ai punti di accesso all'area sterile dovrà effettuare le seguenti attività:

- verifica della presenza del Fornitore Conosciuto nell'apposito elenco depositato presso punti di accesso alle aree sterili;
- verifica del Certificato di Sicurezza delle forniture per l'aeroporto (v. **ALLEGATO 9**) ed eventuale corrispondenza del Trasportatore;
- apposizione, sul Certificato di Sicurezza, del timbro per presa visione;
- registrazione sul sistema elettronico REVES al momento del passaggio in area sterile;
- individuazione di un eventuale manomissione (presenza di segni di alterazione) o mancata protezione da interferenze illecite delle forniture di aeroporto.

La presenza di eventuali manomissioni o qualora vi sia ragione di ritenere che le forniture, sottoposte ai controlli di sicurezza, non siano state protette da interferenze non autorizzate dopo l'effettuazione di tali controlli, si procederà all'immediata informati va agli organi di Polizia preposti e al Gestore Aeroportuale per le azioni di competenza ed all'applicazione dei controlli di sicurezza (screening) del 100% delle forniture – respingimento o scorta nel caso in cui la fornitura non sia controllabile presso il varco di accesso.

21 Corrispettivi

SEA Aeroporti di Milano richiede ai fornitori che presentano istanza di Designazione per la qualifica di Fornitore Conosciuto, un corrispettivo a copertura dei costi sostenuti per la gestione dell'istruttoria e relative verifiche di conformità, pari a:

- a) € 1.500 (iva esclusa) più spese di trasporto se previste, da versare in anticipo, per **diritti di segreteria, gestione istruttoria, validazione di n. 1 sito (con personale del Gestore) e rilascio dell'Atto di Designazione**. Lo stesso importo verrà richiesto ad ogni rinnovo della convalida, da effettuarsi ogni tre anni. Qualora il singolo fornitore necessiti di validare più di un sito, pur all'interno della medesima istruttoria, dovrà corrispondere, in aggiunta a quanto previsto alla lettera a), ulteriori € 500 (iva esclusa) per ogni ulteriore sito;



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

- b) € 1000,00 (iva esclusa) più spese di trasporto se previste, da versare in anticipo, **per diritti di segreteria, gestione istruttoria, per la sola prima validazione** del sito da parte del Validatore (esclusa la designazione per gli aeroporti di Linate e Malpensa di cui al punto a); € 500,00 (iva esclusa) **per la sola consulenza da parte del Validatore** nella produzione della documentazione propedeutica alla validazione;
- c) € 500,00 (iva esclusa) **per diritti di segreteria, gestione istruttoria, verifiche di conformità documentale e rilascio dell'Atto di Designazione**, nel caso in cui il fornitore presenti una convalida del proprio sito rilasciata da un validatore nazionale dallo stesso nominato e/o diverso dal validatore messo a disposizione dal gestore;
- d) **Ulteriori visite al sito da convalidare**, avranno un costo aggiuntivo di € 300,00.

Tutti i costi citati sono riferiti ai siti posti nel raggio di 100km dallo scalo per il quale viene richiesta la designazione. Nel caso di richiesta su entrambi gli scali, si prenderà in considerazione la distanza dello scalo più vicino al sito.

L'importo dei corrispettivi sopra indicati è aggiornato periodicamente da SEA Aeroporti di Milano, previa comunicazione ad ENAC, con congruo anticipo.

	PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI FORNITORI CONOSCIUTI DI FORNITURE PER L'AEROPORTO	EDIZIONE 1 Revisione: 00 Emissione: Settembre 2026
--	--	--

1. ElencoAllegati

ALLEGATO 1 Fac simile Lettera di richiesta di designazione

ALLEGATO 2 Fac simile della Dichiarazione di Impegni

ALLEGATO 3 Fac simile elenco del personale del fornitore conosciuto

ALLEGATO 4 Fac simile elenco del trasportatore del personale del fornitore conosciuto

ALLEGATO 5 Fac simile elenco del personale che dispone di diritti di amministratore ICT

ALLEGATO 6 Fac simile Nomina del Responsabile della Sicurezza

ALLEGATO 7 Fac simile Notifica del delegato del Responsabile della Sicurezza

ALLEGATO 8 Fac simile Schema del Programma di Sicurezza del Fornitore Conosciuto

ALLEGATO 9 Fac simile Certificato di Sicurezza delle Forniture per l'Aeroporto

Modulo A Fac simile della dichiarazione sostitutiva di certificazioni personali e di attività professionale, istruzione e formazione (art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) per il personale che non è in possesso di tesserino aeroportuale - punto 11.1.2. del Regolamento (UE) 1998/2015 e ss.mm.ii.

Allegato 10 Fac simile dell'Atto di Designazione di Fornitore Conosciuto

Allegato 11 Fac simile della Lettera di richiesta di estensione designazione su altro scalo



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 1: LETTERA RICHIESTA DI DESIGNAZIONE

(Fac simile da redigere su carta intestata su un'unica pagina)

Spett.le S.E.A Spa
Security Management, Compliance & Training
c.a.: Dott. Paolo Previtali
security@pec.seamilano.eu

SPECIFICARE LO SCALO DI COMPETENZA:

OGGETTO: richiesta di designazione/rinnovo come Fornitore Conosciuto di Forniture per l'Aeroporto

Io sottoscritto _____ in qualità di Legale Rappresentante della società _____ Vi inoltro la domanda di designazione di fornitore conosciuto di forniture di aeroporto. A tal fine si allega:

- Dichiarazione di impegni;
- Notifica del Responsabile della Security;
- Notifica del/i delegato/i del Responsabile della Security (allegare solo in caso di delega);
- Programma di Sicurezza del Fornitore Conosciuto firmato dal Responsabile della Sicurezza e comprensivo degli attestati di formazione di tutto il personale, inclusi quelli di formazione specifica sulla cybersecurity per "amministratore di sistema";
- Fac simile del Certificato di sicurezza su carta intestata del Fornitore Conosciuto;
- Elenchi del personale del Fornitore Conosciuto, di eventuali trasportatori e di chi dispone di diritti di amministratore o di accesso illimitato non controllato a dati e sistemi di tecnologia dell'informazione e della comunicazione per conto del Fornitore Conosciuto;
- Dichiarazione attività professionale, istruzione, formazione e residenza del personale;
- Dichiarazione attività professionale, istruzione, formazione e residenza di chi dispone di diritti di amministratore o di accesso illimitato non controllato a dati e sistemi di tecnologia dell'informazione e della comunicazione per conto del Fornitore Conosciuto;
- Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- Copia del Contratto di fornitura con un operatore aeroportuale che giustifichi la necessità operativa nonché la richiesta della designazione;

Dichiaro, inoltre, di aver adempiuto a quanto previsto al punto 11.1.3 del Reg. (UE) 2015/1998.

In caso di utilizzo di trasportatori verifico che gli stessi ottemperano a quanto previsto dal punto 11.1.3 del Reg. (UE) 2015/1998. In caso di dichiarazione mendace, io sottoscritto dichiaro di essere consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 N. 445. Inoltre, prendo atto che, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 "GDPR" i dati di cui sopra vengono raccolti esclusivamente per esigenze di ufficio e non saranno utilizzati per altri scopi senza preventivo consenso dell'interessato.

LUOGO, DATA

Timbro e firma
Il Legale Rappresentante



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 2: DICHIARAZIONE D'IMPEGNI

(Fac simile da redigere su carta intestate su un'unica pagina)

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNI
FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO**

In conformità al regolamento (CE) n. 300/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio e ai suoi atti di esecuzione, il sottoscritto dichiara per il/i seguente/i sito/i:

(indicare l'ubicazione e indirizzo del/i sito/i operativi, allegare le relative planimetrie)

quanto segue:

- (nome della società)
 - a) nominerà una persona responsabile della sicurezza nella società; nonché
 - b) provvederà affinché le persone che hanno accesso alle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione generale di sensibilizzazione alla sicurezza, in conformità al punto 11.2.7 prima di essere autorizzate ad accedere a tali forniture. Provvederà, inoltre, affinché le persone che effettuano controlli di sicurezza diversi dallo screening delle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.10; nonché
 - c) impedirà l'accesso non autorizzato ai propri locali e alle forniture per l'aeroporto; nonché
 - d) accerterà con ragionevole sicurezza che le forniture per l'aeroporto non nascondano articoli proibiti; nonché
 - e) applicherà sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni a tutti i veicoli e/o container che trasportano forniture per l'aeroporto o proteggerà fisicamente questi ultimi (questo punto non si applica al trasporto nell'area lato volo).
- Qualora per il trasporto di forniture si avvalga di un'altra società che non è un fornitore conosciuto all'operatore aeroportuale, [nome della società] si accerterà che siano effettuati tutti i controlli di sicurezza sopramenzionati;
- al fine di garantire la conformità, [nome della società] presterà la massima collaborazione in tutte le ispezioni, come prescritto, e permetterà l'accesso a tutti i documenti chiesti dagli ispettori,
 - (nome della società) informerà S.E.A S.p.A. di eventuali gravi violazioni della sicurezza ed eventuali circostanze sospette che possano avere rilevanza per le forniture per l'aeroporto, in particolare segnalerà qualsiasi tentativo di nascondere articoli proibiti nelle forniture,
 - (nome della società) provvederà affinché tutto il personale interessato riceva una formazione conforme alle disposizioni del capitolo 11 del regolamento di esecuzione (UE) 2015/1998 e sia consapevole delle proprie responsabilità in materia di sicurezza, e – (nome della società) informerà S.E.A S.p.A. qualora:
 - a) cessi l'attività; oppure
 - b) non ottemperi più ai requisiti della pertinente legislazione dell'Unione.

Assumo la piena responsabilità della presente dichiarazione.

Rappresentante legale

Nome e Cognome (in stampatello)

Firma (originale/digitale)

Data



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 3: ELENCO DEL PERSONALE DEL FORNITORE CONOSCIUTO

(società) Elenco del personale del fornitore conosciuto											
N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	C.F.	Tipo di documento	N. Documento	Scadenza	Cat. Attestato	Scalo	N. Tesserino

ALLEGATO 4: ELENCO DEL PERSONALE DEL TRASPORTATORE DEL FORNITORE CONOSCIUTO

(società) Elenco del personale del trasportatore del fornitore conosciuto											
N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	C.F.	Tipo di documento	N. Documento	Scadenza	Cat. Attestato	Scalo	N. Tesserino

ALLEGATO 5: ELENCO DEL PERSONALE CHE DISPONE DI DIRITTI DI AMMINISTRATORE ICT

(società) Elenco del personale che dispone di diritti di amministratore o di accesso illimitato non controllato a dati e sistemi di tecnologia dell'informazione e della comunicazione per del fornitore conosciuto da sottoporre a background check rafforzato									
N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	C.F.	Tipo di documento	N. Documento	Scadenza	Cat. Attestato



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 6: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

(Fac simile da redigere su carta intestata su un'unica pagina)

**NOTIFICA DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DELLA SECURITY DEL
FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO**

Conformemente al Programma di sicurezza del fornitore conosciuto di forniture per l'aeroporto, il sottoscritto [*rappresentante legale della società*], rende noto che (nome della società) ha provveduto alla designazione del Sig./la Sig.ra _____, come responsabile della security per la realizzazione, applicazione e supervisione delle previste misure di sicurezza.

Il responsabile della sicurezza si impegna a:

- sviluppare e modificare il Programma di Sicurezza in armonia con quanto stabilito dal PNS; assicurare che le previsioni del presente Programma di Sicurezza siano conosciute dai soggetti coinvolti secondo le rispettive mansioni;
- implementare le misure di sicurezza e renderle conformi alle procedure indicate nel proprio programma di sicurezza;
- essere il referente per qualsiasi problema collegato alle forniture di aeroporto rilevato dal Security Manager del gestore aeroportuale;
- garantire che vengano effettuati i controlli di qualità interna;
- in caso di incidente di security (es. articolo sospetto, minaccia di presenza di bomba ecc...) di darne comunicazione:
 - a) alla Polizia di Frontiera
 - b) alla Direzione Territoriale ENAC competente
 - c) al Security Manager del gestore aeroportuale
- mantenere ed aggiornare una lista di tutti i soggetti che sono coinvolti nel controllo e nella consegna delle forniture per l'aeroporto;
- valutare la vulnerabilità dei luoghi e delle procedure di security;
- assicurare l'effettuazione del background check di tutto il personale che effettua o fa effettuare sotto la propria responsabilità controlli (screening), controlli dell'accesso o altri controlli di sicurezza in una zona diversa dall'area sterile, ovvero che ha accesso senza scorta alle forniture per l'aeroporto che sono già state oggetto dei controlli di sicurezza;
- assicurare la prevista formazione e l'aggiornamento del personale, mantenendone la relativa documentazione.

Data

Firma del Rappresentante Legale

Firma del Responsabile della Sicurezza



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 7: NOTIFICA DEL DELEGATO DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

(Fac simile da redigere su carta intestata)

NOTIFICA DEL DELEGATO DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ C.F. _____

in qualità di Responsabile della Sicurezza della (nome della società)

PRENDE ATTO

del Reg. (UE 1998/2015) e del D.P.R. 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., n. 445, art. 76, e successive modifiche, e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci,

INCARICA

il/la sig./sig.ra _____ nato/a _____ il _____
C.F. _____

come **DELEGATO DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA.**

Il sottoscritto prende atto che, ai sensi dell'art 13 del Reg. UE 679/2016 "GDPR" i dati di cui sopra vengono raccolti esclusivamente per esigenze di ufficio e non saranno utilizzati per altri scopi senza preventivo consenso degli interessati.

Data __/__/____

Il delegante

Nome e Cognome (in stampatello)

Firma

Il delegato

Nome e Cognome (in stampatello)

Firma

	PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI FORNITORI CONOSCIUTI DI FORNITURE PER L'AEROPORTO	EDIZIONE 1 Revisione: 00 Emissione: Settembre 2026
--	--	--

ALLEGATO 8: SCHEMA DEL PROGRAMMA DI SICUREZZA DEL FORNITORE CONOSCIUTO

1. INTRODUZIONE

1.1. Oggetto del programma di sicurezza

Il presente programma di sicurezza illustra e descrive le misure di sicurezza attuate affinché ogni fornitura per l'aeroporto sia sottoposta ad appropriati controlli prima di essere consegnata in area sterile.

[Nome del fornitore conosciuto] assicura che eventuali corrieri *[nome dei corrieri]*.....rispettino i requisiti quando agiscono in suo nome.

Tuttavia *[nome del fornitore conosciuto]*..... rimane responsabile della conformità alle disposizioni del programma nazionale per la sicurezza dell'aviazione civile.

1.2. Organizzazione

[Descrivere dettagliatamente l'organizzazione del fornitore conosciuto ed allegare un organigramma]

1.3. Organizzazione relativa alla security

[Nome del fornitore conosciuto] ha nominato un responsabile della security per la realizzazione, applicazione e supervisione delle previste misure di sicurezza ed assicura la formazione del personale coinvolto nelle operazioni relative al controllo ed alla consegna delle forniture per l'aeroporto.

Il responsabile della sicurezza ha, tra gli altri, i seguenti compiti:

- sviluppare e modificare il presente programma di sicurezza in armonia con quanto stabilito dal programma nazionale per la sicurezza dell'aviazione civile;
- assicurare che le previsioni del presente programma di sicurezza siano conosciute dai soggetti coinvolti secondo le rispettive mansioni;
- implementare le misure di sicurezza e renderle conformi alle procedure;
- essere il referente per qualsiasi problema collegato alle forniture di aeroporto rilevato



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

dal security manager del gestore aeroportuale;

- mantenere ed aggiornare una lista di tutti i soggetti che sono coinvolti nel controllo e nella consegna delle forniture per l'aeroporto;
- valutare la vulnerabilità dei luoghi e delle procedure di security;
- assicurare l'effettuazione del controllo dei precedenti personali del personale che effettua i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.5 del regolamento (UE) 2015/1998;
- assicurare la prevista formazione e l'aggiornamento del personale conservando la relativa documentazione.

1.4. Informazioni aggiuntive

Inserire le seguenti informazioni:

- volume stimato dei prodotti da introdurre nell'area sterile dell'aeroporto;
- tipologia di prodotti.

2. PERSONALE

2.1. Personale

[Nome del responsabile della sicurezza].....dichiaro di conservare una lista di tutte le persone autorizzate all'accesso ai luoghi dove le forniture di aeroporto sono accettate, confezionate, immagazzinate o trasportate. Questa lista contiene tutte le informazioni nonché il nome, cognome, data e luogo di nascita, nazionalità. Suddetta lista rappresenta l'allegato n. 1 al presente programma di sicurezza.

2.2. Selezione e formazione del personale

[Nome del responsabile della sicurezza] assicuro che le operazioni relative alle forniture di aeroporto sono svolte da personale selezionato e formato.
[Descrivere le modalità di selezione e formazione.]

	PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI FORNITORI CONOSCIUTI DI FORNITURE PER L'AEROPORTO	EDIZIONE 1 Revisione: 00 Emissione: Settembre 2026
--	--	--

2.2.1 Controllo dei precedenti personali

[Nome del responsabile della sicurezza] sono a conoscenza che l'impiego di tutto il personale è subordinato all'accertamento dei precedenti personali da parte dell'autorità competente ed al possesso del tesserino aeroportuale ove previsto. Sono, inoltre, consapevole che in mancanza di quanto sopra il personale non potrà essere impiegato.

[Nome del responsabile della sicurezza] assicura che tutto il personale, prima di avere accesso alle forniture di aeroporto senza scorta, abbia superato il background check rafforzato o standard (vedi p. 11.1.3 o 11.1.4 del Regolamento UE 2015/1998 e p. 11.1.3.1 e 11.1.4.1 del PNS A) o sia in possesso del tesserino aeroportuale se previsto. In mancanza di quanto sopra il personale non potrà essere impiegato.

2.2.2 Formazione del personale

[Nome del responsabile della sicurezza]garantisco che tutto il personale coinvolto nella preparazione e nel trattamento delle forniture di aeroporto sarà sottoposto a formazione e relativo aggiornamento in armonia con le previsioni del capitolo 11 del regolamento (UE) 2015/1998 e che predetta formazione riguardi altresì la cyber security (per gli attestati rilasciati a decorrere dal 31/12/2021). Garantisco inoltre che la predetta formazione sarà completata con successo prima che al personale venga permesso l'accesso senza scorta alle forniture di aeroporto. Gli attestati di formazione security del personale coinvolto nelle forniture per l'aeroporto sono allegati al presente programma di sicurezza.

3. LA PROTEZIONE E LE PROCEDURE DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI

3.1. Controllo degli accessi

[Nome del fornitore conosciuto]..... assicuro che:

- a) i locali, utilizzati per il controllo e la consegna delle forniture per l'aeroporto, sono protetti in maniera continuativa contro interferenze illecite;



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

- b) tutte le porte, le finestre ed ogni altro possibile accesso ai locali sono protetti e/o controllati;
- c) sono adottate tutte le misure appropriate (strutturali e procedurali) per assicurare che non vi siano accessi non autorizzati;
- d) tutti i punti di accesso, quando non in uso, vengono chiusi in modo tale da impedire il passaggio.

3.2. Conservazione e protezione delle forniture

[Nome del fornitore conosciuto] assicuro che le forniture saranno mantenute in ambiente sicuro fino al momento del loro trasporto nella parte critica dell'area sterile di aeroporto. [Descrivere dettagliatamente gli ausili tecnici e le procedure utilizzate per controllare l'accesso ai locali]

4. PROCEDURE DI ACCETTAZIONE

4.1. Accettazione

[Nome del fornitore conosciuto] assicuro di adottare, al ricevimento del prodotto che successivamente sarà identificato come fornitura per l'aeroporto, tutte le misure necessarie ad accertare la corrispondenza del prodotto stesso con quanto dichiarato nella documentazione a corredo.

4.2. Controlli

[Nome del fornitore conosciuto] dichiaro di effettuare i previsti controlli indicati al punto 9.1.5 del regolamento (UE) 2015/1998 onde garantire, con ragionevole sicurezza, che le forniture per l'aeroporto non contengano articoli proibiti.

[Descrivere dettagliatamente le procedure di controllo adottate al fine di garantire la mancanza di articoli proibiti nelle forniture]



5. TRASPORTO E PROCEDURE DI CONSEGNA

5.1. Documentazione relativa alle forniture

[Nome del fornitore conosciuto] allegnerà all'atto della consegna di ogni fornitura di aeroporto, un "certificato di sicurezza", (modello previsto nell'allegato n. 1 del presente capitolo), attestante:

- Il numero della fornitura;
- la natura della fornitura;
- il numero di sigilli, se previsti;
- sito di consegna.

Tale documentazione deve essere allegata alla fornitura di aeroporto al momento dell'accesso in area sterile.

5.2. Trasporto e consegna della fornitura conosciuta di aeroporto dall'area land-side all'area air-side.

[Nome del fornitore conosciuto] assicura che le forniture conosciute mantengono lo "stato di sicurezza" durante il trasferimento dai propri locali fino all'introduzione nella parte critica dell'area sterile.

[Nome del fornitore conosciuto]..... assicura che le forniture conosciute sono trasportate:

- da proprio personale e con propri mezzi, oppure da un corriere, che applica procedure e misure di sicurezza approvate.

[Specificare dettagliatamente le procedure di trasporto e protezione ed i mezzi di trasporto utilizzati]

6. IRREGOLARITÀ O INCIDENTI RELATIVI ALLA SECURITY

[Nome del fornitore conosciuto]..... assicura che ogni irregolarità relativa al prodotto o alla fornitura sarà immediatamente notificata al responsabile della sicurezza.

[Nome del fornitore conosciuto] assicura che in caso vengano evidenziati segni di manomissione alla fornitura già controllata, la stessa sarà sottoposta al prescritto



PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

controllo (*screening*).

[Nome del fornitore conosciuto] assicura che in caso di incidente di security (esempio articolo sospetto, minaccia di presenza di bomba, ecc.), compresi gli incidenti di cui al successivo punto 8, il proprio responsabile della sicurezza darà immediata informazione,

- alla Polizia di Frontiera e
- al security manager del gestore aeroportuale;
- alla Direzione Territoriale Milano ENAC. [Descrivere dettagliatamente le pertinenti procedure]

7. CONTROLLI DI QUALITA'

[Nome del fornitore conosciuto] garantisce l'applicazione ed implementazione dei controlli di qualità.

[Descrivere dettagliatamente il programma di controlli interni di qualità]

8. GESTIONE DELLE MINACCE INFORMATICHE

I contenuti di questa sezione possono essere riportati nel Programma di Sicurezza o in qualsiasi documento pertinente in cui sia fatto riferimento nel Programma di Sicurezza.

8.1 Individuazione dei dati e delle parti dei sistemi tecnologici di informazione e di comunicazione fondamentali per l'aviazione civile

[Descrivere le modalità di individuazione dei dati e dei sistemi fondamentali di tecnologia dell'informazione e della comunicazione che potrebbero essere oggetto di attacchi informatici tali da pregiudicare la sicurezza dell'aviazione civile]

8.2 Misure protettive predisposte nei confronti degli attacchi informatici [Descrivere le misure protettive predisposte nei confronti degli attacchi informatici, oltre alle misure per il riconoscimento di tali attacchi. Tali misure di protezione devono essere individuate, elaborate e attuate in conformità a una valutazione del rischio.]



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

9. SECURITY CULTURE

[Al fine di affrontare la minaccia interna e fatti salvi le rispettive competenze e i contenuti della formazione del personale, il programma di sicurezza deve comprendere un'adeguata strategia interna e misure correlate volte a migliorare la sensibilizzazione del personale e a promuovere una cultura della sicurezza.]

[Descrivere dettagliatamente nel programma le pertinenti procedure]



PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 9

CERTIFICATO DI SICUREZZA DELLE FORNITURE PER L'AEROPORTO

(su carta intestata del fornitore conosciuto/fornitore regolamentato)

CERTIFICATO DI SICUREZZA DELLE FORNITURE PER L'AEROPORTO

corriere/trasportatore n. _____

natura della fornitura _____

sito di consegna: _____

numero del sigillo di sicurezza (ove previsto) _____

Il sottoscritto (*responsabile della sicurezza (o eventuale delegato)*) assicura, con ragionevole certezza, che la fornitura di cui sopra (o come specificata nella documentazione allegata), non contiene articoli proibiti e si assume la piena responsabilità della presente dichiarazione, consapevole delle conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

Firma (originale/digitale)



PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

MODULO A

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI PERSONALI E DI
ATTIVITA' PROFESSIONALE, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) PER IL PERSONALE CHE NON È IN
POSSESSO DI TESSERINO AEROPORTUALE punto 11.1.2. del Regolamento (UE)
1998/2015 e ss.mm.ii.**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a Prov. o Stato estero
il residente a Prov.
in Via n. CAP
n. tel. (obbligatorio) Cod. Fiscale

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni,
falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA

1. DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE

- ☐ di essere domiciliato, qualora diverso dalla residenza, in
via/piazza
- ☐ di essere cittadino/a

2. DICHIARAZIONI RELATIVE AL TITOLO DI STUDIO

Di essere in possesso del seguente Titolo di Studio
.....
(diploma di scuola inferiore/superiore, laurea... specificando istituzione, luogo e data del conseguimento)

3. DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA POSIZIONE PROFESSIONALE

Di essere attualmente dipendente di
sede di
.....con mansioni:

- ☐ Che comportano l'utilizzo di sistemi ITC con privilegi di amministrazione - Amministratore di sistemi
(background check rafforzato CAT A16)
- ☐ Di responsabile della sicurezza (background check rafforzato CAT A12)
- ☐ Di persona che effettua i controlli di sicurezza delle forniture per l'aeroporto (background check standard
CAT A3 - A10)
- ☐ Di persona che ha accesso alle forniture per l'aeroporto identificabili come tali (background check standard
CAT A14)

	PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI FORNITORI CONOSCIUTI DI FORNITURE PER L'AEROPORTO	EDIZIONE 1 Revisione: 00 Emissione: Settembre 2026
--	--	---

e di aver svolto le seguenti attività professionali e/o studi negli ultimi 5 anni*:

PERIODO*	ATTIVITA' PROFESSIONALE/ STUDIO/ INTERRUZIONE	LUOGO DOVE SI E' SVOLTA L'ATTIVITA'	LUOGO DI RESIDENZA/DOMICILIO/DIMORA O SOGGIORNO DELLA PERSONA (se in Italia precisare città e via. Se all'estero indicare lo Stato)
Dal gg/mm/aa al gg/mm/aa			
Dal gg/mm/aa al gg/mm/aa			
Dal gg/mm/aa al gg/mm/aa			
Dal gg/mm/aa al gg/mm/aa			
Dal gg/mm/aa al gg/mm/aa			

*specificare obbligatoriamente giorno/mese/anno e le eventuali interruzioni superiori a 28 giorni

Modulo A

Il sottoscritto dichiara altresì che nei periodi di interruzione non ha posto in essere alcun comportamento e/o azione contrario alla sicurezza e prende atto che, ai sensi dell'art 13 del Reg. UE 679/2016 "GDPR" i dati di cui sopra vengono raccolti esclusivamente per esigenze di ufficio e non saranno utilizzati per altri scopi senza preventivo consenso dell'interessato. Una informativa completa è disponibile presso l'ufficio tesseramento.

Data Firma

Nel caso si sia stati residenti/domiciliati/soggiornanti all'estero, allegare certificazione o attestazione rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero (corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale), di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.



**PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO**

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 10

(su carta intestata della società di gestione)

DESIGNAZIONE DI FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO

Spett.le NOME SOCIETÀ
Via, nome e numero – cap città
pec:

p.c.: ENAC – Direzione Territoriale
Milano
aeroporto di Linate/Malpensa
c.a. Dr.ssa Piccirillo
pec: protocollo@pec.enac.gov.it

**Oggetto: DESIGNAZIONE DI FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER
L'AEROPORTO DI MILANO MALPENSA E/o MILANO LINATE
(REGOLAMENTO (UE) 2015/1998, CAPITOLO 9).**

La scrivente Società di gestione “SEA Spa – Società Esercizi Aeroportuali”,
VISTA

la Dichiarazione di impegni, redatta conformemente all'appendice 9-A del capitolo 9 del regolamento (UE) 2015/1998:

VISTO

Il Programma di sicurezza concernente i controlli di sicurezza di cui al p. 9.1.5 del regolamento (UE) 2015/1998,

CONSIDERATA

la convalida del programma di sicurezza e della sua attuazione, effettuata dal validatore nazionale della sicurezza dell'aviazione civile UE riconosciuto da ENAC, (Nome, cognome)

DESIGNA

codesta società come **FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER
L'AEROPORTO** di Milano Malpensa e/o Milano Linate

L'originale della Dichiarazione di impegni, la copia del Programma di sicurezza ed il Rapporto di validazione saranno conservati agli atti come strumento di convalida.

Si comunica che in caso l'Autorità competente o la scrivente ritengano, per le rispettive competenze, che codesta società non ottemperi più ai requisiti di cui al punto 9.1.5. del citato Regolamento (UE) 2015/1998, si provvederà al ritiro dello status di Fornitore conosciuto, fornendone adeguata comunicazione e motivazione.



PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE DEI
FORNITORI CONOSCIUTI DI
FORNITURE PER L'AEROPORTO

EDIZIONE 1

Revisione: 00

Emissione: Settembre 2026

ALLEGATO 11

(Fac simile da redigere su carta intestata su un'unica pagina)

Spett.le SEA S.p.A
Security Management
Compliance & Training

c.a. Dott. Paolo Previtali
security@pec.seamilano.eu

SPECIFICARE LO SCALO DI COMPETENZA: Linate Aeroporto e/o Malpensa Aeroporto

Oggetto: Richiesta di estensione della designazione come Fornitore Conosciuto di Forniture per l'Aeroporto

La presente per inoltrarVi la nostra domanda di estensione della designazione di fornitore conosciuto di forniture di aeroporto sullo scalo di: _____, a tal fine si allega:

- Contratto di fornitura che giustifichi una necessità operativa e che regoli l'attività specifica presso lo scalo per il quale si fa richiesta di estensione.
- Programma di Sicurezza concernente i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.5 del Reg. (UE) 2015/1998 comprensivo degli allegati* da redigere su carta intestata e firmato dal Responsabile della Security, da allegare **esclusivamente** nel caso in cui nel Programma vengano riportati gli aeroporti di riferimento.

Il sottoscritto dichiara, in qualità di legale rappresentante della società, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, che **non vi sono difformità o variazioni** (ad es. sui controlli di sicurezza che il Fornitore Conosciuto deve applicare descritti all'interno del proprio Programma di Sicurezza, sul sito operativo, o sul nominativo del responsabile della security) **sulla documentazione già precedentemente trasmessa per il rilascio della designazione/rinnovo della convalida per lo scalo di _____.**

L'occasione ci è gradita per porgere cordiali saluti.

Timbro e firma

Il Legale Rappresentante

Luogo e data, _____

*allegare gli attestati di formazione di security in corso di validità